

Al Comune di Sant'Ilario d'Enza  
IV Settore – Servizio Sport/Cultura  
via Roma 84  
42049 Sant'Ilario d'Enza

**Oggetto:** richiesta di partecipazione al **bando per la concessione di contributi e vantaggi economici ordinari** a sostegno di iniziative e progetti.

Settore d'intervento: Sport, Cultura, Tempo Libero.  
Periodo di intervento: 1 novembre 2020 – 31 maggio 2021

Il/la sottoscritto/a

in qualità di legale rappresentante di

Tipo di ente/associazione

Codice Fiscale  Partita IVA

con sede in Via/Piazza/ecc.

Comune  CAP  Provincia

Tel.  e-mail

**CHIEDE** che

per l'iniziativa

per l'attività istituzionale (solo vantaggio economico)

Denominazione

Luogo di svolgimento

Periodo di svolgimento

Frequenza (numero degli incontri o nel caso di attività prolungate: es. 1 volta al mese, alla settimana, ecc.)

sia concesso:

**un contributo**

- e/o un vantaggio economico:**
  - utilizzo sala del Centro Culturale Mavarta;
  - utilizzo suolo pubblico/parco;
  - utilizzo suolo pubblico con somministrazione e/o vendita;
  - chiusura strada/piazza (specificare)

- attrezzatura:

- altro

### **1. Descrizione**

**(compilare solo per la richiesta di contributi, non per i vantaggi economici dell'attività istituzionale)**

#### **a. Come si svolge l'iniziativa? Perché viene organizzata? Quali sono gli obiettivi?**

**b. A chi è principalmente rivolta l'iniziativa (scegliere una sola opzione):**

- pubblico generico
- fascia infantile e scuola dell'obbligo (0-13 anni)
- fascia adolescenziale e giovanile (14-35 anni)
- over 60

**c. Soggetti coinvolti nella progettazione** (altre associazioni del territorio, ecc.; si può scegliere più di un'opzione)

- 1° associazione coinvolta   
che cosa fa
- 2° associazione coinvolta   
che cosa fa

- Ulteriori associazioni coinvolte (specificare la divisione dei compiti: chi fa cosa)

- patrocinio e/o accreditamenti di enti di livello provinciale, regionale e nazionale.  
Specificare quali:

## **2. Forme di partecipazione del pubblico**

(compilare solo per la richiesta di contributi, non per solo vantaggi economici)

- ingresso a partecipazione gratuita
- ingresso a pagamento (biglietto, ecc.)
- ingresso gratuito del pubblico e partecipazione a pagamento (atleti tornei, corsisti ecc.)
- Altro. Specificare:

### **a. Partecipazione** (inserire quantificazioni numeriche):

pubblico previsto

volontari adulti  Specificare le mansioni:

volontari 14-35 anni  Specificare le mansioni:

volontari over 60 anni  Specificare le mansioni:

## **3. Tipologia del progetto** (si può scegliere più di un'opzione)

(compilare solo per la richiesta di contributi, non per i vantaggi economici dell'attività istituzionale)

- il progetto è organizzato per la prima volta
- il progetto non è realizzato per la prima volta. Specificare da quanto si svolge e se ci sono elementi di novità nella presente edizione:

- il progetto è legato a eccellenze, identità culturali, ricorrenze significative del territorio santilariese. Specificare quali:

- l'iniziativa prevede il coinvolgimento attivo di fasce mirate della popolazione come giovani, diversamente abili e anziani. Specificare quali e come si concretizza il coinvolgimento:

- l'iniziativa prevede la diffusione e promozione di tematiche legate alla valorizzazione dei beni culturali e paesaggistici, della partecipazione culturale, dell'espressività artistica, della promozione della lettura e della conoscenza scientifica, delle nuove tecnologie digitali.  
Specificare quali:

- l'iniziativa prevede forme precise di sensibilizzazione e informazione a livello culturale, sociale, ambientale (adesione a campagne nazionali o locali, realizzazione di materiali promozionali ecc.) con particolare riferimento all'agio giovanile e al benessere della fasce della popolazione anziana. Specificare quali:

#### **4. Forme di promozione**

(compilare solo per la richiesta di contributi, non per i vantaggi economici dell'attività istituzionale)

##### **a. Come viene pubblicizzata l'iniziativa? (si può scegliere più di un'opzione)**

- materiali cartacei (volantini, locandine, ecc.)
- spedizioni postali
- pubbliche affissioni
- mailing list, newsletter, siti internet
- sociale network
- altro. Specificare:

##### **b. L'associazione possiede:**

- sito internet. Specificare indirizzo

- profilo Facebook
- altro. Specificare:

#### **5. Attività dell'associazione**

(compilare solo per la richiesta di contributi, non per i vantaggi economici dell'attività istituzionale)

Nel corso del periodo del bando l'associazione svolge altre iniziative pubbliche oltre quelle per cui si richiede eventualmente il contributo/vantaggio economico? (Non inserire le attività ordinarie e/o istituzionali: prove, incontri associativi, incontri settimanali, ecc.)

#### **6. Piano finanziario preventivo**

(compilare solo per la richiesta di contributi, non per i vantaggi economici dell'attività istituzionale.  
Non inserire nel piano l'eventuale contributo)

##### **a. Entrate**

**Finanziamento diretto da parte dell'associazione** €

**Finanziamenti da parte da altri soggetti** (sponsor, contributi di altri enti, ecc.) €

**Entrate derivanti dall'iniziativa**

(iscrizioni, biglietti, somministrazione di cibo e bevande, ecc.) €

Altre entrate €

Totale €

**b. Uscite****Acquisto beni e servizi**

(materiali, strumenti, prestazioni di artigiani, cancelleria, pubblicità, ecc.) €

Acquisto diretto di prestazioni lavorative (esperti, artisti singoli, ecc.) €

Noleggio di beni di terzi (attrezzature, ecc.) €

Altre spese €

Totale €

**DICHIARA**

*ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso DPR e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere*

che l'associazione è costituita da almeno un anno, persegue scopi di interesse collettivo e senza fini di lucro e svolge attività aventi rilevanza specifica nel contesto territoriale del Comune di Sant'Ilario d'Enza;

e

di avere preso visione ed accettare integralmente il bando;

la sua disponibilità a fornire tutti gli elementi informativi e di valutazione, nonché la documentazione che si rendesse necessario acquisire in sede di istruttoria;

**SI IMPEGNA**

- a presentare tempestivamente, su richiesta del Comune di Sant'Ilario d'Enza, la documentazione giustificativa delle affermazioni o dichiarazioni rilasciate al momento della presentazione della domanda;
- a dare visibilità esterna al finanziamento del Comune di Sant'Ilario d'Enza secondo le modalità richieste;
- a produrre, entro il termine di 60 giorni dalla ultimazione dell'iniziativa, la rendicontazione necessaria alla liquidazione del contributo.

## ALLEGA

- copia di un documento di identità del legale rappresentante in corso di validità;

### **Informativa trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

Utilizziamo – anche tramite collaboratori esterni – i dati che La riguardano esclusivamente per nostre finalità istituzionali, anche quando li comunichiamo ad altri Enti pubblici o a terzi privati. Informazioni dettagliate, anche in ordine alle modalità di esercizio del Suo diritto di accesso e agli altri Suoi diritti, sono riportate sull'informativa disponibile sul sito web del Comune [www.comune.santilariodenza.re.it](http://www.comune.santilariodenza.re.it) nella sezione "Privacy" e presso "Civico" – Sportello Unico al Cittadino in via Roma 84 - Sant'Ilario d'Enza.

**Luogo e data**

**Firma**

---