



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

DECRETO

Numero 3 Del 17-06-021

Oggetto: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021-2023 AL SEGRETARIO GENERALE - COMUNI DI SANT'ILARIO D'ENZA E DI ALBINEA. APPROVAZIONE

PREMESSO che:

- ✓ l'art. 42 comma 1, del C.C.N.L. dei segretari comunali prevede che "(...) Ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico della funzione di Direttore Generale";
- ✓ in base al comma 2 del medesimo art. 42 "(...) Gli enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10 % del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa";
- ✓ il contratto della categoria prevede che la predetta retribuzione deve essere correlata al "(...) conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi, ad eccezione dell'incarico della funzione di Direttore Generale";
- ✓ il medesimo contratto prevede, altresì, che gli enti devono utilizzare, con opportuni adattamenti, la disciplina introdotta dal Decreto Legislativo 286/1999 al fine di definire i meccanismi e gli strumenti di monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati dei segretari comunali;
- ✓ sia Ancitel, sia l'Unione dei segretari comunali hanno ritenuto che le funzioni del Segretario Comunale da sottoporre a valutazione sono quelle tipiche del medesimo (art. 97 del T.U.E.L.) e le altre eventualmente allo stesso conferite dal Sindaco, o in forza di regolamenti e statuto;

CONSIDERATO che con deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Sant'Ilario d'Enza n.113/2012 si è proceduto all'approvazione del "Sistema di valutazione delle performance del segretario generale", pubblicato nell'apposita Sezione di Amministrazione trasparente e che tale metodologia prevede che per il Segretario Comunale l'erogazione dell'indennità di risultato dev'essere collegata al raggiungimento di obiettivi puntuali, oggettivi e misurabili, che vengano previamente individuati ed assegnati dal Sindaco ai sensi dell'art. 50 T.U.E.L. e correlati a ciascuna delle funzioni;

DATO ATTO che il Comune di Sant'Ilario d'Enza è in convenzione con il Comune di Albinea per la gestione associata della segreteria comunale e che il Comune di Albinea, con deliberazione di Giunta comunale n.42 del 13/03/2018, ha approvato analogo sistema di valutazione della performance del Segretario generale;



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

DATO ATTO altresì che il Sindaco del Comune di Sant'Ilario d'Enza, in quanto Comune capofila, approva gli obiettivi annuali strategici del Segretario generale udito, in maniera preventiva, il Sindaco del Comune di Albinea, rispetto agli obiettivi strategici del proprio Comune;

VISTI gli obiettivi per il triennio 2021-2023 nel documento allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- ✓ il D.lgs. 267/2000 in materia di Ordinamento degli Enti Locali;
- ✓ il D.lgs. 150/2009 in materia di lavoro pubblico;
- ✓ lo Statuto comunale;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, di assegnare al segretario generale pro-tempore del Comune di Sant'Ilario d'Enza nonché del Comune di Albinea, gli obiettivi di cui all'allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che per gli obiettivi del Comune di Albinea sono state acquisite le indicazioni preventive del Sindaco del Comune di Albinea;
3. Di trasmettere il presente atto alla segreteria del Comune di Albinea e di procedere alla pubblicazione nell'apposita Sezione di Amministrazione trasparente.



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

COMUNI DI SANT'ILARIO D'ENZA E ALBINEA Provincia di Reggio Emilia DESCRIZIONE DEI SERVIZI ISTITUZIONALI EROGATI DAL SEGRETARIO GENERALE

- ❖ Consulenza giuridico amministrativa agli organi dell'ente Assistenza e coordinamento nella redazione di atti e procedimenti complessi e nella predisposizione dei regolamenti;
- ❖ Esercizio delle competenze conferite o delegate dal Sindaco, previste nello statuto e nei regolamenti
- ❖ Assistenza, consulenza e verbalizzazione alle sedute della Giunta e del Consiglio comunale;
- ❖ Rogare tutti i contratti nei quali il comune è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente;
- ❖ Esercizio delle funzioni di sovrintendenza e coordinamento specifiche attribuite dal sindaco;
- ❖ Attuazione degli indirizzi stabiliti dagli organi di governo dell'ente secondo le direttive impartite dal sindaco;
- ❖ Sovrintendenza alla gestione dell'ente;
- ❖ Sovrintendenza nella predisposizione del Piano esecutivo di gestione/Piano della performance;
- ❖ Presidenza e direzione del comitato dei responsabili;
- ❖ Partecipazione in funzione di raccordo con il Nucleo tecnico di valutazione;
- ❖ Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (RPCT);
- ❖ Presidente dell'Ufficio procedimenti disciplinari (Comune Sant'Ilario Enza)

OBIETTIVI SEGRETARIO GENERALE ANNO 2021-2023: Dott.ssa Anna Maria Pelosi

Obiettivo n. 1: Aumento della consapevolezza di un'Amministrazione imparziale e trasparente – Comuni Sant'Ilario d'Enza e Albinea

Indirizzi strategici del Sindaco e della Giunta comunale: Continuare a lavorare sul Piano di prevenzione corruzione e trasparenza in forma "positiva" come "piano delle buone prassi" e adeguamento rispetto al PNA 2019

	Obiettivo di performance	Performance attesa	Indicatori di risultato	Peso % dell'obiettivo
N. 1	Adeguamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) alle disposizioni del	Aumento della consapevolezza di un'amministrazione imparziale e trasparente	Report sull'attività svolta, rispetto alle misure	% 10



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

	PNA 2019 nell'arco del triennio 2021-2023		adottate, ai sensi dell'art. 1, comma 14, della legge 190/2012 Programmazione Piano della formazione in raccordo con il comitato dei responsabili	
--	---	--	--	--

Obiettivo n. 2: Digitalizzazione dei servizi Comuni Sant'Ilario d'Enza e Albinea

Indirizzi strategici del Sindaco e della Giunta comunale: Transizione digitale: attività previste dal Decreto rilancio (D.L. 34/2020) e dal D.L. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"

	Obiettivo di performance	Performance attesa	Indicatori di risultato	Peso % dell'obiettivo
N. 2	Già da diversi anni è in atto un processo molto ambizioso e al contempo strategico per digitalizzare tutto l'apparato della pubblica amministrazione relativo ai servizi offerti al pubblico. Una sorta di finestra sulle principali amministrazioni che sostanzialmente riduce in modo significativo il lavoro allo sportello e garantisce al privato la garanzia di servizi fruibili direttamente dal proprio smartphone o PC. L'obiettivo è a supporto delle azioni in carico ai servizi informatici dell'Unione Val d'Enza e Colline Matildiche	Sviluppo sportello spid (Comuni Albinea e Sant'Ilario) Rifacimento sito internet (Comune Sant'Ilario) Adesione App IO (Comuni Albinea e Sant'Ilario) Attivazione di almeno due servizi on line (Comune Sant'Ilario)	Coordinamento del personale incaricato attraverso apposite riunioni di programmazione del lavoro e verifica (almeno 3 nel corso dell'anno 2021) Organizzazione di formazione sui temi della digitalizzazione a beneficio del personale dei due Comuni	% 40

Obiettivo n. 3: Regolamento per l'accesso all'impiego Comune Sant'Ilario d'Enza

Indirizzi strategici del Sindaco e della Giunta comunale: Modifica del Regolamento sull'accesso all'impiego in corrispondenza alle recenti modifiche legislative e per implementare la parte relativa alla verifica delle competenze professionali

	Obiettivo di performance	Performance attesa	Indicatori di	Peso %
--	--------------------------	--------------------	---------------	--------



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

			risultato	dell'obiettivo
N. 3	Le recenti modifiche legislative hanno introdotto sostanziali novità in materia di disciplina dello svolgimento dei concorsi pertanto si rende necessario adeguare l'attuale regolamento. Risulta, altresì, determinante disciplinare, con dettaglio, le modalità di valutazione delle competenze professionali.	Stesura modifiche al testo o, in sostituzione, redazione di nuovo testo; Condivisione con il comitato dei responsabili; Chiarimento di tutte le parti del regolamento di dubbia interpretazione o applicazione; Gestione delle relazioni sindacali e approvazione	Approvazione entro il 31 dicembre 2021	% 25

Obiettivo n. 4: Controllo successivo sugli atti amministrativi Comune Albinea e Sant'Ilario d'Enza

Indirizzi strategici del Sindaco e della Giunta comunale: Modifica regolamento sui controlli

	Obiettivo di performance	Performance attesa	Indicatori di risultato	Peso % dell'obiettivo
N. 4	Programmazione e controllo costituiscono parti interdipendenti del medesimo processo. Quando si pianifica si mette in moto un processo stabilendo gli obiettivi da conseguire e le modalità migliori per conseguirli. Possiamo dire, dunque, che il controllo rappresenta una funzione complementare della pianificazione. La pianificazione prevede la rotta da seguire, il controllo verifica che la stessa sia costantemente mantenuta.	Si chiede che il controllo sia: a) feedforward, b) in concomitanza o a screening; c) feedback o consuntivo. Il controllo a feedforward tende a prevenire i problemi intervenendo prima che essi si verifichino. Il controllo in concomitanza, a screening, si effettua mentre si svolge l'attività che deve essere controllata. Il controllo a feedback o consuntivo si svolge quando l'attività da controllare ha già avuto "compimento". Il controllo a consuntivo	Predisposizione di check list Condivisione con i responsabili Approvazione check list entro il 30 giugno 2021 Introduzione di modalità standardizzate di verificare preliminarmente degli atti entro il 30 giugno 2021	% 25



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

		ha un comportamento sinusoidale ed inadeguato a fronteggiare situazioni emergenti non in linea con i programmi stabiliti. Il sistema di controllo più efficace è, dunque, quello a screening o concomitante proprio perché consente di effettuare correzioni di rotta mentre il "viaggio" si sta svolgendo, con indubbi vantaggi a tutela dell'interesse pubblico		
--	--	---	--	--

Obiettivo n. 5: Semplificazione Comune Albinea

Indirizzi strategici del Sindaco e della Giunta comunale: Trovare soluzioni di semplificazione e snellimento dei processi che vedono coinvolti il Comune di Albinea e l'Ufficio personale Colline Matildiche

	Obiettivo di performance	Performance attesa	Indicatori di risultato	Peso % dell'obiettivo
N. 5	L'avvicinarsi di copiosa normativa in materia di gestione del personale rende, sovente, complesso lo svolgimento dei processi che vedono coinvolti i due Enti nelle varie fasi. L'obiettivo consta nella predisposizione di una griglia con i procedimenti più significativi di competenza dell'ufficio personale e di individuazione delle rispettive competenze.	Snellimento dei processi e contenimento dei tempi di istruttoria e gestione	Redazione proposta della griglia entro 31 ottobre 2021	% 25

IL SINDACO
PERUCCHETTI CARLO