

OGGETTO: Contratto decentrato per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2025.
Relazione illustrativa di cui alla circolare n. 25/2012 della RGS.

Modulo 1 –

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		Pre-intesa: 26/09/2025
		Accordo siglato in data 20/10/2025 (autorizzazione alla sottoscrizione rilasciata dalla Giunta comunale con deliberazione n. 107 del 02/10/2025)
Periodo temporale di vigenza:		anno 2025
Composizione della delegazione trattante		Presidente: dott.ssa Anna Maria Pelosi, Segretario generale Componenti: - dott. Fausto Davoli, Responsabile del Settore "Gestione e programmazione risorse" - dott.ssa Mariangela Leni, Responsabile del Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" - Ing. Claudia Strozzi, Responsabile del Settore "Servizi al territorio" Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FP-CGIL, CISL-FP Firmatarie della pre-intesa: FP-CGIL, CISL-FP Firmatarie del contratto: FP-CGIL, CISL-FP
Soggetti destinatari		Personale non dirigente
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Materie demandate alla contrattazione decentrata nei limiti fissati dal d.lgs. 165/2001, in particolare utilizzo delle risorse decentrate per l'esercizio 2023: <i>a) Indennità condizioni di lavoro (art. 70-bis CCNL 21/05/2018)</i> <i>b) Indennità per specifiche responsabilità (art. 84 CCNL 16/11/2022)</i> <i>c) Incentivi connessi al recupero evasione entrate</i> <i>d) Incentivi funzioni tecniche</i> <i>e) Premi correlati alla performance</i>

Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione certificazione dell'organo di controllo interno alla Relazione Illustrativa	E' stata acquisita la certificazione dell'organo di controllo interno Il Revisore dei conti ha rilasciato la certificazione con verbale n. 23 del 02/10/2025
		Nel caso l'organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli _____
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 -. Il Bilancio di previsione 2025-2027 è stato approvato con deliberazione C.C. n. 49 del 23/12/2024 e con deliberazione G.C. n. 35 del 27/03/2025 è stato approvato il relativo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027, successivamente integrato con deliberazioni G.C. n. 62/2025 e 76/2025
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 10, comma 8, lettera a) del d.lgs. 33/2013? Si, è stato inserito all'interno del PIAO di cui sopra
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d. Lgs. 150/2009 ora contenuti nelle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2013 Si.
		La Relazione della performance é stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6 del d. Lgs. 150/2009 -. È stato adottato uno strumento analogo in base alle proprie autonome potestà regolamentari

Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

- **Articolo 1** - L'articolo riporta la quantificazione del fondo per l'anno di riferimento.
- **Articolo 2** - Nell'articolo vengono indicate le risorse che hanno destinazione vincolata per legge, suddividendole per tipologia.
- **Articolo 3** - Nell'articolo vengono indicate le risorse oggetto di contrattazione e i criteri concordati per l'utilizzo delle risorse medesime ai fini del pagamento delle indennità di cui all'art. 70-bis del CCNL 21/05/2018 (indennità condizioni di lavoro) e art. 84 del CCNL 16/11/2022 (indennità per specifiche responsabilità) oltre che dei premi correlati alla performance. Nel medesimo articolo vengono inoltre specificati gli importi relativi agli incentivi per funzioni tecniche e quelli connessi al recupero evasione entrate, costituiti da risorse a destinazione vincolata che transitano sul fondo.
- **Articolo 4** - L'articolo contiene il rimando alle norme di riferimento

B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Ai sensi dei richiamati artt. 2 e 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

Descrizione	Importo
Risorse a destinazione vincolata (progressioni orizzontali in essere, indennità di comparto, indennità personale educativo, maggiorazioni orarie/reperibilità)	151.994,54
Art. 80, comma 2, lett. a), b) CCNL 16/11/2022 – Premi correlati alla performance	62.142,86
Art. 70-bis Ccnl 21/05/2018 – Indennità condizioni di lavoro	17.229,90
Art. 84 Ccnl 16/11/2022 – indennità per specifiche responsabilità	13.300,00
Incentivi funzioni tecniche	11.650,00
Incentivi connessi al recupero evasione entrate	8.000,00
Totale	264.317,30

C) effetti abrogativi impliciti

Non si determinano effetti abrogativi impliciti.

D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Tutti gli emolumenti economici, con particolare riferimento agli incentivi per la produttività e alle particolari responsabilità, sono erogati sulla base del CCDI sottoscritto il 15/12/2023 e del Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con atto di G.C n. 70 del 13/07/2023.

E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

Il contratto non prevede il riconoscimento di nuove progressioni economiche

F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Dalla sottoscrizione del contratto, essendo previsto lo stanziamento di somme dedicate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività previsti nel piano degli obiettivi, ci si attende un incremento della produttività del personale.

G) altre informazioni eventualmente ritenute utili
Nulla.

Sant'Ilario d'Enza, 23 ottobre 2025

Il Presidente della delegazione trattante di
parte pubblica
Dott.ssa Anna Maria Pelosi
(Documento firmato digitalmente)

Il Responsabile del Settore
"Programmazione e gestione risorse"
Dott. Fausto Davoli
(Documento firmato digitalmente)