**COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA**

Provincia di Reggio Emilia

# DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)

*(D. Lgs 118/2011)*

# DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2027/2029

## INDICE

**PREMESSA** ..... **4**
**GUIDA ALLA LETTURA** ..... **4**
LA SEZIONE STRATEGICA (SES) ..... 5
LA SEZIONE OPERATIVA (SEO) ..... 10
**1. SEZIONE STRATEGICA (SeS)** ..... **11**
**Le linee programmatiche di mandato quinquennio 2024-2029** ..... **12**
**1.1 ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE** ..... **28**
Il contesto globale, europeo e nazionale ..... 28
Il contesto regionale e provinciale ..... 32
NEXT GENERATION EU: Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) ..... 39
Il contesto locale: i Comuni dell'Unione Val d'Enza ..... 41
La Valutazione della situazione socio economica del territorio di riferimento (dati al 31/12/2022) ..... 55
**1.2. L'ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE** ..... **72**
L'Organizzazione dell'Ente ..... 72
L'Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali ..... 73
Gli Organismi e partecipazioni ..... 80
I Tributi e tariffe dei servizi pubblici ..... 94
La Gestione del patrimonio ..... 94
L'indebitamento ..... 94
Gli equilibri correnti, generali ..... 98
**2. SEZIONE OPERATIVA (SeO)** ..... **101**
**PARTE PRIMA** ..... **101**
**I TRIBUTI E LE TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI** ..... **101**
L'Imposta municipale propria (IMU) ..... 101
L'Addizionale comunale all'Irpef ..... 103
La Tari ..... 104
Il Canone unico su esposizione e diffusione di messaggi pubblicitari ..... 105
I Controlli fiscali ..... 105

Il Fondo di solidarietà comunale (FSC) ..... 106
Il Canone unico su occupazioni di spazi e aree pubbliche ..... 106
Le Tariffe dei servizi a domanda individuale e canoni di concessioni cimiteriali ..... 107
**LE RISORSE FINANZIARIE ..... 107**
Le Entrate correnti ..... 107
L'Elenco impegni pluriennali assunti ..... 108
L'Analisi della spesa corrente per missioni ..... 109
GLI OBIETTIVI OPERATIVI ..... 104
**PARTE SECONDA ..... 163**
La Programmazione dei lavori pubblici triennio - 2027/2029 ..... 163
La Programmazione triennale di beni, servizi e forniture - 2027/2029 ..... 175
Il Programma degli incarichi di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 – triennio 2027/2029 ..... 181
La Valorizzazione patrimonio e immobili in locazione, in concessione e in comodato gratuito – triennio 2027-2029 ..... 182
Le Proposte di alienazione ..... 187
Le Possibili nuove acquisizioni al patrimonio del Comune ..... 188
**PNRR ..... 190**

## PREMESSA

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è uno degli strumenti principali della programmazione e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e della coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (Bilancio, Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), Piano degli Indicatori).

Il principio contabile della programmazione (allegato n. 12 del DPCM 28/12/2011) non stabilisce a priori uno schema valido per tutti gli enti, ma indica i contenuti e le finalità del documento. Definisce la programmazione come il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

In particolare il DUP, da un lato, deve fornire una serie di informazioni fondamentali di contesto sulla città, sul territorio, sulla struttura e le risorse dell'Ente e sulle norme di riferimento per la formazione del bilancio e per la gestione della pubblica amministrazione; dall'altro, deve offrire una visione d'insieme delle politiche e degli indirizzi strategici del Comune e del loro rapporto con le strategie nazionali ed europee.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse non solo di conoscere i risultati che l'ente si propone di conseguire, ma anche di valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

## GUIDA ALLA LETTURA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*" ha introdotto il principio applicato alla programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, il Documento unico di programmazione (DUP) rappresenta lo "*strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative*".

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

## LA SEZIONE STRATEGICA (SES)

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa. Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

**Missione 1 – *Servizi istituzionali, generali e di gestione***

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*

*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.*

*Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica".*

**Missione 2 – Giustizia**

La missione seconda viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia."*

**Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza**

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza".*

**Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio**

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edi- lizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio*".

**Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.*
*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*
*Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali".*

**Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero**
La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:
*"Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero".*

**Missione 7 – Turismo**
La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:
*"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo".*

**Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:
"*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa*".

**Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:
*"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.*
*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".*

**Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità**

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità".*

**Missione 11 – Soccorso civile**

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese an- che le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile".*

**Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia".*

**Missione 13 – Tutela della salute**

La missione tredicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.*
*Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.".*

**Missione 14 – Sviluppo economico e competività**

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.*
*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle rela- tive politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività".*

**Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

La missione quindicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la forma- zione e l'orientamento professionale.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale".*

**Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

La missione diciassettesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca".*

**Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

La missione diciassettesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.*

*Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche".*

**Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

La missione diciottesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missio- ni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n. 42/2009.*

*Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.*

*Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali".*

**Missione 19 – Relazioni internazionali**

La missione diciannovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazio- nali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera".*

**Missione 20 – Fondi e accantonamenti**

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"*Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.*

**Missione 50 – Debito pubblico**

La missione cinquantesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie".*

**Missione 60 – Anticipazioni finanziarie**

La missione sessantesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità".*

**Missione 99 – Servizi per conto terzi**

La missione novantanovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale".*

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

## LA SEZIONE OPERATIVA (SEO)

La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale pari ad un triennio. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed

agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. La Sezione Operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

**Parte prima**: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

**Parte Seconda**: In questa parte sono collocati:

- la programmazione delle assunzioni limitatamente all'impatto finanziario previsto nel triennio, lasciando direttamente al Piano integrato di attività e organizzazione il compito di dettagliare il quadro dei nuovi ingressi e le modalità di acquisizione delle risorse necessarie a coprire il fabbisogno di personale;
- il programma triennale delle opere pubbliche d'importo superiore a € 150.000,00;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- il programma triennale di acquisizione di beni, servizi e forniture d'importo superiore ad € 149.000,00;
- il programma degli incarichi di studio, consulenza e collaborazione per il triennio 2026/2028;
- la sezione dedicata agli interventi finanziati a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

## 1. SEZIONE STRATEGICA (SeS)

Come detto in precedenza, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano, dunque, i seguenti ambiti:

- **analisi delle condizioni esterne**: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di

programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;

- **analisi delle condizioni interne**: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

**Le linee programmatiche di mandato quinquennio 2024-2029**

Le linee programmatiche che caratterizzeranno il mandato per la legislatura 2024-2029 sono state predisposte, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto comunale, dal Sindaco neoeletto, udita la giunta comunale, con deliberazione n. 59 del 25 luglio 2024. Le linee programmatiche sono state trasmesse ai consiglieri comunali che, nel termine di 30 giorni dal ricevimento, hanno possibilità di presentare osservazioni o proposte di modifica/integrazione.

| LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO PER IL QUINQUENNIO 2024/2029 | | | |
|---|---|---|---|
| **1** | IL COINVOLGIMENTO E L'ASCOLTO DEI CITTADINI – LA "COSTRUZIONE DAL BASSO" COME METODO DI LAVORO | **2** | IL CONTESTO STRATEGICO DEL COMUNE – IL RAPPORTO CON GLI ENTI SOVRAORDINATI – L'UNIONE DEI COMUNI VAL D'ENZA – I CAPOLUOGHI CONFINANTI |
| **3** | PROMOZIONE DELLA PACE | **4** | GIOVANI |
| **5** | SCUOLA E EDUCAZIONE | **6** | SERVIZI PER GLI ANZIANI |
| **7** | DISABILITA' E PROMOZIONE DELL'INCLUSIONE | **8** | ACCOGLIENZA, ORIENTAMENTO E PROMOZIONE DELLA PIENA CITTADINANZA |
| **9** | SANITA' | **10** | POLITICHE PER LA CASA |
| **11** | PIANIFICAZIONE URBANISTICA | **12** | SICUREZZA, LEGALITA' E VIVIBILITA' DEL PAESE, PREVENZIONE |
| **13** | SERVIZI SOCIALI E VOLONTARIATO | **14** | INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA |
| **15** | MOBILITA' E VIABILITA' | **16** | MANUTENZIONE STRADE, CICLOPEDONALI E PATRIMONIO PUBBLICO |
| **17** | AMBIENTE E AGRICOLTURA | **18** | ATTIVITA' SPORTIVE |
| **19** | COMMERCIO LOCALE E ATTRATTIVITA' DEL PAESE | **20** | ATTIVITA' PRODUTTIVE E LAVORO |
| **21** | CULTURA | **22** | POLITICHE DELLE DONNE E PER LE DONNE – PARI OPPORTUNITA' – CONTRASTO DELLA VIOLENZA SULLE DONNE |
| **23** | POLITICHE FINANZIARIE E TRIBUTARIE PER UN PROGRESSO DELLA SOCIETA' | | |

## GLI OBIETTIVI STRATEGICI

| MISSIONE 1 – PROGRAMMA 1<br>1. IL COINVOLGIMENTO E L'ASCOLTO DEI CITTADINI - LA "COSTRUZIONE DAL BASSO" COME METODO DI LAVORO | | Periodo di attuazione | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| In questa epoca in cui risentiamo ancora degli effetti negativi del Covid dal punto di vista sociale e relazionale e delle insicurezze derivanti dalle guerre vicino a noi, **la partecipazione dei cittadini alla vita pubblica** va promossa con forza, in modo tale che l'ascolto delle persone diventi la strada maestra per costruire insieme politiche, servizi, progetti che rispondono in modo adeguato alle nuove esigenze di oggi. Dopo il deserto relazionale imposto dalla pandemia, serve uno scatto opposto di ricostruzione delle relazioni, della fiducia fra amministratori e cittadini e del confronto diretto. Una **"costruzione dal basso**" di progetti e interventi, che faccia sentire coinvolti i cittadini nell'amministrazione del proprio paese e che consenta di affinare proposte e decisioni insieme ai destinatari di ogni azione amministrativa: i singoli cittadini, le famiglie, le imprese, le associazioni, i gruppi di interesse. | | x | x | x | x | x |
| **RESPONSABILI POLITICI** | SINDACO **E** ASSESSORE AI GIOVANI, PARI OPPORTUNITA', POLITICHE DI GENERE E COMUNICAZIONE | | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Punto di ascolto dei cittadini nella Frazione di Calerno<br>Implementazione servizi dello sportello polifunzionale Civico | | | | | |

| MISSIONE 1 – PROGRAMMA 1<br>2. IL CONTESTO STRATEGICO DEL COMUNE – IL RAPPORTO CON GLI ENTI SOVRAORDINATI – L'UNIONE DEI COMUNI VAL D'ENZA – I CAPOLUOGHI CONFINANTI | Periodo di attuazione | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| Crediamo che chiunque si candidi ad amministrare il Comune, debba in primo luogo chiedersi come vorrebbe che fosse la comunità di Sant'Ilario e Calerno fra 10-15 anni. Ponendosi poi due obiettivi strategici di carattere generale in cui inserire ogni azione politica, attività amministrativa, progetto e proposta: **come migliorare la vita ed aumentare il benessere dei cittadini, in tutte le sue accezioni; come esprimere al meglio le potenzialità attrattive del proprio Comune, valorizzandone le caratteristiche peculiari.** Sant'Ilario e Calerno hanno infatti grandi potenzialità (in parte già sviluppate e in parte ancora da sviluppare) e un territorio comunale ancora paesaggisticamente integro in molte sue parti, con una collocazione particolare e per molti aspetti privilegiata, che ne connota al tempo stesso criticità e opportunità: paesi situati sulla Via Emilia, che significa traffico intenso, tensioni abitative e rischi per la qualità dell'aria, | x | x | x | x | x |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ma significa anche accessibilità diretta al trasporto pubblico locale ad alta frequenza, la presenza di una stazione ferroviaria rinnovata sulla linea storica Milano-Bologna, collegamenti stradali diretti tra Reggio Emilia e Parma, un aeroporto cittadino (Parma) e la stazione Mediopadana ad Alta Velocità (Reggio Emilia) a 20 minuti, il casello Autostradale di Campegine sulla A1 a 10 minuti. | | | | | | |
| **RESPONSABILI POLITICI** | SINDACO | | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Migliorare l'accessibilità dei cittadini ai servizi e alle opportunità di comunicazione e sviluppo individuale situate in un'area più vasta. Sviluppo della rete con altre istituzioni<br><br>Unione Val d'Enza e servizi associati, valorizzando formule gestionali anche in sub ambiti<br>Trasformazione Consorzio Bassa Val d'Enza in Azienda speciale consortile | | | | | |

| **MISSIONE 1 – PROGRAMMA 1** | **Periodo di attuazione** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **3. PROMOZIONE DELLA PACE** | | | | | |
| Istituiamo una specifica delega dedicata alla promozione di iniziative a sostegno della cultura della pace, che possa tracciare un percorso di sensibilizzazione e di azioni su cui coinvolgere la comunità. Vogliamo condividere un progetto di attività annuali per educare alla pace, a partire dai diversi contesti di vita quotidiana fino ai contesti globali. Ispirandoci ai valori universali della pace e promuovendo le condizioni perché siano realizzati. Il delegato alla pace lavorerà insieme agli altri Comuni della provincia per organizzare iniziative come soggiorni e incontri per gruppi misti di giovani di diversi Paesi (anche in guerra tra loro) o Festival della Pace e della Nonviolenza, a cadenza annuale. | **25**<br>**x** | **26**<br>**x** | **27**<br>**x** | **28**<br>**x** | **29**<br>**x** |
| **RESPONSABILI POLITICI** | SINDACO | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Festival della Pace e promozione della cultura della pace tra cittadini e territori | | | | |

| MISSIONE 6 – PROGRAMMA 2 | | Periodo di attuazione | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **4. GIOVANI** | | | | | | |
| Lavorando "con" e non soltanto "per" i giovani, partendo dall'ascolto e dal confronto aperto, ci si accorge rapidamente che ogni generazione ha i propri temi generatori del futuro e desidera essere protagonista nella comunità in spazi e luoghi anche inediti, differenti da quelli delle generazioni precedenti. Molti studi evidenziano che i giovani, oggi come ieri, ricercano un senso delle cose e della vita non appagato dalla cultura acquisita, un senso non necessariamente inquadrato negli schemi delle generazioni che li hanno preceduti. Per questi motivi i giovani hanno bisogno di ritrovarsi in 'luoghi non etichettati' per esprimere se stessi, sviluppare conoscenze rispetto ai loro interessi, creare amicizie, confrontarsi con adulti che sanno dare loro fiducia, riconoscerli e accompagnarli nei loro cammini, anche con l'appoggio di consulenti esperti, senza pretendere di essere i loro maestri. Per il futuro di Sant'Ilario e Calerno vogliamo continuare a sviluppare le progettualità e le attività che rendono maggiormente protagonisti i giovani nelle nostre comunità: deve essere un impegno dell'amministrazione coltivare la loro creatività e le loro capacità personali, individuali e collettive, senza etichette predeterminate. Capacità che possono mettere a disposizione negli ambiti di loro interesse e per il bene comune. | | **25** x | **26** x | **27** x | **28** x | **29** x |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE AI GIOVANI, PARI OPPORTUNITA', POLITICHE DI GENERE E COMUNICAZIONE | | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Gruppo giovani a Sant'Ilario e Calerno<br>Percorsi di sostegno a giovani con disagio<br>Tavolo giovani<br>Progetto per l'educazione alimentare<br>Servizio civile volontario | | | | | |

| MISSIONE 4 – PROGRAMMA 1 | Periodo di attuazione | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **5. SCUOLA ED EDUCAZIONE** | | | | | |
| La scuola e l'educazione devono rimanere al centro dell'agenda politica di chi amministra il paese, perché è qui che si costruisce il suo futuro. | **25** x | **26** x | **27** x | **28** x | **29** x |

| | |
|---|---|
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE AI GIOVANI, PARI OPPORTUNITA', POLITICHE DI GENERE E COMUNICAZIONE |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Servizi educativi flessibili<br><br>Integrazione dell'offerta formativa con programmi legati al territorio, all'educazione civica, alla prevenzione sui temi della sicurezza, del bullismo, dell'uso delle tecnologie<br><br>Servizi strutturati educativi e ludico-ricreativi |

| **MISSIONE 12 – PROGRAMMA 3** | **Periodo di attuazione** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **6. SERVIZI PER GLI ANZIANI (la funzione è stata trasferita all'Unione Val d'Enza)** | | | | | |
| Continuerà l'impegno dell'Amministrazione per migliorare la vita delle persone anziane nelle diverse fasce d'età e con diversi livelli di autonomia. I servizi socio-assistenziali per gli anziani sono stati "ridisegnati" svariate volte durante i periodi drammatici della pandemia per far fronte all'emergenza sanitaria e rispondere ai bisogni degli anziani e delle loro famiglie, che si sono di volta in volta presentati. L'attività eccezionale dispiegata in questo periodo emergenziale rappresenta oggi un patrimonio di esperienze che deve essere utilizzato per migliorare i servizi e renderli più aderenti possibile alle nuove esigenze e realtà. | **25**<br>**x** | **26**<br>**x** | **27**<br>**x** | **28**<br>**x** | **29**<br>**x** |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE A COESIONE SOCIALE, BENESSERE DELLA PERSONA E VOLONTARIATO | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Attività sociali, ricreative e collettive<br>Corsi di educazione digitale e attività di supporto nell'utilizzo dei servizi digitali<br>Ampliamento dell'offerta, anche sul territorio del nostro Comune, di servizi socio-sanitari residenziali<br>Servizio di orientamento per le famiglie alla ricerca di badanti<br>Progetti per anziani e adulti non autosufficienti e per i loro famigliari | | | | |

| **MISSIONE 12 - PROGRAMMA 2** | **Periodo di attuazione** |
|---|---|
| **7. DISABILITA' E PROMOZIONE DELL'INCLUSIONE (la funzione è stata trasferita all'Unione Val d'Enza)** | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| I diritti delle persone con disabilità si possono realizzare solo se il paese è pensato – e ripensato – a loro misura. | | **25** x | **26** x | **27** x | **28** x | **29** x |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE PER LA COESIONE SOCIALE, BENESSERE DELLA PERSONA E VOLONTARIATO | | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Facilità di accesso ai servizi e alle attività, promozione di iniziative di inclusione sociale, offerta di specifici servizi di sostegno<br>Progetti per inclusione persone con disabilità<br>Piano Eliminazione Barriere Architettoniche | | | | | |

| **MISSIONE 12 – PROGRAMMA 5** | | **Periodo di attuazione** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **8. ACCOGLIENZA, ORIENTAMENTO E PROMOZIONE DELLA PIENA CITTADINANZA (la funzione è stata trasferita all'Unione Val d'Enza)** | | | | | | |
| Entro i prossimi 25 anni i territori urbani arriveranno ad ospitare circa il 70% della popolazione mondiale (oggi siamo al 55%). Le città e i paesi quindi possono e devono essere il luogo dove sperimentare nuove forme di convivenza democratica, basate su diritti e doveri di cittadinanza condivisi e perciò concretamente praticati. L'obiettivo è quello di costruire **un'attività integrata di supporto costante** in cui una rete di soggetti pubblici, di soggetti intermedi e di singoli cittadini condividano la presa in carico, l'accompagnamento e la valorizzazione delle persone presenti sul territorio, in base alle inclinazioni ed alle potenzialità via via da loro espresse, in sinergia con il soggetto pubblico e all'interno di un quadro di diritti e doveri di cittadinanza che possibilmente porti ad una partecipazione attiva e continuativa. | | **25** x | **26** x | **27** x | **28** x | **29** x |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE PER LA COESIONE SOCIALE, BENESSERE DELLA PERSONA E VOLONTARIATO | | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Patto di cittadinanza | | | | | |

| **MISSIONE 13 – PROGRAMMA 5** | **Periodo di attuazione** |
|---|---|
| **9. SANITA'** | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| SERVIZI SANITARI DI PROSSIMITA' PER IL CITTADINO. Superato lo stato di emergenza va ripresa e innovata la partecipazione dei cittadini e dei Comuni nelle scelte organizzative e strategiche delle Aziende Sanitarie e della Regione, per riavvicinare il servizio ai cittadini evitando decisioni calate dall'alto. E' necessario **potenziare la rete dell'assistenza sanitaria territoriale**, delle strutture locali e dell'Ospedale di Montecchio, presidio sanitario essenziale della Val d'Enza. Ci impegneremo in un confronto con l'Asl e la Regione Emilia Romagna per fare in modo che il sistema sanitario e quello di emergenza-urgenza siano in grado di intercettare le esigenze dei cittadini orientandole rapidamente verso la risposta più appropriata, e per fare in modo che si riducano sensibilmente le liste d'attesa per l'erogazione di visite, esami e interventi. | **25** x | **26** x | **27** x | **28** x | **29** x |
| **RESPONSABILI POLITICI** | SINDACO | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Funzione di orientamento e supporto nell'accesso alla prenotazione di visite ed esami<br>Ampliamento della gamma di ulteriori servizi accessori | | | | |

| **MISSIONE 12 – PROGRAMMA 6**<br>**10. POLITICHE PER LA CASA** | **Periodo di attuazione** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Il diritto alla casa è una questione di dignità per ogni persona. Fra i tanti cambiamenti che la società sta vivendo, la ricerca di una casa oggi mette in affanno una crescente moltitudine di cittadini; sono famiglie o giovani coppie che desiderano farsi una famiglia, o sono lavoratori che per accettare un impiego devono poter trovare un alloggio a prezzi ragionevoli. Molti cittadini hanno possibilità economiche, benché limitate, ma i proprietari di alloggi non affittano, per motivi noti e oggettive difficoltà. Diversamente si trovano appartamenti con prezzi di mercato ben superiori alle proprie condizioni economiche o incompatibili con l'entità dello stipendio di un nuovo impiego che si vorrebbe ricercare o accettare. | **25** x | **26** x | **27** x | **28** x | **29** x |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE PER LA COESIONE SOCIALE, BENESSERE DELLA PERSONA E VOLONTARIATO | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Patto per la casa<br>Edilizia residenziale e popolare | | | | |

| | |
|---|---|
| | Aggiornamento del Regolamento dei criteri per l'assegnazione egli alloggi<br><br>Progetti innovativi di co-housing orizzontali e intergenerazionali |

| **MISSIONE 8 – PROGRAMMA 1**<br>**11. PIANIFICAZIONE URBANISTICA** | | **Periodo di attuazione** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| L'inizio della legislatura sarà caratterizzato dalla definizione del nuovo piano urbanistico generale (PUG). L'incarico per il piano conoscitivo è già stato finanziato e si è scelto di portare avanti questa pianificazione a scala territoriale, nell'ambito della Val d'Enza. Questo significa avere uno sguardo ampio nel definire le linee strategiche per i prossimi 10/15 anni ma prevede comunque il governo comunale delle peculiarità locali, a partire da una raccolta delle esigenze dei cittadini e delle imprese che operano sul Comune di Sant'Ilario attraverso un processo di consultazione pubblica aperto e trasparente. Il PUG sarà guidato dai **principi della sostenibilità ambientale e sociale e dalla massima limitazione del consumo di suolo**, promuovendo prioritariamente la rigenerazione urbana e confinando gli interventi di nuova edificazione all'interno dei territori già urbanizzati di S. Ilario e Calerno, quando ritenuti strettamente necessari. Le scelte di pianificazione saranno oggetto di un'ampia informazione e confronto con tutti i cittadini. | | **25**<br>**x** | **26**<br>**x** | **27**<br>**x** | **28** | **29** |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE ALL'EDILIZIA PRIVATA, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, LAVORI PUBBLICI E MOBILITA' INTEGRATA | | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Piano Urbanistico Generale | | | | | |

| **MISSIONE 3 – PROGRAMMA 2**<br>**12. SICUREZZA/LEGALITA', VIVIBILITA' DEL PAESE/PREVENZIONE** | **Periodo di attuazione** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| L'organizzazione della Polizia Locale è stata rinnovata attraverso la suddivisione dell'area Val d'Enza in tre distinte zone dotate di un proprio presidio operativo (il distretto Sud, il distretto Centro e il distretto Nord). Questa nuova organizzazione sta finalmente dando i suoi frutti, anche in termini di visibilità fisica degli agenti sulle strade, ma deve essere costantemente monitorata e migliorata per garantire l'efficacia e l'aderenza al territorio di questo importante servizio. | **25**<br>**x** | **26**<br>**x** | **27**<br>**x** | **28**<br>**x** | **29**<br>**x** |

| | |
|---|---|
| **RESPONSABILI POLITICI** | SINDACO |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Potenziare il numero di agenti del distretto nord (Sant'Ilario – Gattatico – Campegine)<br>Favorire la qualità della relazione fra agenti di polizia e cittadinanza<br>Coordinamento e collaborazione tra le forze dell'ordine e con le istituzioni, servizi sociali, associazioni e scuole del territorio<br>Protocolli di legalità<br>Investimenti nella videosorveglianza<br>Controllo di vicinato – istituzione consiglio di gestione<br>Investimenti nel campo della cyber-sicurezza |

| **MISSIONE 12 – PROGRAMMA 4**<br>**13. SERVIZI SOCIALI E VOLONTARIATO** | **Periodo di attuazione** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** |
| L'Amministrazione Comunale è la referente per le politiche di sostegno e cura delle persone nelle fasi delicate della loro vita. Tutta l'area dei servizi sociali oggi è gestita in forma associata attraverso l'Unione della Val d'Enza e l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Case Residenze, Centri diurni, Assistenza domiciliare). Questa scelta ha consentito anche nel passato di affrontare la crescente domanda di sostegno delle famiglie in difficoltà. I Servizi Sociali territoriali dovranno continuare a **promuovere inclusione, autonomia, cittadinanza attiva,** accompagnando e sostenendo con dedizione e professionalità i cittadini e le famiglie con differenti fragilità, con minori, gli anziani non autosufficienti e le persone in condizioni di povertà. Proseguiremo a realizzare attività e progetti innovativi rispetto alle differenti esigenze che la popolazione manifesterà nel tempo. | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE PER LA COESIONE SOCIALE, BENESSERE DELLA PERSONA E VOLONTARIATO | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Contrasto alle povertà e inclusione<br>Lavoro di comunità<br>Notizie sociali su sito internet del Comune | | | | |

| **MISSIONE 8 – PROGRAMMA 1**<br>**14. INTERVENTI DI RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA** | **Periodo di attuazione** |
|---|---|

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Nel corso del mandato, l'Amministrazione porrà grande attenzione ad interventi di rigenerazione e riqualificazione urbana, sia con riferimento alla proprietà pubblica che privata. Si interverrà con azioni di recupero a livello di infrastrutture e servizi, limitando il consumo di territorio a tutela della sostenibilità ambientale. Rigenerare permette inoltre alla comunità di riappropriarsi e di rivivere nuovamente gli spazi rigenerati, con evidenti miglioramenti nella qualità della vita e nella sfera sociale, economica e ambientale. | **25** x | **26** x | **27** x | **28** x | **29** x | |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE ALL'EDILIZIA PRIVATA, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, LAVORI PUBBLICI E MOBILITA' INTEGRATA | | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Riqualificazione area "ex Europa" – stazione<br>Riqualificazione delle piazze principali di Calerno, Piazza Di Vittorio e Dalla Chiesa<br>Riqualificazione area Forum ed ex istituto superiore D'Arzo<br>Riconversione e ammodernamento campo sportivo del capoluogo "Stadio"<br>Riqualificazione area Bellarosa | | | | | |

| **MISSIONE 10 – PROGRAMMA 5**<br>**15. MOBILITA' E VIABILITA'** | **Periodo di attuazione** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **La Via Emilia** è stato l'elemento generatore della nostra comunità, ma è da tempo diventata un elemento di divisione tra la parte sud e quella nord dei due centri principali. Per Calerno, essendo la strada percorsa anche da mezzi pesanti, la situazione è particolarmente critica in termini di sicurezza e di qualità della vita e dell'aria. La necessità di un'alternativa alla via Emilia è evidente ed è condivisa con i Comuni confinanti di Parma e Reggio Emilia, con cui si è lavorato di concerto nello scorso quinquennio per portare questa priorità sul tavolo del Ministero, che l'ha recentemente inserita tra le opere che ANAS progetterà nel piano delle opere pubbliche. | **25** x | **26** x | **27** x | **28** x | **29** x |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE ALL'EDILIZIA PRIVATA, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, LAVORI PUBBLICI E MOBILITA' INTEGRATA | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Via Emilia bis progetto e programmazione<br>Sito sulla Via Emilia<br>Ciclabile Calerno-S.Ilario<br>Trasporto pubblico locale | | | | |

| MISSIONE 8 – PROGRAMMA 5<br>16. MANUTENZIONE STRADE, CICLOPEDONALI E PATRIMONIO PUBBLICO | | Periodo di attuazione | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| In questi ultimi anni sono stati redatti diversi progetti di intervento per la manutenzione e riqualificazione delle strade, dei ciclopedonali e del patrimonio pubblico: grazie alle risorse provenienti dalle cave e dall'avanzo di bilancio e la partecipazione a numerosi bandi, sono state realizzate varie manutenzioni e opere sulla base delle priorità riscontrate. Il lavoro da fare, tuttavia, è ancora consistente, e rimane una priorità per l'Amministrazione per tutta la durata del mandato. | | x | x | x | x | x |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE ALL'EDILIZIA PRIVATA, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, LAVORI PUBBLICI E MOBILITA' INTEGRATA | | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Manutenzione strade<br>Manutenzione viabilità ciclo-pedonale<br>Interventi su edifici scolastici<br>Interventi su fabbricati comunali<br>Interventi su strutture sportive | | | | | |

| MISSIONE 9 - PROGRAMMA 2 (AMBIENTE) MISSIONE 16 – PROGRAMMA 1 (AGRICOLTURA)<br>17. AMBIENTE E AGRICOLTURA | | Periodo di attuazione | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| La sensibilità per la cura del territorio e il rispetto delle risorse ambientali nascono da un progressivo e costante impegno nel favorire la conoscenza dei luoghi, della flora e della fauna che ci circondano. | | x | x | x | x | x |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE ALLE POLITICHE AGRO AMBIENTALI, CURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO | | | | | |

| | |
|---|---|
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Collaborazione con associazioni, mondo produttivo, portatori d'interesse e cittadini<br>No consumo di suolo<br>Collaborazioni e accordi con Consorzi irrigui S<br>Riqualificazione aree fluviali<br>Volontariato singolo nella gestione del verde di comunità<br>Fabbisogno idrico<br>Interventi finalizzati a garantire il fabbisogno idrico del nostro territorio<br>Comunità energetiche<br>Tariffa puntuale |

| | |
|---|---|
| | |

| MISSIONE 6 – PROGRAMMA 1<br>18. ATTIVITA' SPORTIVE | | Periodo di attuazione | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| La pandemia ha reso ancora più evidente quanto sia essenziale lo sport nella vita di un paese: per questo riteniamo che le attività e le associazioni sportive debbano avere un ruolo sempre più centrale nelle dinamiche della comunità. A nostro avviso sono due le direzioni di azione: la cura dei giovani sportivi tramite specifici programmi e iniziative, e la riqualificazione dell'attuale sistema di impianti sportivi. A Sant'Ilario e Calerno vengono praticate numerose discipline sportive, grazie all'impegno di decine di appassionate e appassionati. Il numero di giovani e giovanissimi coinvolti è molto elevato, il che costituisce una grande opportunità di comunicazione e di incontro con loro. Ci si propone di **valorizzare i rapporti in essere con importanti Enti sportivi ed educativi presenti sul nostro territorio** per promuovere attività formative, educative ed etiche da proporre alle nostre Associazioni Sportive e a tutti i giovani atleti coinvolti. | | **25**<br>**x** | **26**<br>**x** | **27**<br>**x** | **28**<br>**x** | **29**<br>**x** |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE AL COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, ATTIVITA' SPORTIVE E CULTURA | | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Vista l'importanza dello sport nella vita della comunità, sono in corso e in programma svariate opere volte alla manutenzione straordinaria e alla riqualificazione agli impianti sportivi (gli interventi sono dettagliati nel programma relativo al patrimonio pubblico).<br><br>Attività ordinaria e continuativa di affiancamento a ciascuna Società e Associazione Sportiva del paese, a disposizione per ogni problematica, con l'intento di "crescere insieme" nella consapevolezza del valore di questa fondamentale attività per il benessere della comunità. Questo si concretizzerà in visite periodiche agli allenamenti e nella presenza ai principali eventi sportivi delle singole attività.<br><br>Programmare l'istituzione di un "premio per lo Sport", che vada a evidenziare, con fine educativo, gli aspetti etici dell'attività svolta. | | | | | |

| MISSIONE 14 – PROGRAMMA 2<br>19. COMMERCIO LOCALE E ATTRATTIVITA' DEL PAESE | Periodo di attuazione |
|---|---|

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| I NEGOZI DI VICINATO. Nonostante la pandemia, Calerno e Sant'Ilario hanno registrato in questi anni un saldo attivo nelle aperture di nuove attività; è un importante dato in controtendenza rispetto alla maggior parte dei Comuni limitrofi, che non va disperso ma confermato. | | **25** x | **26** x | **27** x | **28** x | **29** x |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE AL COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, ATTIVITA' SPORTIVE E CULTURA | | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Gruppo di Lavoro tra amministratori, tecnici del Comune, commercianti del paese<br>Percorso condiviso con commercianti, associazioni di categoria e di volontariato per arrivare a un rinnovo delle due Fiere principali<br>Borghi di Matilde<br>Sviluppo strumenti tecnologici | | | | | |

| **MISSIONE 14 - PROGRAMMA 2 (ATTIVITA' PRODUTTIVE) MISSIONE 15 – PROGRAMMA 3 (LAVORO)**<br>**20. ATTIVITA' PRODUTTIVE E LAVORO** | | **Periodo di attuazione** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Crediamo profondamente che fare impresa e creare valore vada a braccetto con lavoro di qualità. Impresa e lavoro di qualità è uguale a valorizzazione del nostro territorio e benessere per tutti i cittadini. Partendo da questo assunto il nostro compito come politici e amministratori è quello di essere facilitatori di questo obiettivo e di aiutare imprese e lavoratori in tutte le opportunità o situazioni critiche che si possano palesare in una realtà come quella odierna estremamente dinamica ma anche incerta. Nonostante le difficoltà degli anni appena trascorsi, diverse realtà agricole ed industriali hanno continuato ad investire e crescere nel nostro Comune. In continuità a quanto premesso, intendiamo prestare costante **attenzione a tutte le realtà produttive del territorio e a tutte le organizzazioni sindacali che rappresentano il mondo del lavoro**, attraverso un ascolto e confronto continuato e strutturato impegnando l'amministrazione a sostenerle nei loro programmi di sviluppo e a supportarle in momenti di crisi in tutti i modi possibili, facendosi tramite e garante per il coinvolgimento di altri enti e istituzioni a livello locale e regionale, favorendo reti di collaborazione per trovare soluzioni alternative alle difficoltà aziendali. | | **25** x | **26** x | **27** x | **28** x | **29** x |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE AL COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, ATTIVITA' SPORTIVE E CULTURA | | | | | |

| | |
|---|---|
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Favorire opportunità di crescita e sviluppo per giovani imprenditori |

| **MISSIONE 5 – PROGRAMMA 2** | **Periodo di attuazione** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **21. CULTURA** | | | | | |
| Progetto centrale del nostro programma sulla promozione della cultura è la **riqualificazione dell'area Forum**, anche in vista dell'imminente trasferimento della scuola D'Arzo/grafica, che permetterà di dedicare questa zona ai giovani e alla cultura, come dettagliato nel capitolo dedicato agli interventi di riqualificazione urbana. La nuova biblioteca che verrà realizzata nell'area Forum sarà più accessibile, funzionale e spaziosa: i nuovi spazi a disposizione consentiranno di offrire più servizi e di sviluppare più iniziative, acquisendo nuova forza propulsiva e coinvolgendo maggiormente le associazioni del territorio. | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** |
| | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE AL COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, ATTIVITA' SPORTIVE E CULTURA | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Riqualificazione area forum<br>Trasferimento biblioteca<br>Iniziative nella Biblioteca comunale<br>Musica e teatro<br>Premio di pittura<br>Patto per la lettura Sant'Ilario e Calerno | | | | |

| **MISSIONE 12 – PROGRAMMA 5** | **Periodo di attuazione** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **22. POLITICHE DELLE DONNE E PER LE DONNE – PARI OPPORTUNITA' – CONTRASTO DELLA VIOLENZA SULLE DONNE** | | | | | |
| I cambiamenti sociali oggi mettono in evidenza quanto sia sempre più necessario il contributo del pensiero e delle | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** |

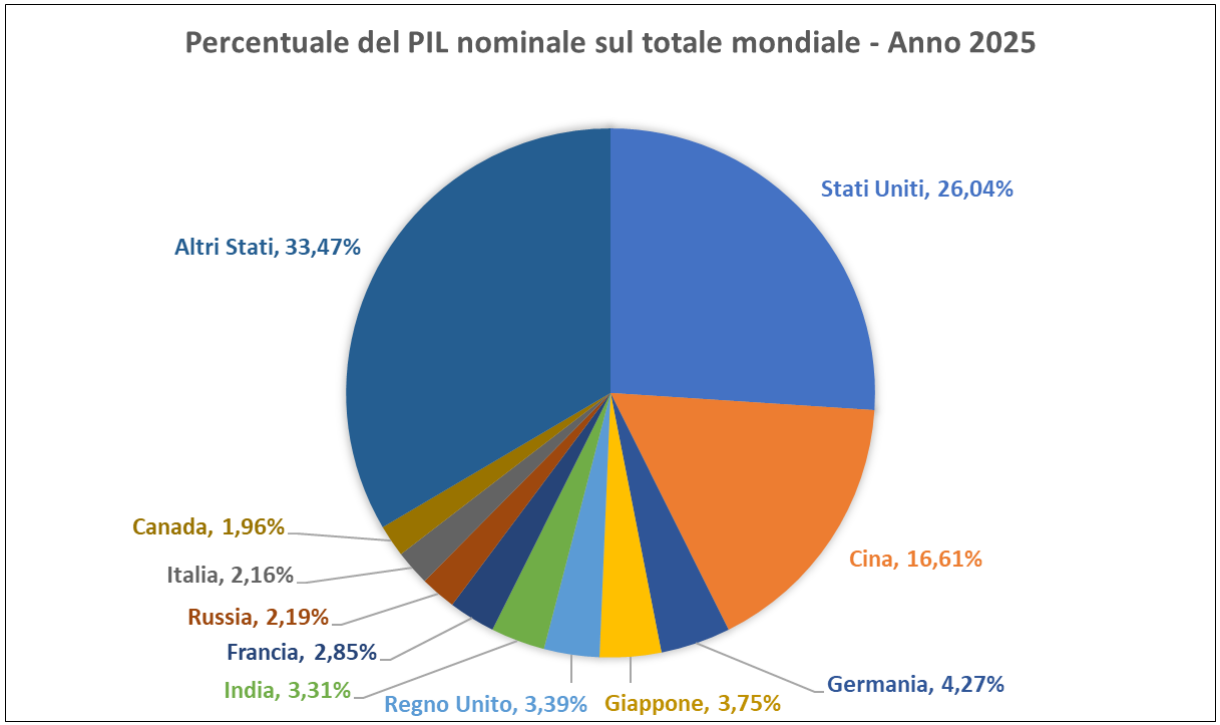
| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| specificità delle donne che desiderano accedere alle Istituzioni della rappresentanza, o esprimersi autorevolmente nei contesti professionali o informali nell'ambito della scuola, della cultura, delle famiglie, delle arti e delle scienze. La politica non può essere esente da tale prospettiva valorizzando e rendendo operativi i pensieri e le sapienze femminili al fine di trasformare le istituzioni della convivenza civile e i rapporti tra uomini e donne. In questa prospettiva è inserita l'Agenda politica delle donne per attività e progetti condivisi, fra donne e uomini nelle istituzioni e nelle comunità di S. Ilario e Calerno. | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |
| **RESPONSABILI POLITICI** | ASSESSORE AI GIOVANI, PARI OPPORTUNITA', POLITICHE DI GENERE E COMUNICAZIONE | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Il Laboratorio Permanente Pari Opportunità<br>Il 'Premio per la donna'<br>Progetto 'Io sono mia' | | | | |

| **MISSIONE 1 – PROGRAMMA 4**<br>**23. POLITICHE FINANZIARIE E TRIBUTARIE PER UN PROGRESSO DELLA SOCIETA'** | **Periodo di attuazione** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| I principi costituzionali sottolineano in più punti con chiarezza i diritti ed i doveri sia di solidarietà (politica, civile ed economica) sia di concorrere al progresso materiale della società.<br>Pertanto è obiettivo dell'ente, in relazione al sistema di norme sovraordinate, quello di strutturare il sistema tributario di sua competenza in senso progressivo, finalizzandolo all'attivazione delle diverse risorse (materiali, culturali, sociali) di cittadini e imprese e della conseguente loro messa a disposizione della comunità, sviluppando, al bisogno, le necessarie azioni di contrasto all'evasione/elusione e quelle di recupero crediti, in un quadro di collaborazione preventiva e procedimentale con i cittadini. | **25**<br>**x** | **26**<br>**x** | **27**<br>**x** | **28**<br>**x** | **29**<br>**x** |
| **RESPONSABILI POLITICI** | SINDACO | | | | |
| **OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI** | Attività di avvio del nuovo settore "Entrate"<br>Completamento dell'attuazione delle modifiche introdotte in tema di rapporti con il contribuente<br>Mantenimento degli standard di funzionamento del Settore "Programmazione e gestione risorse"<br>Politiche di sviluppo del personale | | | | |

## 1.1. *Analisi delle condizioni esterne*

### *Il contesto globale, europeo e nazionale*

Una rappresentazione grafica dell'economia globale divisa per Prodotto Interno Lordo (PIL) nominale dell'anno 2024, elaborata sulla base dei dati pubblicati dal Fondo Monetario Internazionale (FMI), evidenzia la seguente divisione della ricchezza tra i dieci Stati più ricchi e il resto del mondo1.




1 Fonte: Fondo Monetario Internazionale
(https://www.imf.org/external/datamapper/NGDPD@WEO/OEMDC/ADVEC/WEOWORLD)

Si riportano i medesimi dati in formato tabellare, con l'esplicitazione degli importi del PIL nominale oltre che delle percentuali sul totale:

| Classifica | Stato | PIL nominale (in miliardi di dollari USA) - Anno 2025 | % del PIL nominale sul totale mondiale - Anno 2025 |
|---|---|---|---|
| 1 | Stati Uniti | 30.767,08 | 26,04% |
| 2 | Cina | 19.626,25 | 16,61% |
| 3 | Germania | 5.048,06 | 4,27% |
| 4 | Giappone | 4.435,16 | 3,75% |
| 5 | Regno Unito | 4.003,02 | 3,39% |
| 6 | India | 3.916,31 | 3,31% |
| 7 | Francia | 3.368,93 | 2,85% |
| 8 | Russia | 2.587,94 | 2,19% |
| 9 | Italia | 2.550,11 | 2,16% |
| 10 | Canada | 2.319,90 | 1,96% |
| | *Altri Stati* | *39.552,73* | *33,47%* |
| | Unione Europea | 21.231,57 | 17,97% |
| | **Mondo** | **118.175,49** | **100,00%** |

Fonte: Fondo Monetario Internazionale
(https://www.imf.org/external/datamapper/NGDPD@WEO/OEMDC/ADVEC/WEOWORLD)

Il mondo può quindi essere suddiviso in **tre grandi potenze economiche: gli Stati Uniti d'America, la Cina e l'Unione Europea**. Dai dati si vede come Stati Uniti e Cina, da soli, posseggano il 43% dell'economia mondiale. I primi dieci Stati per PIL nominale rappresentano invece il 67% del totale del PIL. L'Unione Europea ne rappresenta il 17,97% e l'Italia, nel 2025, è la nona economia al mondo.

Il *World Economic Outlook* del Fondo Monetario Internazionale (pubblicato ad aprile 2026) fissa al 3,1% la **crescita del PIL reale** mondiale nel 2026, mentre stima che l'Unione Europea crescerà dell'1,3%. Per quanto riguarda l'Italia la previsione di crescita è dello 0,5%, ovvero un valore analogo a quello del 2025.

Sempre secondo il sopracitato *World Economic Outlook* del FMI, il **tasso di inflazione** previsto per il 2025 è del 4,4% a livello globale e del 2,8% a livello di Unione Europea. Per l'Italia il FMI indica un tasso di inflazione previsto del 2,6% nel 2025, un valore nettamente più basso rispetto agli anni 2022 e 2023, dove si è attestato rispettivamente all'8,7 e al 5,9%, ma in leggero aumento rispetto all'1,1% del 2024 e all'1,6% del 2025.

Sul fronte del **tasso di disoccupazione**, il dato italiano previsto per il 2026 è del 6,0%, stabile rispetto al 2025 (6,1%) e leggermente inferiore rispetto al dato medio nell'Area Euro, che per il 2026 è stimato al 6,2%. Il FMI, inoltre, prevede che per l'Italia il tasso di disoccupazione resterà stabile nel 2027 e 2028, quando si attesterà rispettivamente al 6,1 e al 6,0%.

Per quanto riguarda infine il **debito pubblico**, l'Italia nel 2025 – con un rapporto debito/PIL del 137,1% – è stata il secondo Paese più indebitato in Unione Europea (dopo la Grecia) e l'ottavo al mondo2.

Nello scenario di recessione a cui abbiamo assistito nel recente passato (in particolare quando, nel 2020, l'Italia ha registrato una decrescita del PIL reale dell'8,9%3), hanno assunto ancor maggiore rilevanza le politiche dell'Unione Europea, che a seguito della pandemia di Covid-19 ha voluto rilanciare in ottica solidale le politiche economiche, ambientali, culturali e sociali. In particolare, attraverso il ***Next Generation EU*** (un fondo dal valore di 750 miliardi approvato nel luglio del 2020 dal Consiglio europeo) l'Unione Europea finanzia i Piani nazionali di ripresa al fine di accelerare la transizione ecologica e digitale, migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori e conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. L'Italia è il Paese a cui è stata destinata la quota più consistente di stanziamenti, inizialmente pari a 191,5 miliardi, di cui 122,6 miliardi di prestiti e 68,9 miliardi di sovvenzioni.

Per la gestione di tali finanziamenti, il 13 luglio 2021 l'Italia ha approvato il **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**, articolato in sei Missioni4:

1. digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo;
2. rivoluzione verde e transizione ecologica;
3. infrastrutture per una mobilità sostenibile;
4. istruzione e ricerca;
5. inclusione e coesione;
6. salute.

Un ulteriore strumento di rilevanza internazionale, all'interno del quale deve inserirsi la programmazione locale, è l'**Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile**, un programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità sottoscritto nel settembre 2015 dai Governi dei 193 Paesi membri dell'Organizzazione delle Nazioni Unite.

Il documento determina gli impegni sullo sviluppo sostenibile che dovranno essere realizzati entro il 2030, individuando 17 obiettivi globali (*Sustainable*

2 Fonte: Fondo Monetario Internazionale (https://www.imf.org/external/datamapper/NGDP_RPCH@WEO/OEMDC/ADVEC/WEOWORLD)

3 Tutti i dati citati sono reperibili al seguente link, sul sito web del Fondo Monetario Internazionale: https://www.imf.org/external/datamapper/datasets/WEO

4 Per approfondimenti si veda al seguente link il documento approvato dal Governo italiano: https://www.governo.it/sites/governo.it/files/PNRR.pdf

*Development Goals*, *SDGs* nell'acronimo inglese) e 169 target. L'Agenda 2030 rappresenta un piano ambizioso per eliminare la povertà e perseguire a livello planetario un percorso di sviluppo economico e sociale che assicuri il soddisfacimento dei bisogni della generazione presente, senza compromettere la possibilità di soddisfare quelli delle generazioni future, promuovendo il benessere delle persone, l'equa distribuzione dei benefici dello sviluppo e la protezione dell'ambiente su scala globale.

Si riportano di seguito i 17 obiettivi globali (*goals*) a cui anche i livelli di programmazione nazionali, regionali e locali devono fare riferimento5:

1. Porre fine ad ogni forma di povertà nel mondo
2. Porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere un'agricoltura sostenibile
3. Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età
4. Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti
5. Raggiungere l'uguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze
6. Garantire a tutti la disponibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e delle strutture igienico-sanitarie
7. Assicurare a tutti l'accesso a sistemi di energia economici, affidabili, sostenibili e moderni
8. Incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti
9. Costruire un'infrastruttura resiliente e promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile
10. Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le nazioni
11. Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili
12. Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo
13. Promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere il cambiamento climatico (riconoscendo che la Convenzione delle Nazioni Unite sui Cambiamenti Climatici è il principale forum internazionale e intergovernativo per la negoziazione della risposta globale al cambiamento climatico)
14. Conservare e utilizzare in modo durevole gli oceani, i mari e le risorse marine per uno sviluppo sostenibile
15. Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre
16. Promuovere società pacifiche e inclusive per uno sviluppo sostenibile
17. Rafforzare i mezzi di attuazione e rinnovare il partenariato mondiale per lo sviluppo sostenibile

5 Per approfondimenti si veda il documento la versione integrale dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibili pubblicata al seguente link: https://unric.org/it/wp-content/uploads/sites/3/2019/11/Agenda-2030-Onu-italia.pdf




## *Il contesto regionale e provinciale*

Secondo Unioncamere Emilia-Romagna, come riportato nel documento "*Scenario Emilia-Romagna. Previsione macroeconomica a medio termine*" (edizione di aprile 2026):

«Nelle nuove stime, la crescita del **prodotto interno lordo** regionale dovrebbe avere allungato lievemente il passo lo scorso anno (+0,5 per cento), sostenuta dalla domanda interna, in particolare da un'accelerazione lieve dei consumi e da un sensibilmente più marcato recupero degli investimenti, a fronte di una ripresa limitata delle esportazioni. […]

Nel lungo periodo, il Pil regionale in termini reali nel 2026 dovrebbe risultare superiore di solo il 5,9 per cento rispetto al massimo toccato nel 2007 prima della crisi finanziaria e superiore del 16,7 per cento rispetto a quello del 2000. […]

Nel 2025 nella classifica della crescita delle regioni italiane al primo posto si è collocata la Lombardia (+0,7 per cento), insieme con il Lazio e la Sardegna. Nel 2026 la classifica della crescita economica delle regioni italiane dovrebbe compattarsi ulteriormente, ma dovrebbe essere guidata dall'Emilia-Romagna seguita da un folto gruppo di regioni per cui si prevede una crescita contenuta allo 0,4 per cento. […]

Nel 2025 la crescita dei **consumi delle famiglie** ha lievemente accelerato (+1,0 per cento) e si è mantenuta al di sopra della dinamica del Pil, ma nel 2026 rallenterà lievemente (+0,7 per cento) avvicinandosi alla dinamica del Pil. Gli effetti sul tenore

di vita della riduzione del reddito disponibile determinato dall'inflazione passata e dell'aumento delle disuguaglianze sono evidenti. […]»6.

Inoltre, con riferimento al mercato del lavoro Unioncamere Emilia-Romagna aggiunge:

«Il tasso di occupazione (calcolato come quota degli occupati sulla popolazione presente in età di lavoro) è risalito decisamente lo scorso anno al 71,5 per cento, ma dovrebbe ritracciare parzialmente nel 2026 fino al 71,1 per cento, un livello superiore di 3,0 punti rispetto a quello dell'anno 2000.

Il **tasso di disoccupazione** era pari al 2,8 per cento nel 2002 ed è salito fino all'8,5 per cento nel 2013 per poi gradualmente ridiscendere al 5,5 per cento nel 2019. Con la pandemia, le misure introdotte a sostegno all'occupazione e l'ampia fuoriuscita dal mercato del lavoro ne hanno contenuto l'aumento nel 2020 al 5,9 per cento. Da allora è iniziata una fase di rientro, grazie a una dinamica dell'occupazione superiore a quella delle forze di lavoro.

La tendenza positiva è proseguita anche nel 2025 e il tasso di disoccupazione si è ridotto ulteriormente (4,1 per cento). Quest'anno l'andamento discendente dovrebbe avere una pausa, a causa di una maggiore tenuta della dinamica delle forze di lavoro rispetto a quella dell'occupazione, che farà salire lievemente il tasso di disoccupazione fino al 4,2 per cento, ma la tendenza positiva dovrebbe riprendere nel 2027»7.

Con riferimento invece all'**economia reggiana**, la Camera di Commercio dell'Emilia con un comunicato pubblicato in data 05/05/2026 segnala quanto segue:

«Si abbassano – ma restano in terreno positivo – le previsioni di crescita per l'economia reggiana nel 2026.

Secondo le elaborazioni della Camera di commercio dell'Emilia sui dati dell'Osservatorio Prometeia, infatti, si dovrebbe giungere ad un +0,2% sul valore aggiunto, che a gennaio era previsto in aumento dello 0,9%.

Con questo valore la nostra provincia si colloca, almeno in termini di previsioni, sostanzialmente in linea con l'Emilia-Romagna e l'Italia, per le quali è previsto, rispettivamente, un +0,3% e un +0,1%.

A mantenere in lievissima crescita la nostra economia dovrebbero concorrere un po' tutti i settori, a partire da industria (+0,6%), servizi (+0,4%) e costruzioni (+0,7%), mentre per l'agricoltura è indicato un calo dello 0,4%.

"In base a queste previsioni – sottolinea il presidente della Camera di commercio dell'Emilia Stefano Landi – per l'industria si dovrebbero confermare, in sostanza, i miglioramenti che abbiamo visto nella seconda parte del 2025, soprattutto per le piccole e medie imprese".

"Ciò nonostante - aggiunge Landi - continuiamo a nutrire preoccupazioni, perché è vero che i dati che sono stati oggetto di analisi risentono già della guerra in Medio Oriente, ma sicuramente solo dei primi effetti, non essendo possibile determinare quando e come si potrà raggiungere una pace che

6 Si veda il documento "*Scenario Emilia-Romagna. Previsione macroeconomica a medio termine*" (edizione di aprile 2026), pubblicato al seguente link sul sito web di Unioncamere Emilia-Romagna: https://www.ucer.camcom.it/studi-e-statistica/analisi/scenario-di-previsione/pdf/202604-scenario-previsione-er.pdf

7 Si veda il documento "*Scenario Emilia-Romagna. Previsione macroeconomica a medio termine*" (edizione di aprile 2026), pubblicato al seguente link sul sito web di Unioncamere Emilia-Romagna: https://www.ucer.camcom.it/studi-e-statistica/analisi/scenario-di-previsione/pdf/202604-scenario-previsione-er.pdf

faccia cessare, innanzitutto, le sofferenze umane, ma anche l'instabilità economica e i pesanti aumenti subiti da imprese e famiglie sui costi energetici".
Le preoccupazioni di Landi trovano conferma anche nelle previsioni relative all'occupazione, che quest'anno potrebbe abbassarsi dello 0,6%.
Più confortanti, invece, le previsioni relative alle esportazioni, il cui valore è indicato in aumento del 2,4%, e quelle relative al reddito delle famiglie, che dovrebbe aumentare del 3,6%. […]»8.

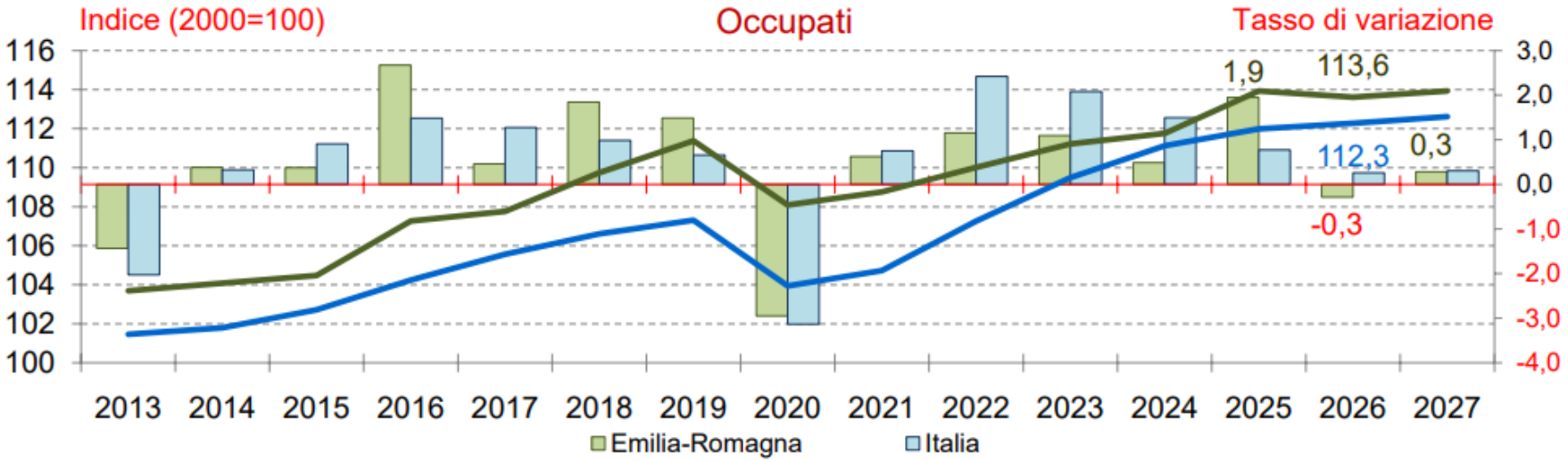
Le classifiche nazionali sulla **qualità della vita** nel 2025 vedono la Provincia di Reggio Emilia attestarsi in buone od ottime posizioni, e in particolare:

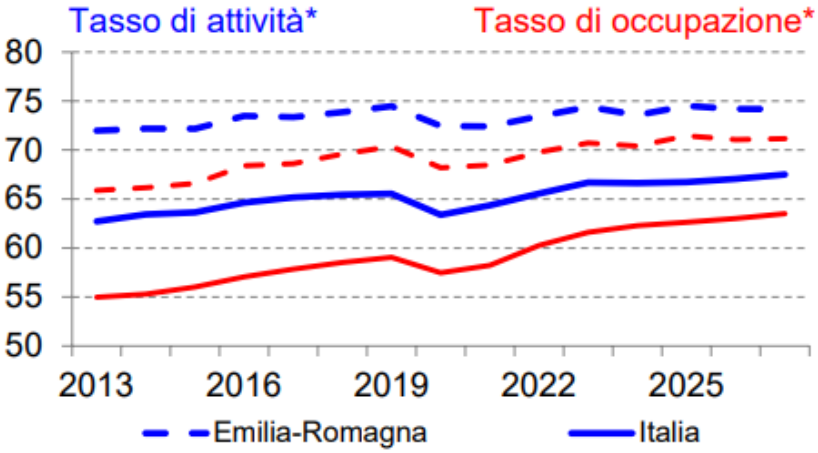
- al 10° posto (su 107 Province considerate) secondo *ItaliaOggi*9;
- al 20° posto (su 107 Province considerate) secondo *Il Sole 24 Ore*10.
- al 6° posto (su 106 Province considerate) in termini di performance ambientali secondo il report *Ecosistema Urbano* del *Il Sole 24 Ore11*.

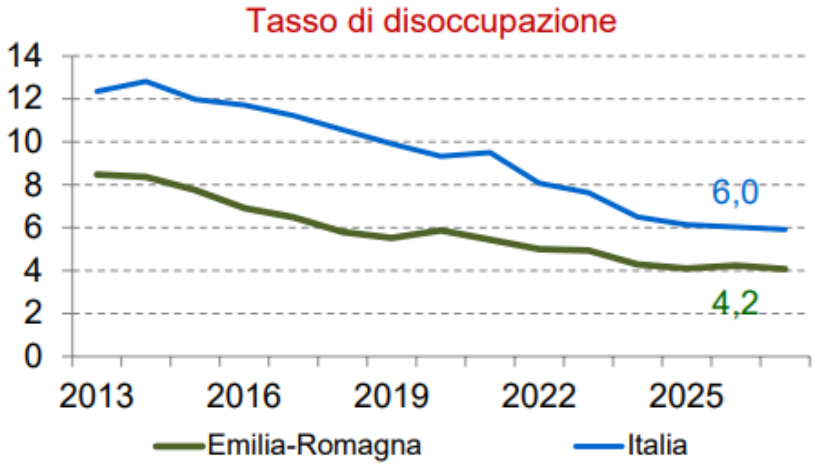
Si riportano alcuni grafici estratti dal rapporto "Scenario Emilia-Romagna" (aprile 2026) elaborato da Unioncamere-Emilia Romagna

8 Si veda il comunicato stampa n. 106/2026 pubblicato in data 05/05/2026 al seguente link sul sito web della Camera di Commercio dell'Emilia: https://www.emilia.camcom.it/la-camera/sala-stampa/reggio
9 https://qualitadellavita.italiaoggi.it/
10 https://lab24.ilsole24ore.com/qualita-della-vita/tabelle/
11 https://lab24.ilsole24ore.com/ecosistema-urbano/tabelle/

## Il quadro regionale. Lavoro: occupati, tassi di attività, occupazione e disoccupazione



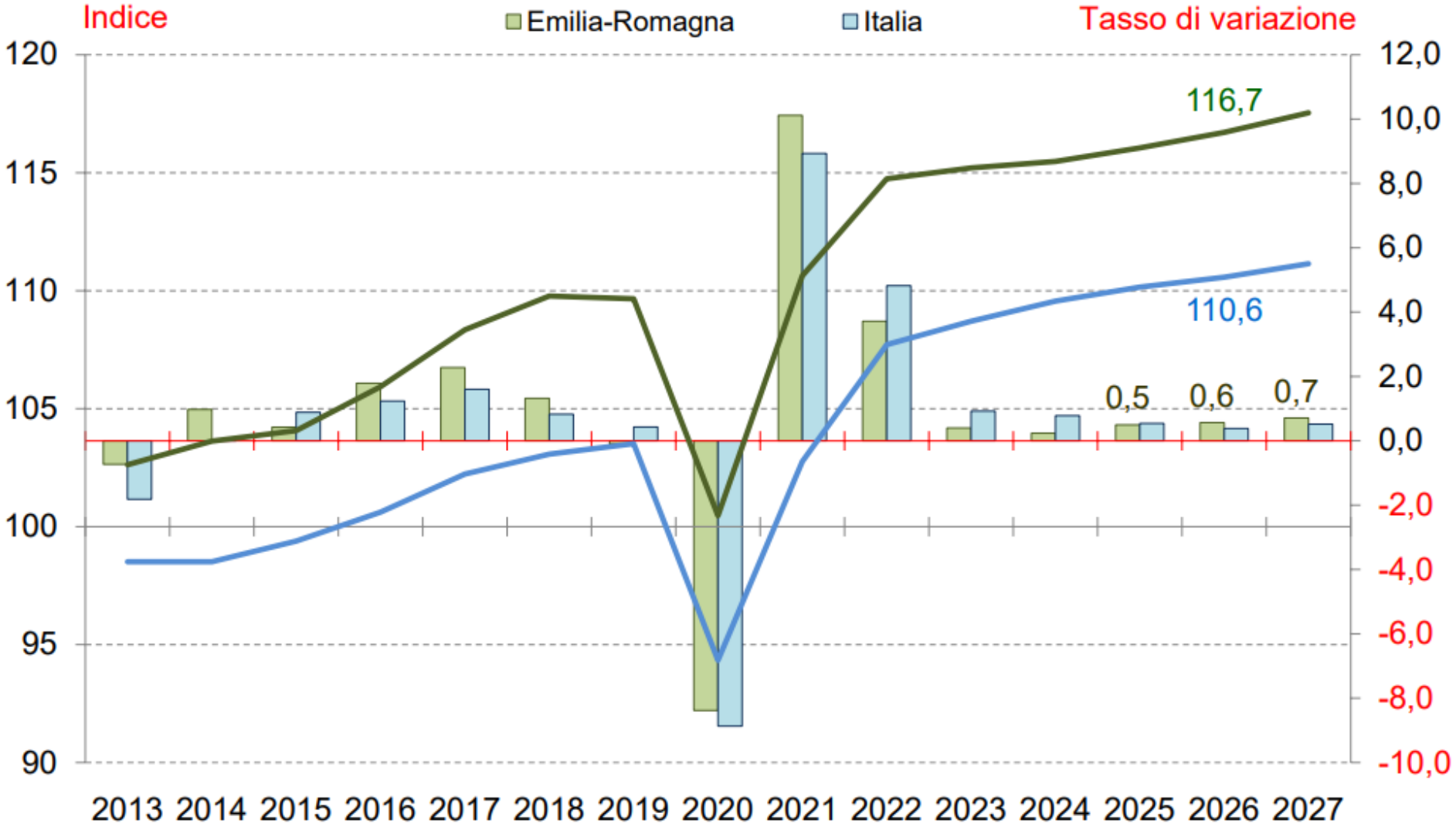




(*) Calcolato sulla popolazione presente in età lavorativa (15-64 anni).

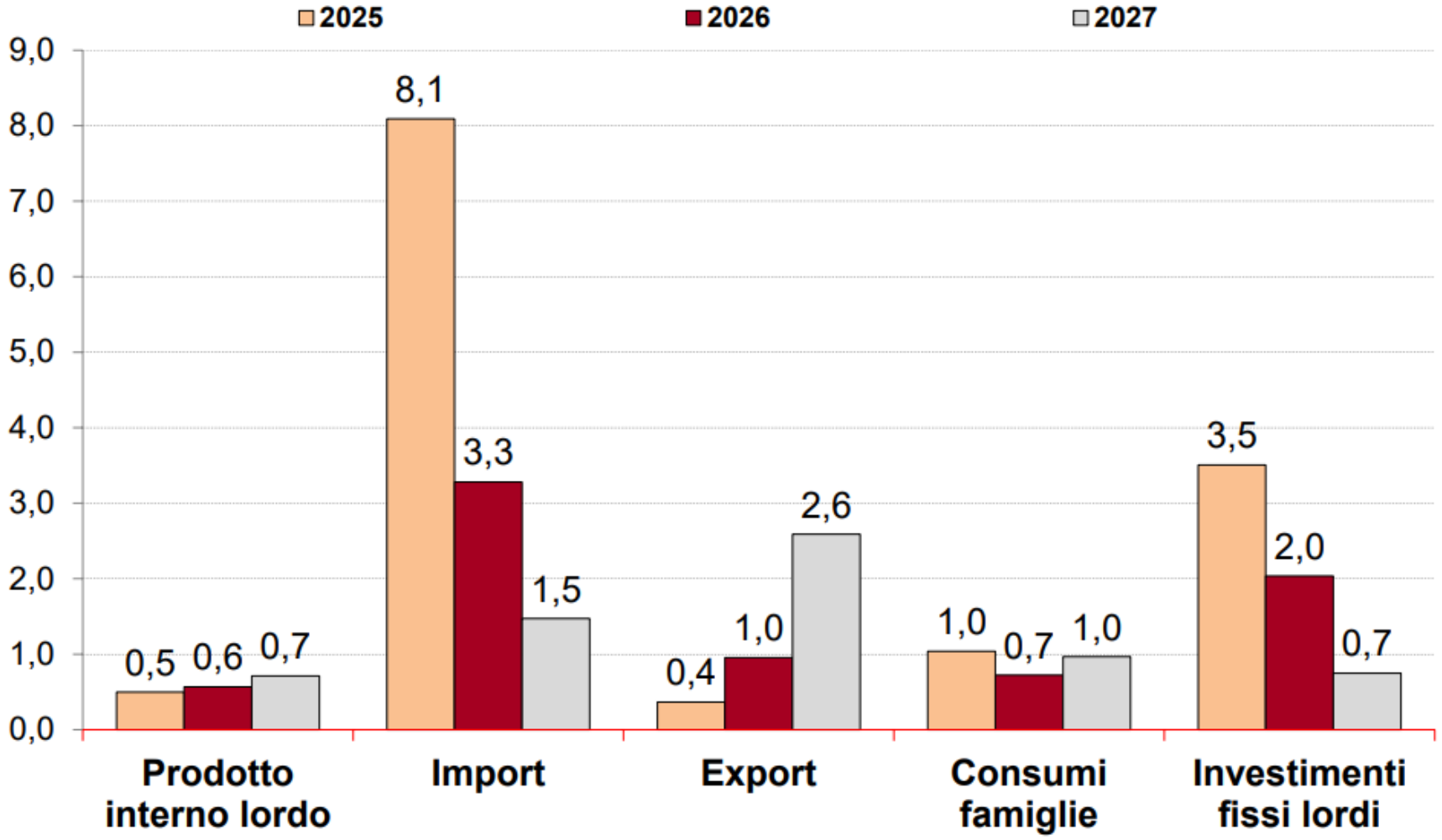
Fonte: elaborazioni Sistema camerale regionale su dati Prometeia, Scenari per le economie locali, aprile 2026

## Il quadro regionale. Prodotto interno lordo: indice (2000=100) e tasso di variazione




Fonte: elaborazioni Sistema camerale regionale su dati Prometeia, Scenari per le economie locali, aprile 2026

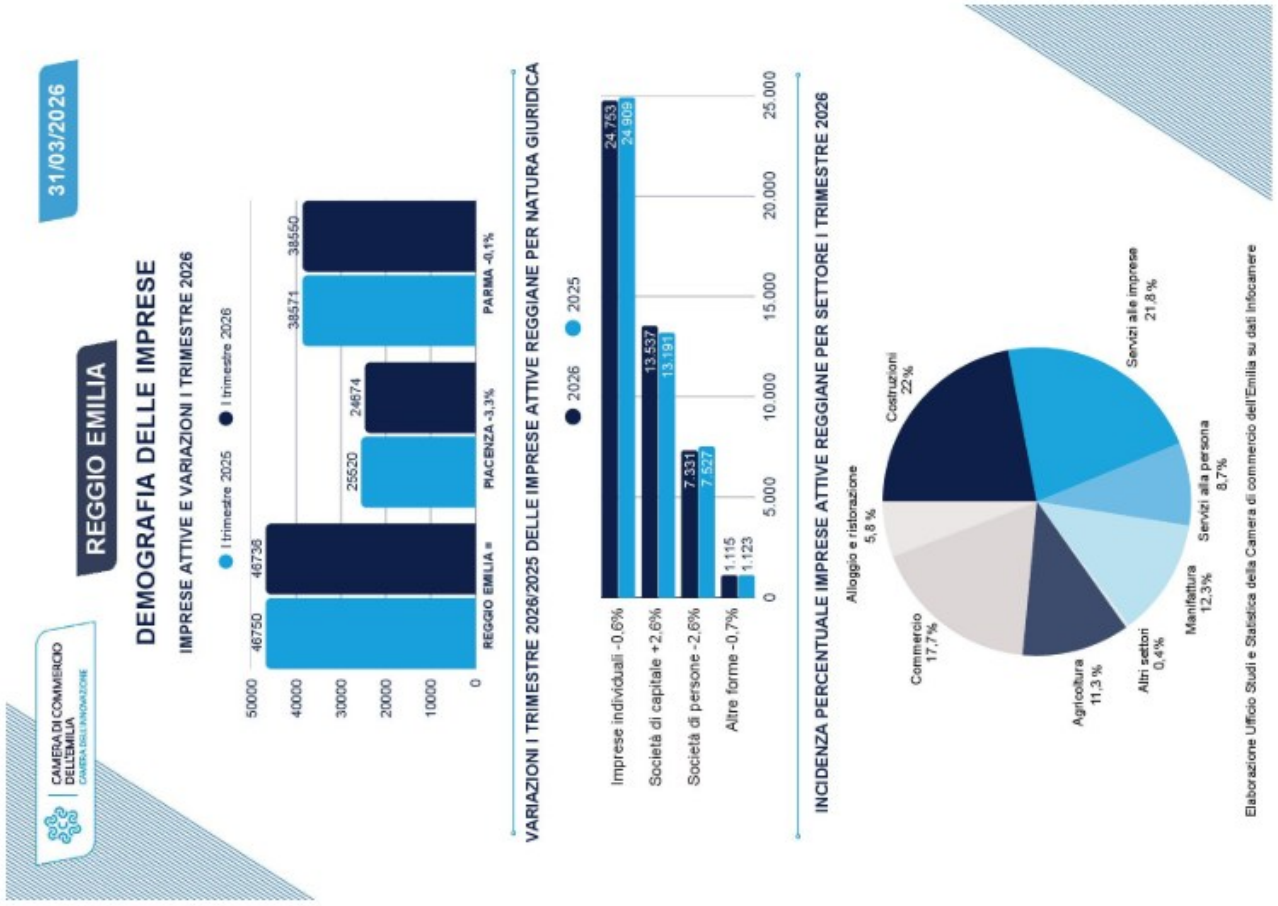
## Il quadro regionale. Principali variabili di conto economico, tasso di variazione




Fonte: elaborazioni Sistema camerale regionale su dati Prometeia, Scenari per le economie locali, aprile 2026

## La situazione a Reggio Emilia

Si riporta l'andamento delle imprese per la provincia di Reggio Emilia in riferimento al 1° trimestre 2026.

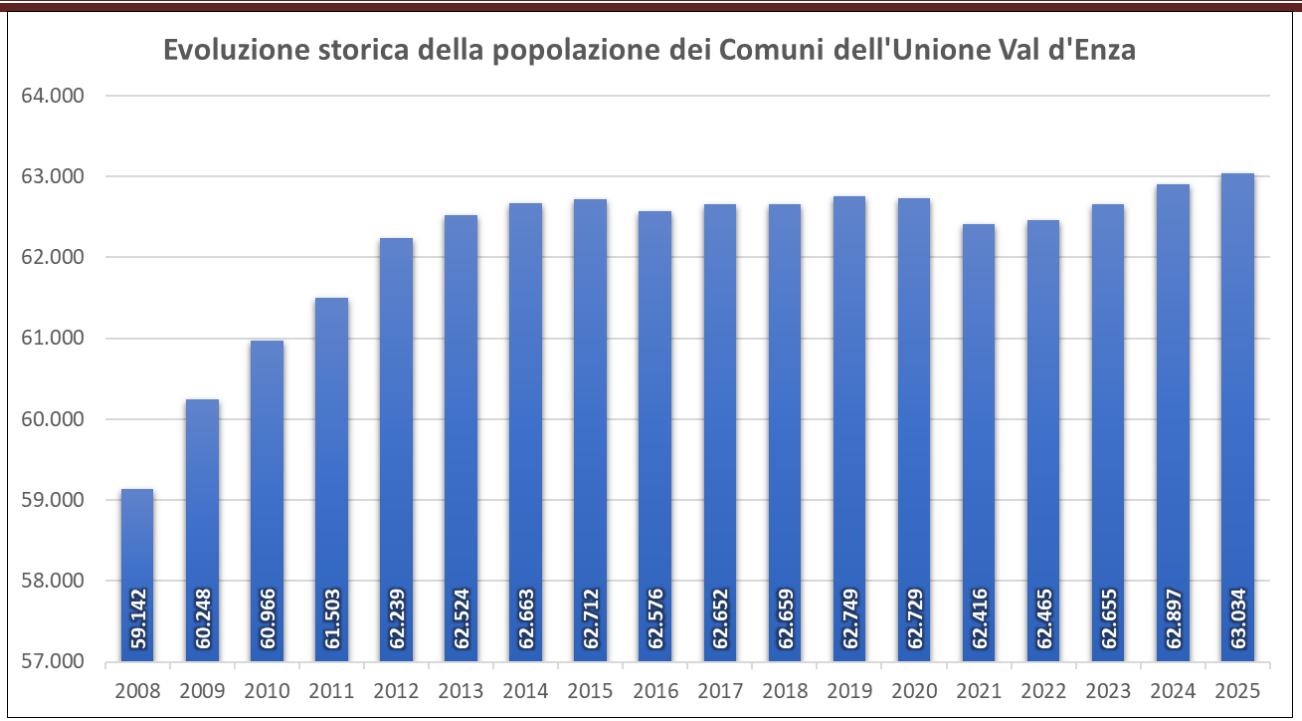


## *Il contesto locale: i Comuni dell'Unione Val d'Enza*

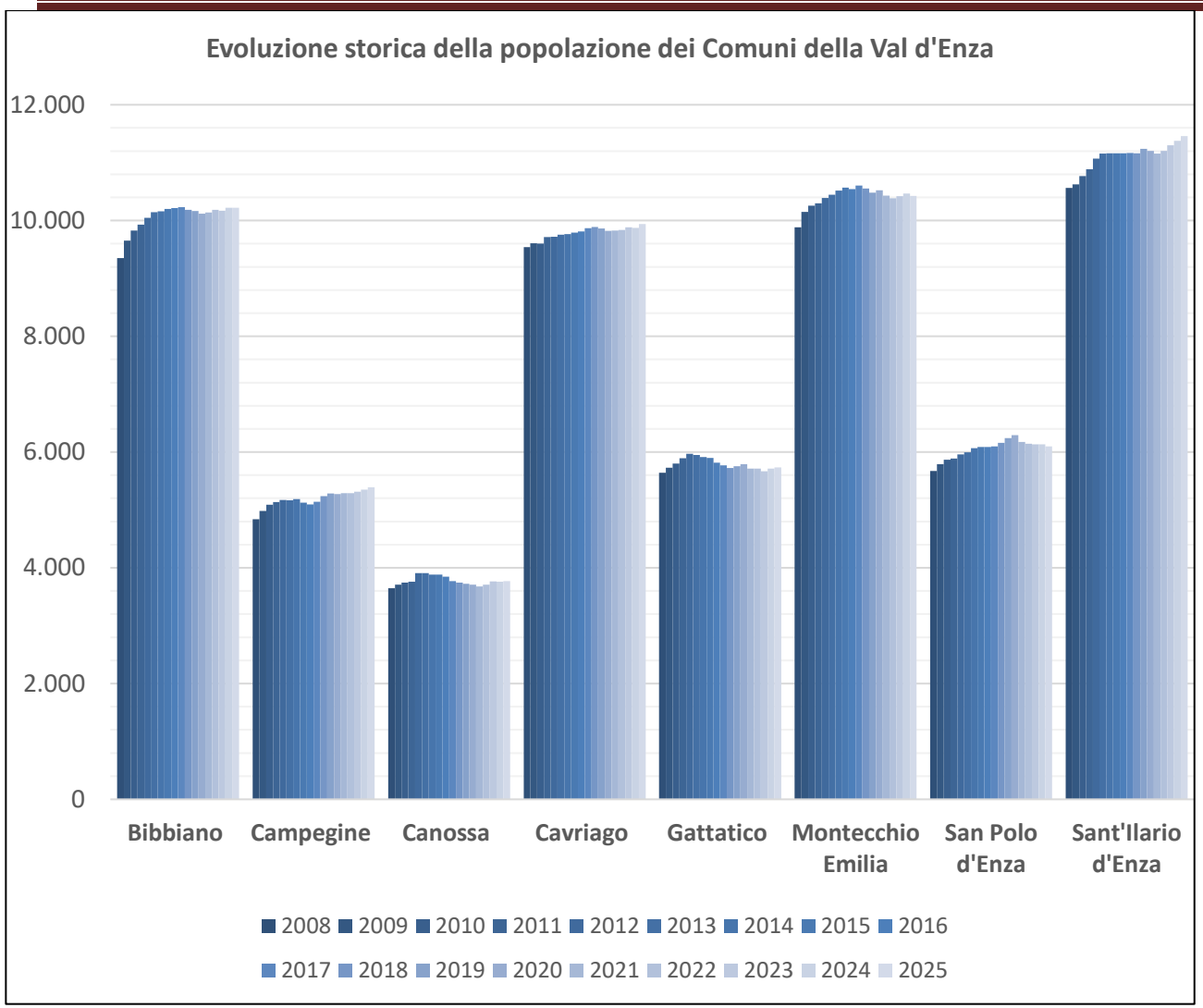
Il territorio della Val d'Enza, compreso all'interno della Provincia di Reggio Emilia, è composto di otto Comuni: Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, San Polo d'Enza e Sant'Ilario d'Enza, per una superficie complessiva di 240 km² e con una popolazione totale di 63.034 residenti alla data del 01/01/2025.




Il **trend demografico** complessivo, mostrato nei due grafici seguenti, ha visto un incremento della popolazione della Val d'Enza dal 2008 al 2012, quindi una situazione di sostanziale stabilità dal 2013 al 2020, un calo nel 2021 e, infine, una lieve ripresa negli ultimi anni.




Fonte: ISTAT (https://demo.istat.it/?l=it e https://esploradati.istat.it/databrowser/#/it)

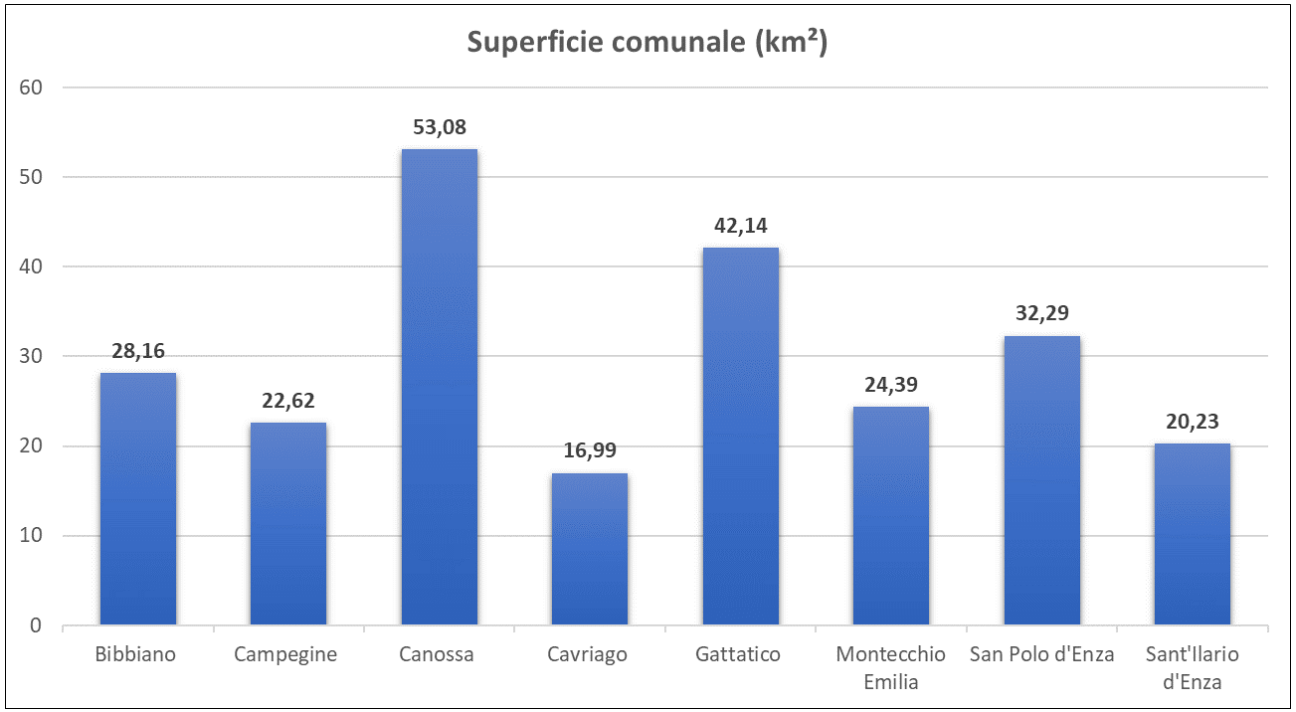



Fonte: ISTAT (https://demo.istat.it/?l=it e https://esploradati.istat.it/databrowser/#/it)

Dall'ultimo grafico qui sopra è possibile apprezzare le differenze registrate all'interno dei singoli Comuni con riferimento al trend demografico. È inoltre confermata – nel tempo – la suddivisione dell'Unione Val d'Enza in due blocchi:

- da un lato quattro Comuni di dimensioni medie (Bibbiano, Cavriago, Montecchio Emilia e Sant'Ilario d'Enza), con una popolazione compresa tra i 9.900 e gli 11.500 abitanti;
- e dall'altro quattro Comuni di dimensioni medio-piccole (Campegine, Canossa, Gattatico e San Polo d'Enza) con una popolazione compresa tra i 3.700 e i 6.100 abitanti.

I territori meno popolosi sono anche – tendenzialmente – quelli con una maggiore **superficie** e, conseguentemente, una minore **densità abitativa**, rafforzando la tendenza alla concentrazione della popolazione nei centri più grandi o contigui al polo cittadino.




Fonte: ISTAT (https://esploradati.istat.it/databrowser/#/it)




I quattro Comuni più popolosi (cerchiati nella figura qui a sinistra) concentrano nel 37% del territorio (90 km² su 240) il 67% della popolazione totale (42.041 abitanti su 63.034 al 01/01/2025), con una densità abitativa di 468 abitanti/km².

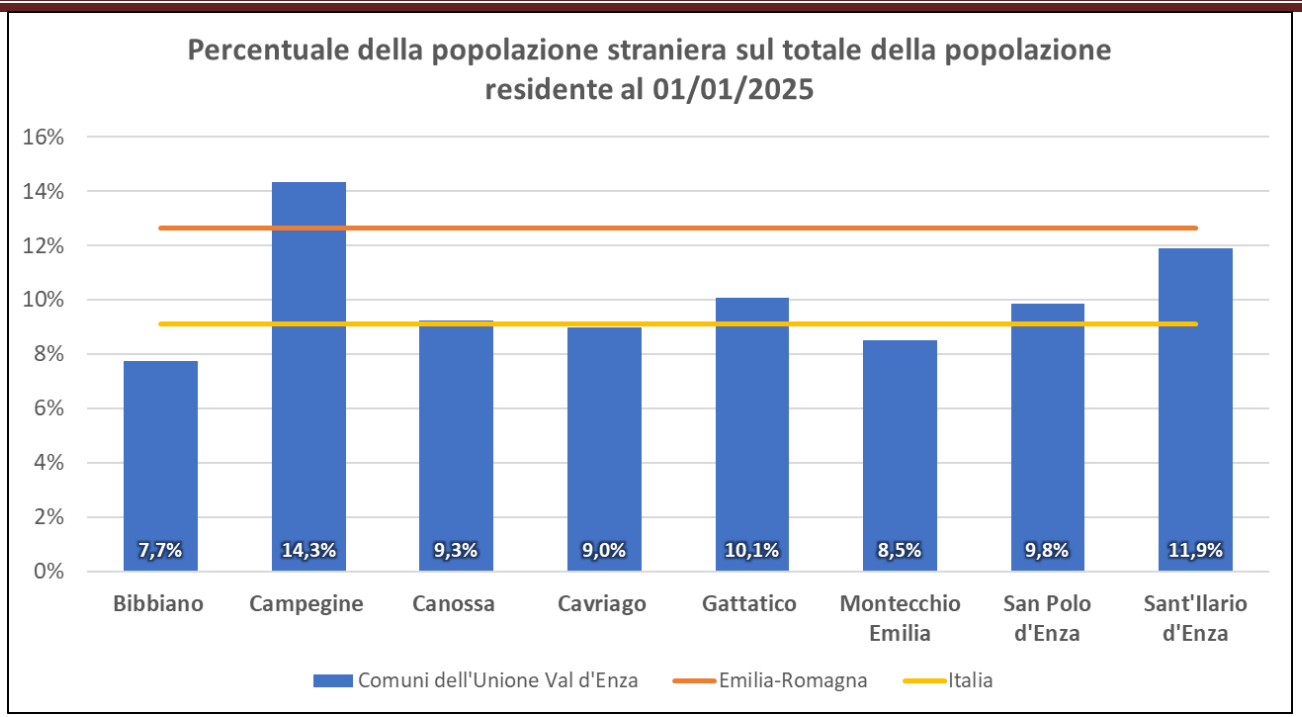
I quattro Comuni meno popolosi dispongono invece del 63% del territorio e solo il 33% della popolazione, con una densità abitativa di 140 abitanti/km².

I **cittadini stranieri residenti** nel territorio della Val d'Enza al 01/01/2025 rappresentano il 9,9% della popolazione residente, a fronte di un dato medio regionale del 12,7% e nazionale del 9,1%. La tabella e il grafico seguenti mostrano le percentuali per ciascun Comune. La tabella, inoltre, indica le nazionalità prevalenti in ciascun Comune.

| Ente | Dati al 01/01/2025 | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Popolazione residente | Popolazione straniera residente | % della popolazione straniera sul totale della | Nazionalità principali |

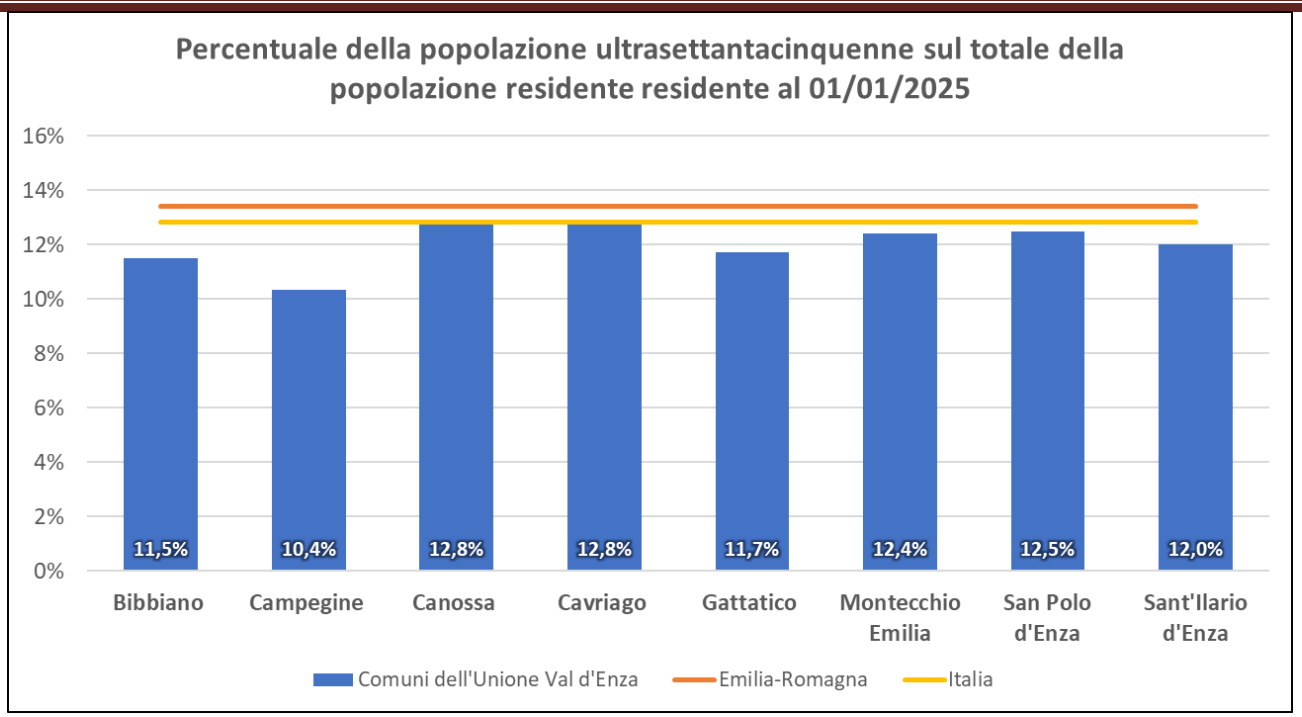
| | | | popolazione residente | |
|---|---|---|---|---|
| Bibbiano | 10.219 | 791 | 7,7% | Albania (153), Marocco (118), Romania (99) |
| Campegine | 5.390 | 772 | 14,3% | India (399), Marocco (83), Romania (57) |
| Canossa | 3.770 | 349 | 9,3% | Marocco (126), Romania (41), Ucraina (36) |
| Cavriago | 9.937 | 894 | 9,0% | Marocco (137), Albania (131), Romania (89) |
| Gattatico | 5.736 | 579 | 10,1% | Romania (121), India (110), Ucraina (61) |
| Montecchio Emilia | 10.426 | 887 | 8,5% | Romania (148), Ucraina (120), Marocco (85) |
| San Polo d'Enza | 6.097 | 600 | 9,8% | Marocco (151), Romania (78), Ucraina (64) |
| Sant'Ilario d'Enza | 11.459 | 1.365 | 11,9% | India (231), Romania (146), Ucraina (140) |
| **Unione Val d'Enza** | **63.034** | **6.237** | **9,9%** | |
| Emilia-Romagna | 4.461.998 | 564.745 | 12,7% | |
| Italia | 58.943.464 | 5.371.251 | 9,1% | |

Fonte: ISTAT (https://esploradati.istat.it/databrowser/#/it)



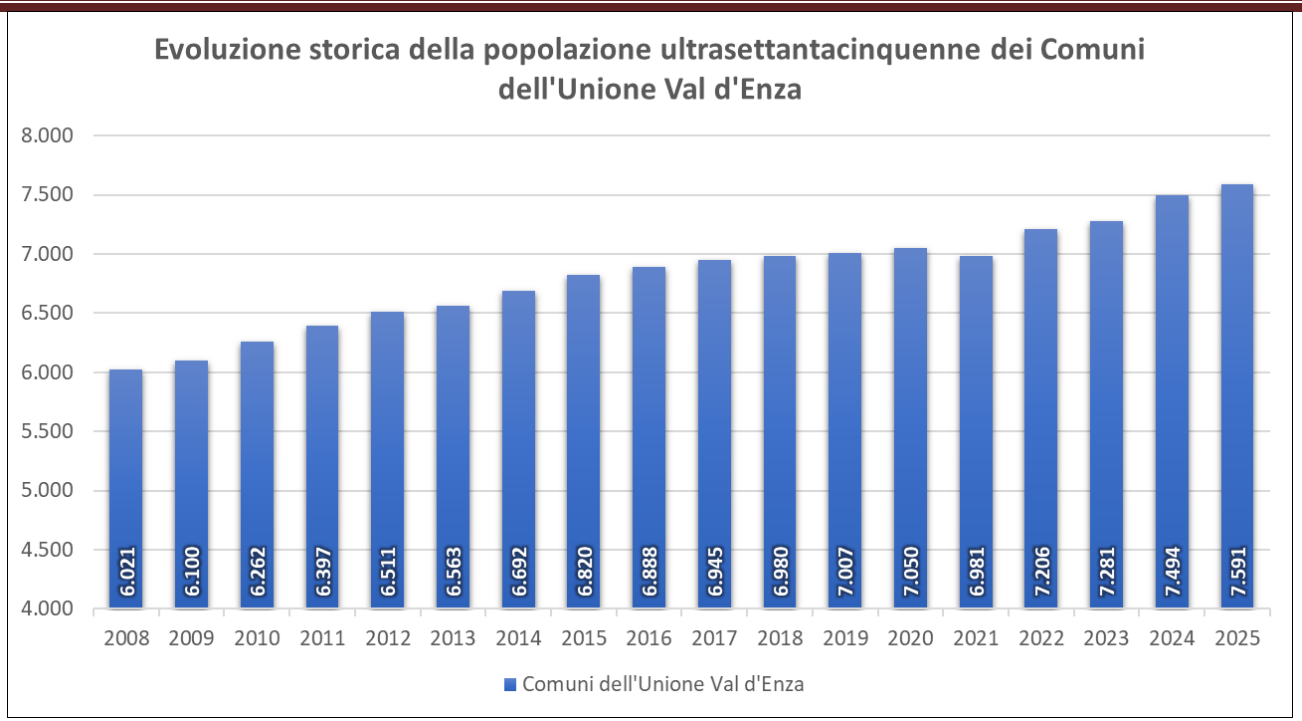

Fonte: ISTAT (https://esploradati.istat.it/databrowser/#/it)

Con riferimento alla **popolazione ultrasettantacinquenne**, i dati degli otto Comuni sono leggermente sotto la media regionale e pari o inferiori a quella nazionale. Sull'intero territorio dell'Unione la popolazione di età pari o superiore a 75 anni rappresenta il 12% del totale della popolazione residente.




Fonte: ISTAT (https://esploradati.istat.it/databrowser/#/it)

Si segnala inoltre che, dal 2008 al 2025, l'aumento della popolazione anziana in termini percentuali è stato del 26,08%.




Fonte: ISTAT (https://demo.istat.it/?l=it e https://esploradati.istat.it/databrowser/#/it)

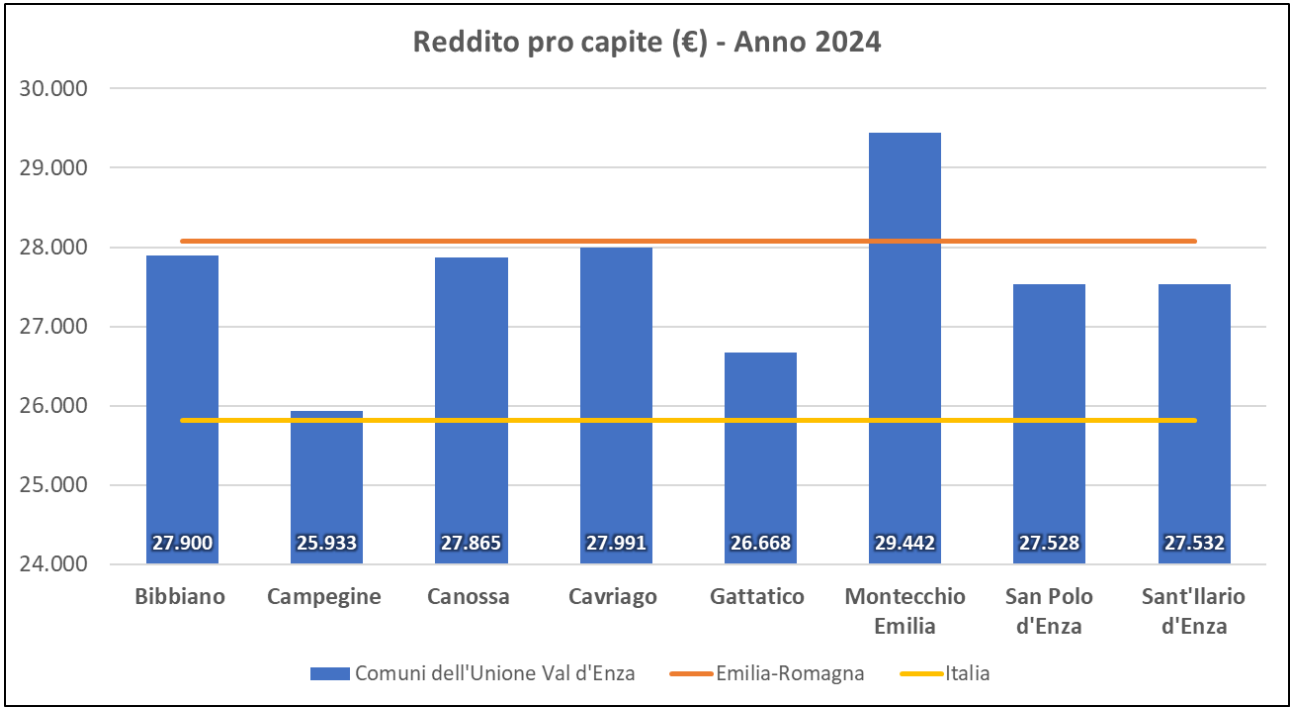
L'analisi del **reddito pro capite** – calcolato prendendo a riferimento i dati del Ministero dell'Economia e delle Finanze relativi alla dichiarazione dei redditi 2025 (anno di imposta 2024) – mostra una media di € 27.791, considerando complessivamente i Comuni della Val d'Enza. Per tutti e otto i Comuni il reddito pro capite è superiore a quello nazionale; per uno di essi (Montecchio Emilia) di essi è superiore anche a quello regionale.

| Ente | Dichiarazioni dei redditi 2025 con riferimento all'anno di imposta 2024 | | |
|---|---|---|---|
| | Reddito complessivo | Numero contribuenti | Reddito pro capite |
| Bibbiano | 212.903.806 | 7.631 | **27.900** |
| Campegine | 101.736.831 | 3.923 | **25.933** |
| Canossa | 78.885.306 | 2.831 | **27.865** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Cavriago | 210.129.209 | 7.507 | **27.991** |
| Gattatico | 115.580.792 | 4.334 | **26.668** |
| Montecchio Emilia | 232.412.756 | 7.894 | **29.442** |
| San Polo d'Enza | 127.151.224 | 4.619 | **27.528** |
| Sant'Ilario d'Enza | 232.918.690 | 8.460 | **27.532** |
| **Unione Val d'Enza** | **1.311.718.614** | **47.199** | **27.791** |
| Emilia-Romagna | 96.664.239.422 | 3.442.585 | **28.079** |
| Italia | 1.076.317.631.327 | 41.691.785 | **25.816** |

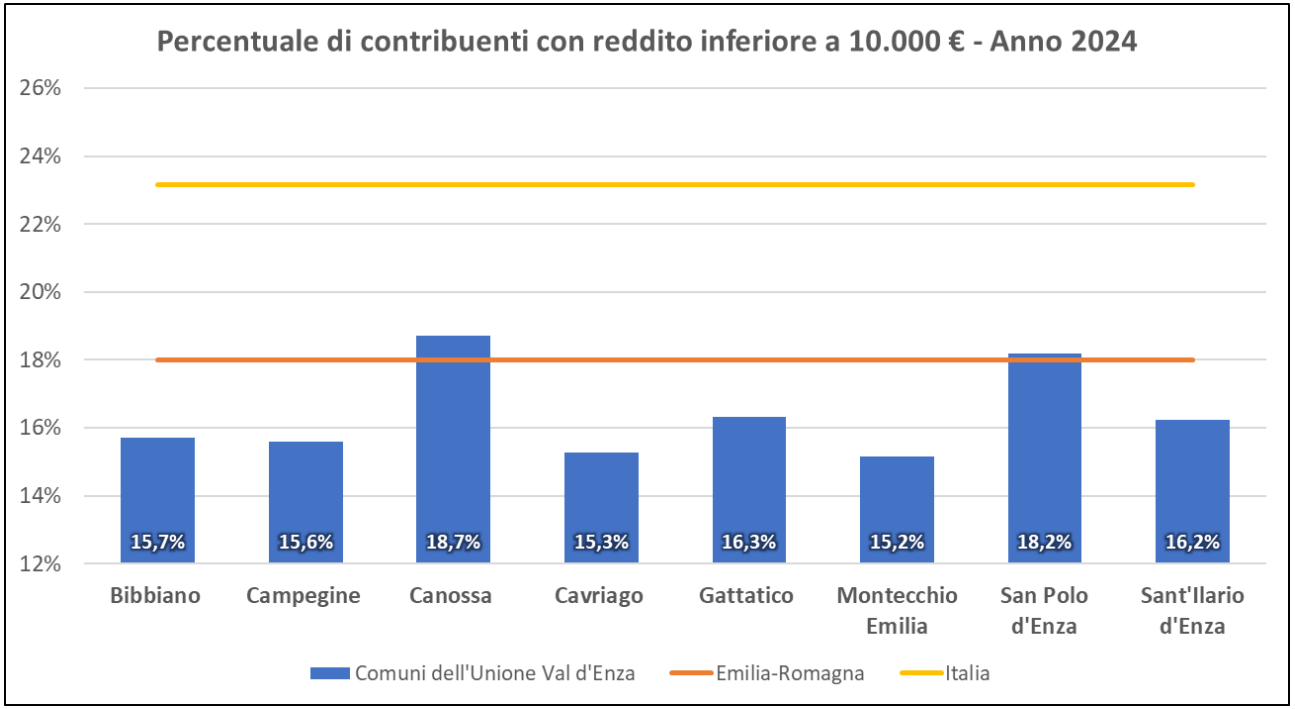
Fonte: MEF (https://www1.finanze.gov.it/finanze/analisi_stat/public/index.php?opendata=yes)

In termini grafici:



Fonte: MEF (https://www1.finanze.gov.it/finanze/analisi_stat/public/index.php?opendata=yes)

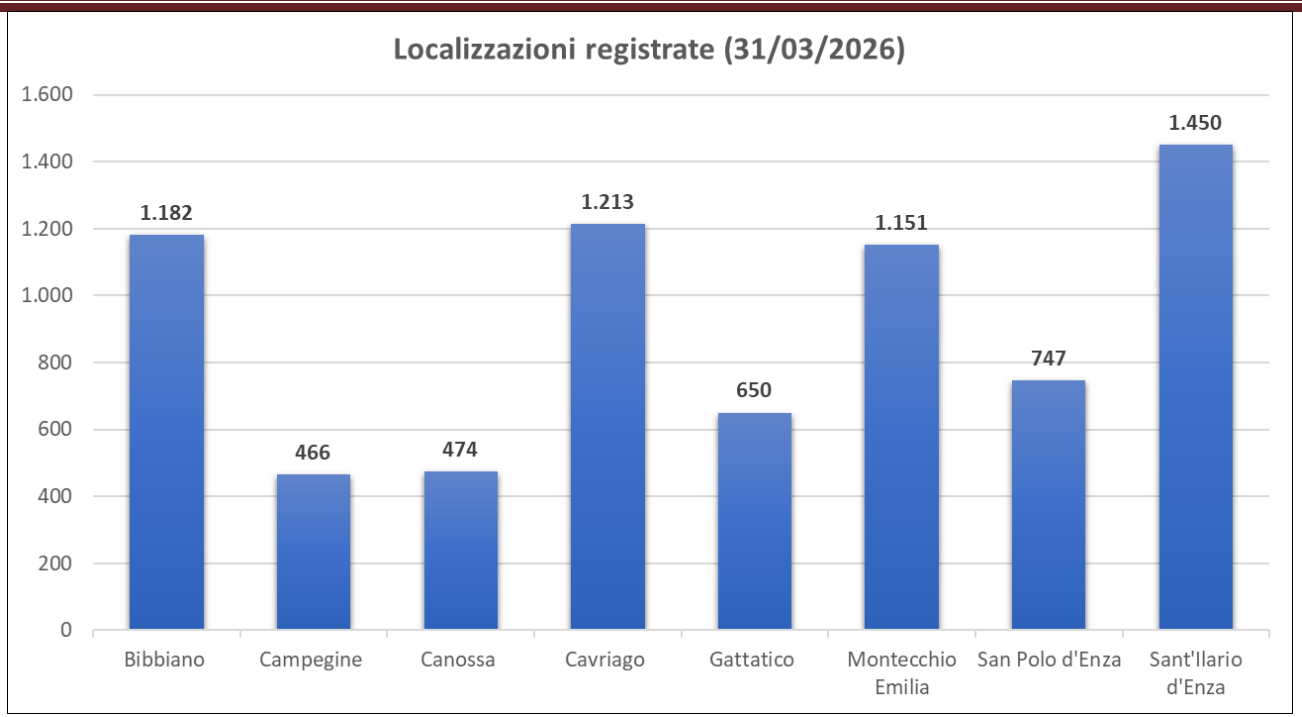
Guardando invece alla **percentuale di contribuenti con reddito inferiore a 10.000 €** (una misura che funge da stima della quota di popolazione povera sul totale), la media degli otto Comuni dell'Unione Val d'Enza è pari al 16,1%. Come mostra il grafico, due Comuni dell'Unione (Canossa e San Polo d'Enza) presentano percentuali leggermente superiori alla media regionale.




Fonte: MEF (https://www1.finanze.gov.it/finanze/analisi_stat/public/index.php?opendata=yes)

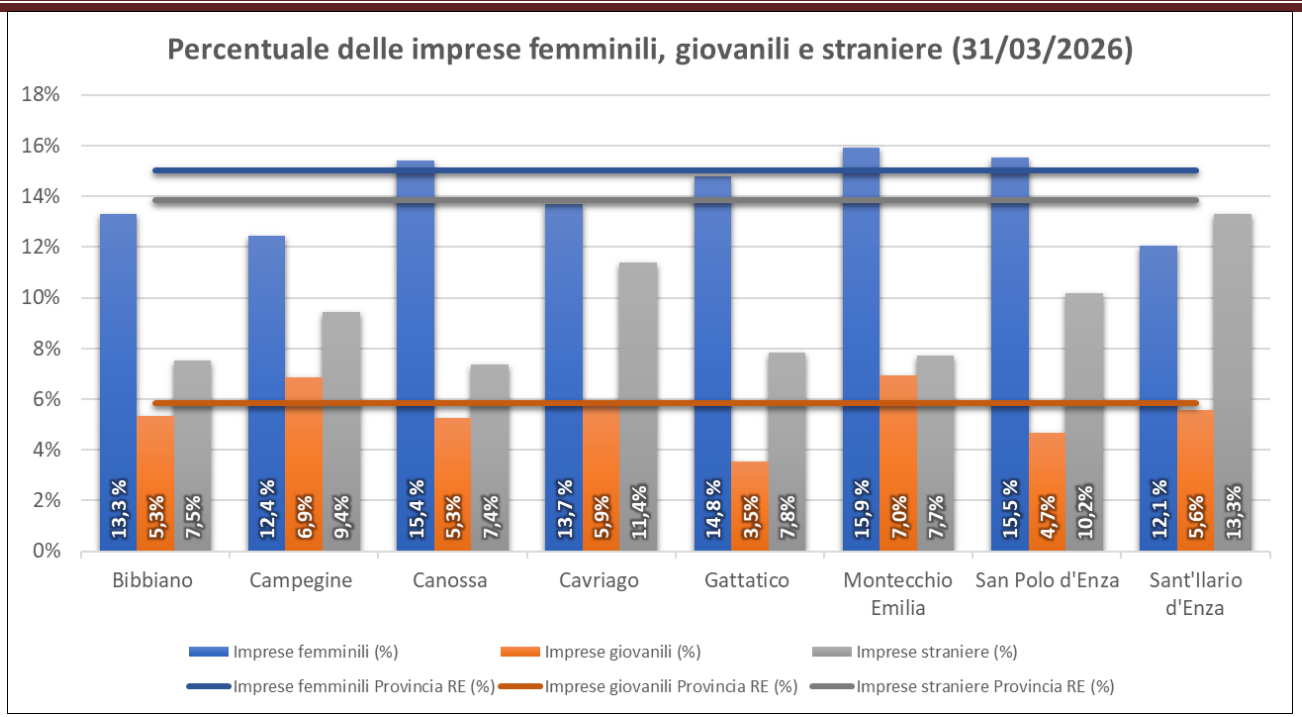
Passando all'esame delle **imprese del territorio**, si evidenzia che alla data del 31/03/2026 negli otto Comuni dell'Unione le localizzazioni12 registrate sono complessivamente 7.333, su un totale di 64.802 della Provincia di Reggio Emilia (fonte: CCIAA Reggio Emilia - InfoCamere, elab. su dati Registro Imprese).

12 Dal glossario pubblicato sul sito di InfoCamere (https://www.dashboard.infocamere.it/impresereggioemilia): «Localizzazione: sede o unità locale non cessata (registrata) ubicata nel territorio indicato. Le unità locali di imprese plurilocalizzate (cioè presenti su più territori) sono considerate solo nei territori di ubicazione di ciascuna unità locale».




Fonte: CCIAA Reggio Emilia - InfoCamere, elab. su dati Registro Imprese (https://www.dashboard.infocamere.it/impresereggioemilia)

Come mostrato dal grafico seguente, con riferimento alle quote di imprese femminili e giovanili i valori dei Comuni dell'Unione Val d'Enza sono sostanzialmente in linea con quelli medi provinciali, mentre la quota di imprese straniere è leggermente inferiore:




Fonte: CCIAA Reggio Emilia - InfoCamere, elab. su dati Registro Imprese (https://www.dashboard.infocamere.it/impresereggioemilia)

Pure in presenza di significative differenze tra i territori comunali, come evidenziato dai dati sopra riportati, vi sono **importanti elementi di continuità e identità** che fanno della Val d'Enza un territorio sostanzialmente unitario:

- lo snodarsi del **fiume** longitudinalmente da sud a nord, costituendo un'unica vallata di riferimento – con intersezioni trasversali verso i due equidistanti capoluoghi di Provincia – in termini viabilistici e di sviluppo urbanistico;
- una fitta **rete di sentieri, oasi naturalistiche e percorsi ambientali** che collegano tutto il territorio, in presenza di scenari diversificati e di sicuro interesse (oasi, calanchi, lungofiume, torrenti, fontanili, ecc.);
- la comunanza dei principali **eventi storici** che identificano il territorio, dalle origini preromane, etrusche e romane, passando per le vicende matildiche, per arrivare alla storia contemporanea nella quale affondano le nostre radici democratiche (in primis la Resistenza, testimoniata tramite numerosi cippi partigiani e il Museo Cervi);

- diffuse **eccellenze enogastronomiche**, tra cui spiccano il *Parmigiano Reggiano* (nato in questo territorio e prodotto a riconosciuti livelli di eccellenza), la spergola e l'aceto balsamico tradizionale;
- una **vocazione turistica** – come si evince dagli elementi sopra riportati – dallo straordinario potenziale;
- una rete di **servizi alla persona** ben radicata, che nel tempo ha raggiunto eccellenze significative nei servizi educativi, nei servizi agli anziani e nei servizi culturali, nonché nei servizi sanitari con l'ospedale Franchini di Montecchio Emilia che costituisce un riferimento per tutta la Val d'Enza;
- una rete di **volontariato** solida e diffusa, il cui operato quotidiano e capillare sostiene la coesione sociale delle comunità e offre ricchezza ai territori;
- un **tessuto produttivo** ricco e diversificato, costituito prevalentemente da piccole e medie imprese orientate all'innovazione e caratterizzato da un forte legame con il territorio.

In sintesi la Val d'Enza è un **territorio policentrico e variegato**, con significative differenze territoriali, socioeconomiche, ambientali e produttive che orientano a impostare tutte le scelte di gestione associata su una base organizzativa in grado di valorizzare le peculiarità e identità locali, all'interno di una visione unitaria capace di definire e raggiungere obiettivi comuni, elaborati su base distrettuale e capaci di dialogare in modo strategico con ambiti territoriali vasti e in particolare con la sponda parmense.

La complessità della gestione delle politiche locali trova nell'aggregazione sovracomunale un livello strategico in grado di tenere collegata la vicinanza al territorio con le esigenze di ottimizzazione e specializzazione che solo in ambito associativo possono trovare risposte efficaci. Soprattutto, il livello distrettuale consente di cogliere sfide e opportunità che si aprono a livello di area vasta, ma che inevitabilmente, se non gestite, impattano a livello locale.

Al tempo stesso lo snodarsi lungo il corso dell'Enza di percorsi ambientali ed ecologici strettamente collegati, l'appartenenza a un'identità culturale unitaria, una comune presenza di attrattive enogastronomiche e turistiche, fanno del territorio un'unità chiaramente identificata e riconoscibile. Vi è la necessità pertanto di costruire mappe che orientino le persone nella ricostruzione di questa **identità**, le cui tracce sono ben riconoscibili nella topografia, nell'idrografia, nella viabilità, ma anche nella lingua, nella musica e nel tessuto produttivo e sociale.

Tale identità rappresenta un punto di partenza sia per rafforzare le sinergie già esistenti, sia per puntare a una maggiore riconoscibilità e valorizzazione del territorio.

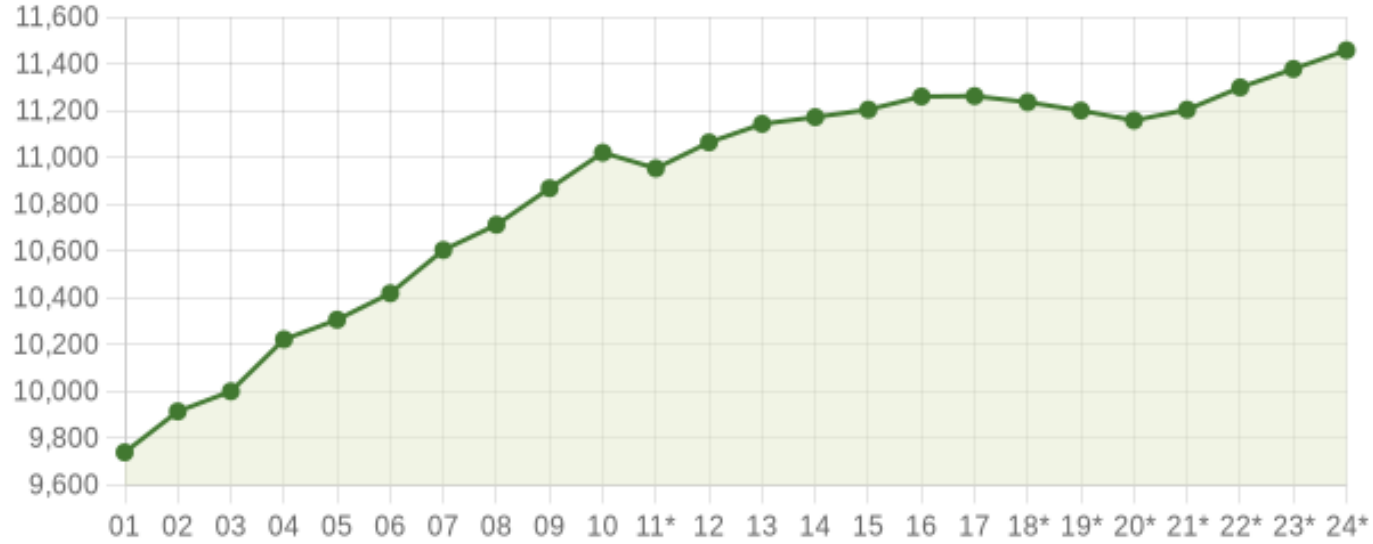
## La Valutazione della situazione socio economica del territorio di riferimento (dati al 31/12/2024)

### *Caratteristiche generali della popolazione*

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.1 - Popolazione legale al censimento del 2011 | | | | | 10.939 |
| 1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31/12/2024) - art.156 D. Lgs. 267/2000 | | | | n. | 11.421 |
| | di cui: | maschi | | n. | 5.638 |
| | | femmine | | n. | 5.783 |
| | nuclei familiari | | | n. | 4.735 |
| | comunità/convivenze | | | n. | 3 |
| 1.1.3 - Popolazione al 1° gennaio 2024 | | | | n. | 11.357 |
| 1.1.4 - Nati nell'anno | | n. | 70 | | |
| 1.1.5 - Deceduti nell'anno | | n. | 115 | | |
| | saldo naturale | | | n. | -45 |
| 1.1.6 - Immigrati nell'anno | | n. | 465 | | |
| 1.1.7 - Emigrati nell'anno | | n. | 356 | | |
| | saldo migratorio | | | n. | 109 |
| 1.1.8 Popolazione al 31/12/2024 | | | | n. | 11.421 |
| di cui | | | | | |
| 1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni) | | | | n. | 593 |
| 1.1.10 - In età scuola dell'obbligo (7/14 anni) | | | | n. | 904 |
| 1.1.11 - In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni) | | | | n. | 1.871 |
| 1.1.12 - In età adulta (30/65 anni) | | | | n. | 5.621 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni) | | n. | 2.432 |
| 1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio (per 1.000 abitanti): | | **Anno** | **Tasso** |
| | | 2020 | 7,2 |
| | | 2021 | 5,3 |
| | | 2022 | 7,5 |
| | | 2023 | 7,5 |
| | | 2024 | 6,1 |
| 1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio (per 1.000 abitanti): | | **Anno** | **Tasso** |
| | | 2020 | 13,5 |
| | | 2021 | 10,0 |
| | | 2022 | 10,0 |
| | | 2023 | 10,0 |
| | | 2024 | 10,1 |
| 1.1.16 - Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente: Abitanti n. | 12.470 | entro il | 31/12/2024 |

## *Andamento popolazione*




**Andamento della popolazione residente**

COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA (RE) - Dati ISTAT al 31 dicembre - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

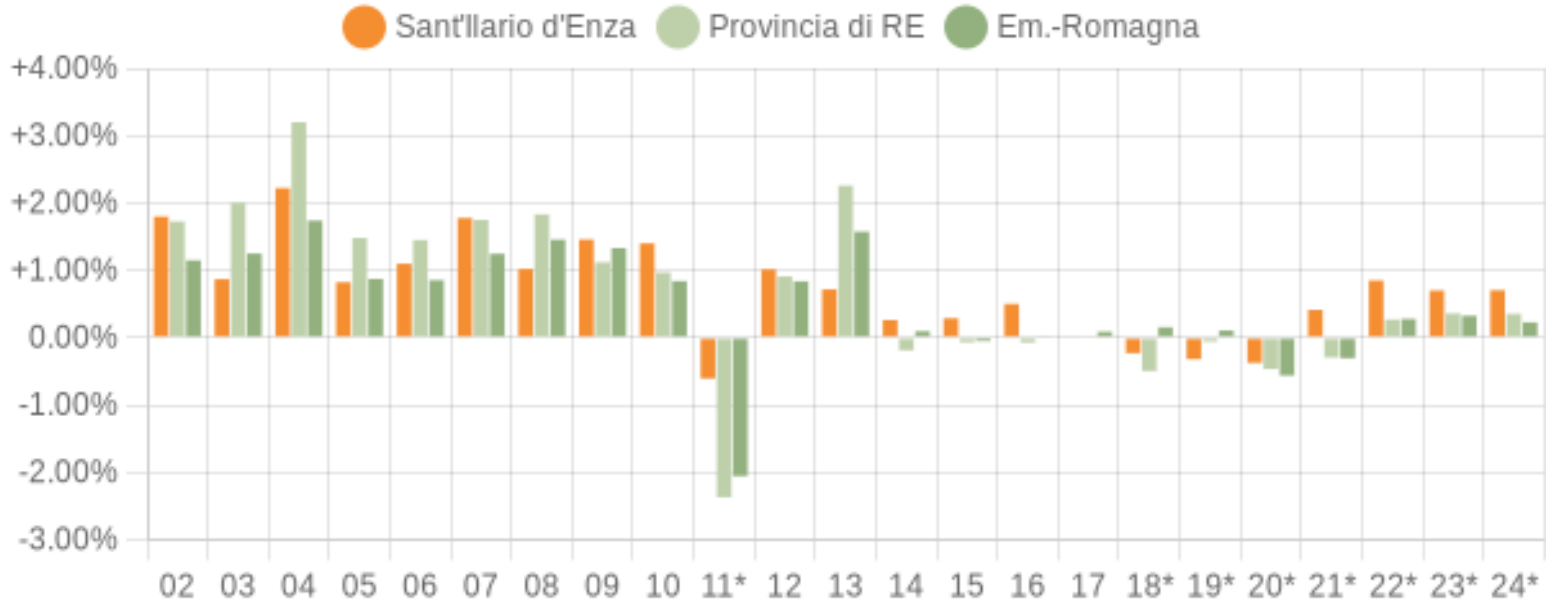
## *Popolazione per età*

| Ente | 0-14 | 15-64 | 65+ | Abitanti | Indice Vecchiaia |
|---|---|---|---|---|---|
| Sant'Ilario d'Enza (RE) | 13,11% | 65,50% | 21,29% | 11.421 | 162,46% |

L'Indice di Vecchiaia è il rapporto tra la popolazione anziana (65 anni e oltre) e quella più giovane (0-14 anni)

***Variazione percentuale della popolazione***

Le variazioni annuali della popolazione di Sant'Ilario d'Enza espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Reggio Emilia e della regione Emilia-Romagna.



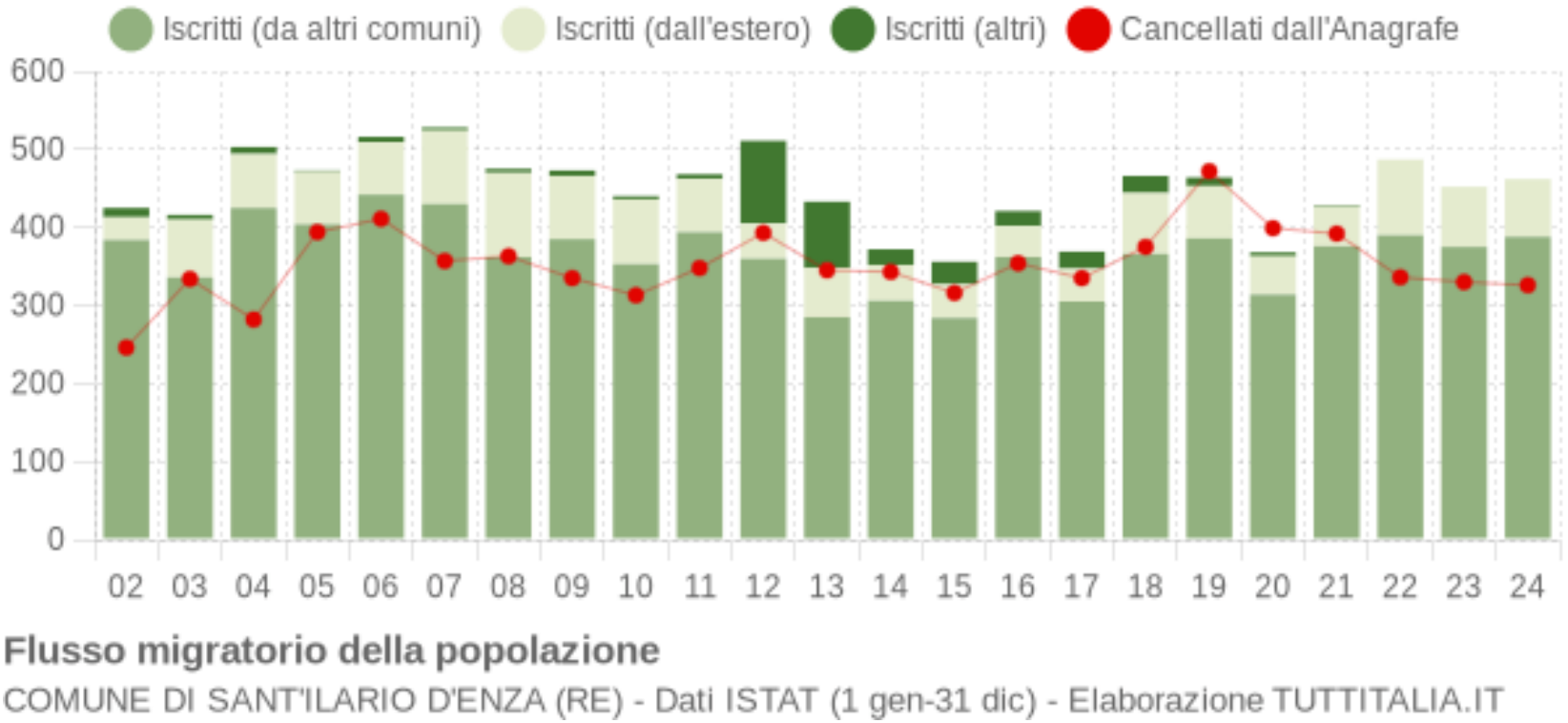

**Variazione percentuale della popolazione**

COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA (RE) - Dati ISTAT al 31 dicembre - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

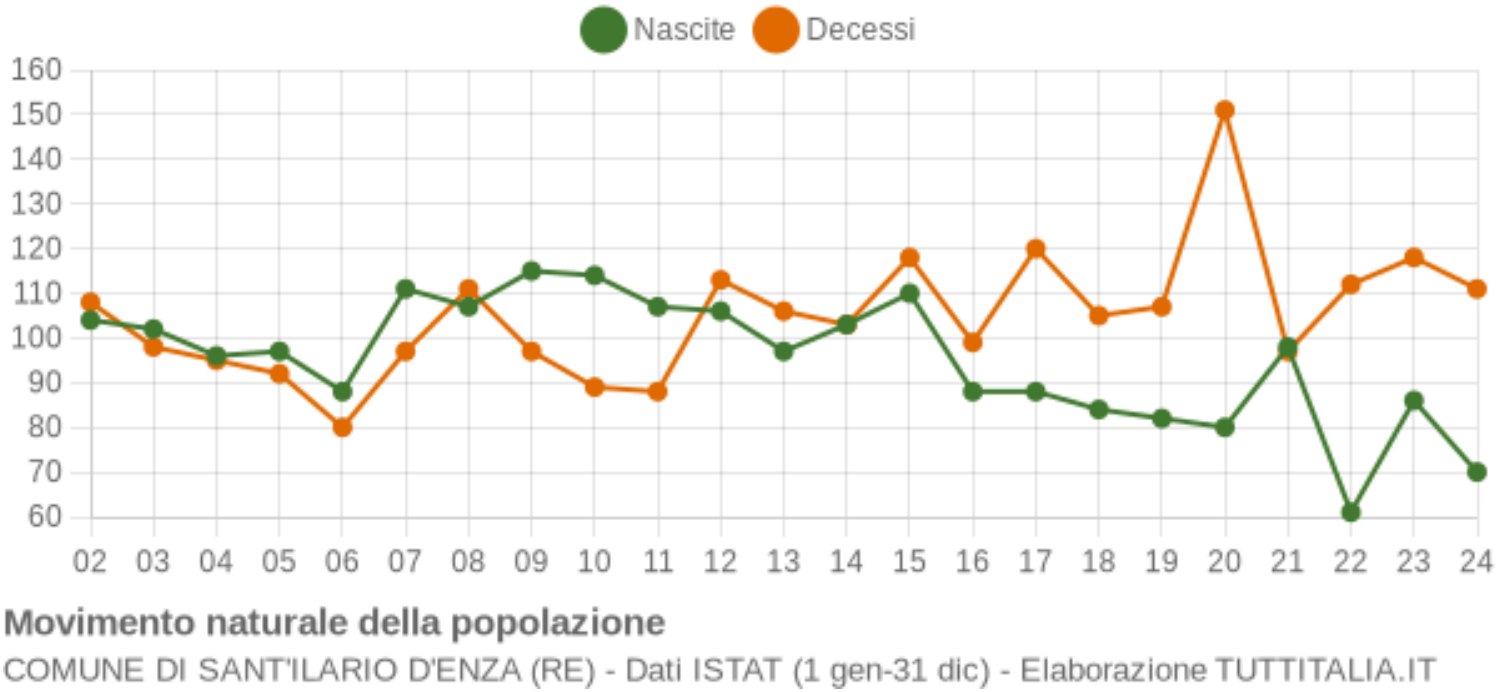
***Flusso migratorio della popolazione***

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come iscritti e cancellati dall'Anagrafe del comune. Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



### *Movimento naturale della popolazione*

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.

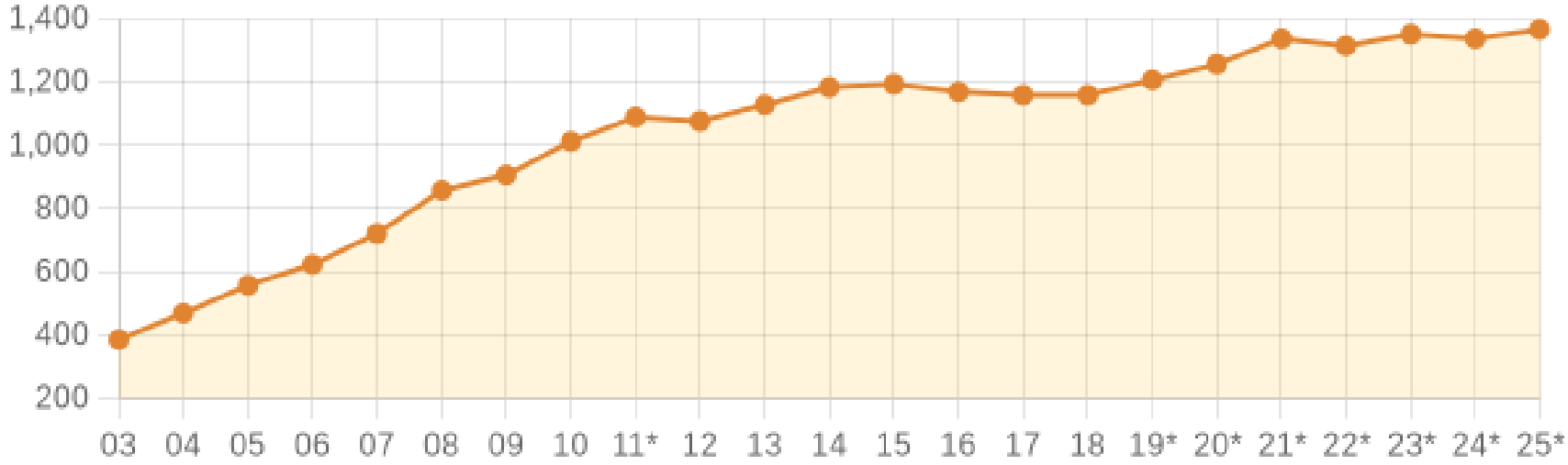



### *Cittadini stranieri*

Popolazione straniera[13] residente a Sant'Ilario d'Enza al 1° gennaio 2025. Gli stranieri residenti a Sant'Ilario d'Enza al 1° gennaio 2025 sono 1.365 e

[13] Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.

rappresentano l'11,9% della popolazione residente. La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dall'India con il 16,9% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dalla Romania (10,7%) e dall'Ucraina (10,3%).




**Andamento della popolazione con cittadinanza straniera**

COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA (RE) - Dati ISTAT 1° gennaio - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

## *Caratteristiche generali del territorio*

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.2.1 - Superficie in Kmq** | | | | 20,19 | |
| **1.2.2 - RISORSE IDRICHE** | | | | | |
| * Laghi: NESSUNO * Fiumi e torrenti: 1 | | | | | |
| **1.2.3 - STRADE** | | | | | |
| * Vicinali | | | | Km. | 4,2 |
| * Comunali | | | | Km. | 64,8 |
| * Provinciali | | | | Km. | 8,10 |
| * Statali | | | | Km. | 11261 |
| * Autostrade | | | | Km. | 0,00 |
| **1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI** | | | | | |
| | | Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione | | | |
| * Piano Strutturale Comunale adottato | sì | X | no | | |
| * Piano regolatore approvato | sì | | no | | |
| * Programma di fabbricazione | sì | | no | X | |
| * Piano edilizia economica e popolare | sì | | no | X | |
| **PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI** | | | | | |
| * Industriali | sì | X | no | | |
| * Artigianali | sì | X | no | | |
| * Commerciali | sì | | no | X | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti | | | | | |
| (art. 170, comma 7, D. Lgs. n. 267/2000) | sì | X | no | | |
| | AREA INTERESSATA | | AREA DISPONIBILE | | |
| **P.E.E.P** | mq. | 0,00 | mq. | 0,00 | |
| **P.I.P** | mq. | 0,00 | mq. | 0,00 | |

## *Strutture ed attrezzature*

| Tipologia | | ULTIMO ESERCIZIO CHIUSO | | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Anno 2025 | | | | Anno 2027 | | | | Anno 2028 | | | | Anno 2029 | | | |
| 1.3.2.1 - Asili nido | n° 2 | posti n. | | | 99 | | | | 99 | | | | 99 | | | | 99 |
| 1.3.2.2 - Scuole materne | n. 4 | posti n. | | | 306 | | | | 275 | | | | 275 | | | | 275 |
| 1.3.2.3 - Scuole elementari | n. 3 | posti n. | | | 448 | | | | 448 | | | | 448 | | | | 448 |
| 1.3.2.4 - Scuole medie | n. 1 | posti n. | | | 311 | | | | 311 | | | | 311 | | | | 311 |
| 1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani (residenza protetta - appartamenti) | | posti n. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.2.6 - Farmacie comunali | | n. | | | 1 | n. | | | 1 | n. | | | 1 | n. | | | 1 |
| 1.3.2.7 - Rete fognaria in Km | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | - bianca | | | | 9,6 | | | | 10 | | | | 10 | | | | 10 |
| | - nera | | | | 63,5 | | | | 64 | | | | 64 | | | | 64 |
| | - mista | | | | 44,9 | | | | 44,9 | | | | 44,9 | | | | 44,9 |
| 1.3.2.8 - Esistenza depuratore | | | | no | | | | no | | | | no | | | | no | |
| 1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km | | | | | 58 | | | | 58,5 | | | | 58,5 | | | | 58,5 |
| 1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato | | sì | | | | sì | | | | sì | | | | sì | | | |
| 1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini | | n. | | | 17 | n. | | | 17 | n. | | | 17 | n. | | | 17 |
| | | mq. | | | 246.000 | mq. | | | 246.000 | mq. | | | 246.000 | mq. | | | 246.000 |
| 1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica | | n. | | | 2.618 | n. | | | 2.632 | n. | | | 2.632 | n. | | | 2.632 |
| 1.3.2.13 - Rete gas in Km | | | | | 69 | | | | 69 | | | | 69 | | | | 69 |
| 1.3.2.15 - Esistenza isola ecologica | | sì | | | | sì | | | | sì | | | | sì | | | |
| 1.3.2.16 - Mezzi operativi | | n. | | | 5 | n. | | | 5 | n. | | | 5 | n. | | | 5 |
| 1.3.2.17 - Veicoli | | n. | | | 12 | n. | | | 12 | n. | | | 12 | n. | | | 12 |
| 1.3.2.18 - Centro elaborazione dati | | sì | | no | X | sì | | no | X | sì | | no | X | sì | | no | X |
| 1.3.2.19 - Personal computer | | n. | | | 77 | n. | | | 80 | n. | | | 80 | n. | | | 80 |
| 1.3.2.20 - Altre strutture (specificare) | a noleggio n. 1 veicoli per i servizi comunali | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Settore | Registrate | Attive | Iscrizioni | Cessazioni |
|---|---|---|---|---|
| A Agricoltura, silvicoltura pesca | 61 | 60 | 0 | 1 |
| C Attività manifatturiere | 156 | 129 | 5 | 5 |
| E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d... | 1 | 1 | 0 | 0 |
| F Costruzioni | 188 | 172 | 8 | 7 |
| G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut... | 218 | 191 | 5 | 9 |
| H Trasporto e magazzinaggio | 22 | 19 | 0 | 2 |
| I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione | 85 | 68 | 1 | 0 |
| J Servizi di informazione e comunicazione | 16 | 13 | 0 | 1 |
| K Attività finanziarie e assicurative | 15 | 14 | 1 | 2 |
| L Attività immobiliari | 56 | 53 | 0 | 2 |
| M Attività professionali, scientifiche e tecniche | 50 | 48 | 2 | 0 |
| N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp... | 30 | 28 | 1 | 3 |
| P Istruzione | 3 | 3 | 0 | 0 |
| Q Sanità e assistenza sociale | 7 | 7 | 0 | 0 |
| R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver... | 17 | 14 | 0 | 0 |
| S Altre attività di servizi | 53 | 50 | 1 | 1 |
| X Imprese non classificate | 197 | 0 | 11 | 0 |
| **Grand Totale** | **1.175** | **870** | **35** | **33** |

Fonte: elaborazione Ufficio Studi Statistica CCIAA dell'Emilia su dati Infocamere

## *Indicatori*

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

Nella tabella sottostante si riporta il piano degli indicatori per gli enti locali approvati in attuazione di detto articolo, emanati con il decreto del Ministero dell'interno (decreto del 22 dicembre 2015) i cui valori (allegati al bilancio di previsione) verranno elaborati in sede di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2027-2028 e della nota integrativa, quando saranno disponibili i dati relativi alla previsione di bilancio elaborata alla luce delle norme contenute nella prossima legge di stabilità.

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Rigidità strutturale bilancio** | |
| 1.1 | Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti | [Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi) |
| **2** | **Entrate correnti** | |
| 2.1 | Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti | Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4) |
| 2.2 | Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente | Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4) |
| 2.3 | Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie | Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4) |
| 2.4 | Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie | Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4) |
| **3** | **Spese di personale** | |

| | | |
|---|---|---|
| 3.1 | Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario) | Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / |
| | | Stanziamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) |
| 3.2 | Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale | (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) /(Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) |
| | Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro | |
| 3.3 | Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile | Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro |
| | Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile) | dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) |
| 3.4 | Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto) | Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1 ) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile) |
| **4** | **Esternalizzazione dei servizi** | |
| 4.1 | Indicatore di esternalizzazione dei servizi | Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV |
| **5** | **Interessi passivi** | |

| | | |
|---|---|---|
| 5.1 | Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura) | Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti") |
| 5.2 | Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi | Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" |
| 5.3 | Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi | Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" |
| **6** | **Investimenti** | |
| 6.1 | Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale | Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV |
| 6.2 | Investimenti diretti procapite | Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile) |
| | (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto) | |
| 6.3 | Contributi agli investimenti procapite | Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile) |
| | (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto) | |
| 6.4 | Investimenti complessivi procapite | Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente |
| | (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto | (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile) |
| 6.5 | Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente | Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10) |

| | | |
|---|---|---|
| 6.6 | Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie | Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10) |
| 6.7 | Quota investimenti complessivi finanziati da debito | Stanziamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10) |
| **7** | **Debiti non finanziari** | |
| 7.1 | Indicatore di smaltimento debiti commerciali | Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" |
| | | + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") |
| 7.2 | Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche | Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + |
| | | Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]/ stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 +U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] |
| **8** | **Debiti finanziari** | |
| 8.1 | Incidenza estinzioni debiti finanziari | (Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2) |

| | | |
|---|---|---|
| 8.2 | Sostenibilità debiti finanziari | Stanziamenti di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate |
| 8.3 | Indebitamento procapite (in valore assoluto) | Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente<br>(al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile) |
| **9** | **Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)** | |
| 9.1 | Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto | Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6) |
| 9.2 | Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto | Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7) |
| 9.3 | Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto | Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8) |
| 9.4 | Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto | Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9) |
| **10** | **Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente** | |
| 10.1 | Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio | Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) |
| 10.2 | Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto | Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1) |
| 10.3 | Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio | Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi) |
| **11** | **Fondo pluriennale vincolato** | |

| | | |
|---|---|---|
| 11.1 | Utilizzo del FPV | (Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio |
| | | *(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)* |
| **12** | **Partite di giro e conto terzi** | |
| 12.1 | Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata | Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate |
| | | *(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)* |
| 12.2 | Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita | Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa |
| | | *(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)* |

## 1.2. L'ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

**L'Organizzazione dell'Ente**

Dal punto di vista organizzativo, l'attuale struttura del Comune di Sant'Ilario d'Enza è di tipo gerarchico - funzionale:

- al vertice della struttura si trova il Segretario Generale, che svolge compiti di coordinamento, collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa nei confronti di tutti gli organi, politici e tecnici. Al Segretario generale, inoltre, è assegnato il coordinamento e la responsabilità di budget nell'ambito delle seguenti materie: affari e consulenza legale, atti di programmazione, comunicazione, coordinamento dei settori, gestione delle relazioni sindacali, nucleo tecnico di valutazione, privacy, rapporti con l'Unione, redazione dei contratti, prevenzione corruzione e trasparenza; programmazione della formazione.
- è basata su due livelli decisionali: Responsabili di settore e figure con specifiche responsabilità ai sensi dell'art. articolo 84 del CCNL per le Funzioni locali in data 16 novembre 2022 al fine di assicurare decisioni tempestive ed efficaci;
- i servizi sono distinti in servizi di line (orientati all'erogazione di servizi finali) e servizi di staff (per garantire le condizioni migliori per lo svolgimento delle funzioni di line);
- prevede meccanismi che favoriscono il lavoro in team, attraverso il lavoro per progetti e la creazione di gruppi di lavoro intersettoriali come la struttura di comunicazione;
- al fine di migliorare il coordinamento tra i responsabili di settore e l'integrazione e la collaborazione tra gli uffici è previsto il Comitato dei responsabili di settore coordinato dal Segretario generale;
- all'interno della struttura organizzativa opera la struttura di comunicazione, con la finalità di veicolare la comunicazione esterna e interna, oltre alla implementazione del sito internet e dell'intraweb comunale.

La struttura organizzativa dell'Ente è articolata in n. 6 Settori, come rappresentata nell'organigramma, riportato nella sezione operativa del DUP, la cui responsabilità è affidata ai titolari di elevata qualificazione:

- Settore affari generali ed istituzionali, Civico, comunicazione
- Settore programmazione e gestione risorse

- Settore servizi al territorio
- Settore appalti e contratti, Suap, commercio, attività produttive ed eventi
- Settore attività scolastiche, culturali, sportive
- Farmacia comunale

## Le Misure di prevenzione della corruzione e trasparenza

In attuazione della strategia nazionale anticorruzione delineata con il PNA 2026-2028 e in raccordo con il ciclo di programmazione del Documento Unico di Programmazione 2027/2029, l'Ente adotta le seguenti linee di indirizzo per la predisposizione del proprio Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

### 1. Integrazione del Piano anticorruzione nel PIAO e programmazione unitaria

Il Piano anticorruzione è redatto quale Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO, Il RPCT agisce come coordinatore della strategia anticorruzione dell'Ente, snodo di raccordo tra prevenzione della corruzione, performance e valore pubblico, e garante di una programmazione unitaria, al fine di evitare duplicazioni di adempimenti e di garantire coerenza tra obiettivi di integrità, ciclo della performance e assetto organizzativo.

### 2. Mappatura dei processi, valutazione e gestione del rischio corruttivo

L'Ente procede alla mappatura dei processi all'interno della progettualità avviata con gli altri Comuni dell'Unione Val d'Enza, all'individuazione dei comportamenti a rischio e alla valutazione del rischio corruttivo, con riferimento sia al contesto interno (assetto organizzativo, risorse, procedimenti sensibili) sia al contesto esterno (caratteristiche del territorio, fabbisogno di servizi, esposizione a fenomeni di illegalità). Sulla base della valutazione, vengono programmate misure di prevenzione specifiche, proporzionate al livello di rischio, con particolare attenzione ai settori dell'appalto, dell'urbanistica, del personale e dei procedimenti autorizzativi.

### 3. Contratti pubblici: presidio dell'intero ciclo di gara

Alla luce del nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. 36/2023) e del decreto correttivo, il Piano dedica specifiche misure alla prevenzione del rischio corruttivo nell'intero ciclo di vita del contratto, dalla programmazione degli acquisti alla fase esecutiva. Particolare attenzione è posta al corretto utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitali (PAD), alla gestione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), alla rotazione dei responsabili dei procedimenti di gara e alla tracciabilità delle scelte, al fine di prevenire conflitti di interesse, favoritismi e distorsioni concorrenziali.

**4. Inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi**

Il Piano recepisce e rafforza le istruzioni ANAC in materia di inconferibilità e incompatibilità, prevedendo la verifica preventiva dei potenziali conflitti di interesse prima del conferimento di incarichi, di collaborazione, di studio e consulenza, nonché l'osservanza del divieto di pantouflage. L'Ente assicura l'aggiornamento delle posizioni soggettive a rischio e la trasparenza degli incarichi conferiti.

**5. Rotazione degli incarichi e degli uffici**

L'Ente definisce criteri oggettivi per la rotazione del personale addetto a settori sensibili, con particolare riferimento agli uffici preposti agli appalti, ai provvedimenti autorizzativi, alla gestione delle risorse finanziarie e dei controlli. La rotazione è commisurata alle dimensioni e alla struttura organizzativa dell'Ente, anche tenendo conto delle criticità proprie degli enti di minori dimensioni.

**6. Whistleblowing e tutela del segnalante**

Il Piano promuove la diffusione della cultura della segnalazione illecita, assicurando la piena operatività dei canali di segnalazione interna, la tutela del segnalante da ritorsioni e la tracciabilità delle segnalazioni ricevute, in attuazione del D.Lgs. 24/2023. L'Ente assicura la formazione del personale e dei vertici politico-amministrativi sulla disciplina del whistleblowing e sulla sua centralità quale strumento di prevenzione.

**7. Qualità della trasparenza e open data**

La trasparenza non è trattata quale mero adempimento formale, ma quale strumento di prevenzione e di garanzia del buon andamento. L'Ente assicura la pubblicazione dei dati sui siti istituzionali in modalità realmente accessibile, indicizzabile dai motori di ricerca e fruibili da dispositivi mobili, con particolare riguardo ai contenuti previsti dalla normativa vigente (Bandi di trasparenza, pubblicazioni obbligatorie, dati sui contratti, sui dirigenti, sull'utilizzo delle risorse pubbliche), in raccordo con le Linee guida ANAC sulla qualità della trasparenza.

**8. Formazione, sensibilizzazione e cultura dell'integrità**

Il Piano promuove iniziative di formazione del personale, dei vertici politici e del RPCT sui temi della prevenzione della corruzione, della trasparenza, dell'integrità e dei rischi specifici dei settori sensibili, anche mediante moduli e-learning e iniziative congiunte con altri enti. È valorizzato il ruolo del RPCT quale riferimento per la diffusione della cultura dell'integrità all'interno dell'organizzazione.

## L'Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

I servizi pubblici locali sono gestiti, per la stragrande maggioranza dei casi, in economia mediante utilizzo del personale comunale e appalto di servizi secondo la normativa vigente.

In sintesi, i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

| Servizio | Struttura | Modalità di affidamento | Modalità di gestione |
|---|---|---|---|
| Servizio raccolta e smaltimento | Settore Servizi al territorio | Affidamento da parte di ATERSIR a IREN Ambiente spa | Affidamento da parte di ATERSIR a IREN Ambiente spa |
| Servizio manutenzione aree verdi | Settore Servizi al territorio | Gara aperta | Appalto di servizi |
| Servizio sgombero neve | Settore Servizi al territorio | Appalto di servizi, affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. 36/2023 | Appalto di servizi |
| Servizio illuminazione pubblica | Settore Servizi al territorio | Appalto di servizi Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. 36/2023 | Appalto di servizi |
| Servizio di Gestione impianti di riscaldamento e raffrescamento edifici | Settore Servizi al territorio | Adesione Convenzione città metropolitana di Bologna | Adesione Convenzione città metropolitana di Bologna |
| Servizio approvvigionamento derrate alimentari servizi prescolari | Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" | Adesione convenzione Intercenter | Adesione convenzione Intercenter |
| Servizio trasporto scolastico | Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" | Gara aperta | Appalto di servizi |
| Servizio di ausiliariato Asilo Nido e scuola infanzia Rodari | Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" | Gara aperta | Appalto di servizi |
| Servizio supporto portatori di handicap | Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" | Gara aperta | Appalto di servizi |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Palestra Calerno | Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" | Gara aperta | Appalto di servizi |
| Campi calcio Calerno | Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" | Gara aperta | Appalto di servizi |
| Servizio front office biblioteca e centro culturale Mavarta | Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" | Gara aperta | Appalto di servizi |
| Servizio di gestione e riscossione del canone unico (ex imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni) | Settore "Programmazione e gestione risorse" - servizio tributi | Gara aperta | Concessione di servizi |
| Servizio di tesoreria | Settore "Programmazione e gestione risorse" - servizio ragioneria | Gara aperta | Appalto di servizi |
| Servizi assicurativi | Settore "Programmazione e gestione risorse" - servizio ragioneria | Gara aperta | Appalto di servizi |
| Gestione alloggi E.R.P. di proprietà comunale | Settore Servizi al territorio | Convenzione con l'Azienda Casa Emilia Romagna | Concessione di servizi |
| Trasporto pubblico locale | Settore Servizi al territorio | ACT – Azienda Consorziale trasporti | ACT – Azienda Consorziale trasporti |
| Mercato dell'antiquariato | Settore Appalti e contratti, SUAP, commercio, eventi e manifestazioni | Procedura negoziata | Concessione di servizi |
| Palazzetto dello sport "Pala Enza" | Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" | Gara aperta | Concessione di servizi |
| Campi da tennis, campi calcio (capoluogo), bar centro sportivo | Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" | Gara aperta | Concessione di servizi |
| Refezione scolastica | Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" | Gara aperta | Concessione di servizi |

## L'Unione Val d'Enza

Il Comune di Sant'Ilario d'Enza, assieme ai comuni di Bibbiano, Campegine, Canossa, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia e San Polo d'Enza, ha costituito l'Unione dei Comuni "UNIONE VAL D'ENZA", alla quale sono stati trasferiti le seguenti funzioni e servizi:

| FUNZIONE E/O SERVIZIO PUBBLICO TRASFERITO |
|---|
| Polizia Locale |
| Protezione Civile |
| SIA (servizi informatici) |
| Servizio Sociale Integrato |
| Servizi Sociali Territoriali |
| Ufficio appalti |
| Nucleo di Valutazione |
| Coordinamento politiche educative |
| Controllo di gestione |
| Ufficio di Piano per la redazione del Piano urbanistico generale |
| Struttura Sismica |

Il Comune di Sant'Ilario d'Enza, assieme ai comuni di San Polo d'Enza, Cavriago, Gattatico, Bibbiano, Montecchio Emilia, Campegine, Canossa e la Parrocchia "San Pietro e San Paolo" di San Polo d'Enza, ha costituito l'Azienda Servizi alla Persona (ASP) "Carlo Sartori", ora trasferita in capo all'Unione Val d'Enza ai sensi della deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 09/04/2019, alla quale sono state trasferite le seguenti funzioni e servizi:

| FUNZIONE E/O SERVIZIO PUBBLICO TRASFERITO |
|---|
| Gestione Residenza Protetta c/o "Villa Diamante" di Campegine |
| Gestione Centro Diurno |
| Gestione Servizio Assistenza Domiciliare |

| |
|---|
| Gestione Servizio Alloggi protetti |
| Gestione minori - centro famiglie – ufficio giovani |

## Le gestioni associate

Il Comune di Sant'Ilario d'Enza svolge, inoltre, in forma associata, le seguenti attività e servizi:

| ATTIVITA'/SERVIZIO | STRUTTURA | SOGGETTO ASSOCIATO |
|---|---|---|
| Gestione dell'ufficio associato per il contenzioso tributario e per la consulenza in materia di tributi locali | Settore "Programmazione e gestione risorse" - servizio ragioneria | Comune di Reggio Emilia (RE) |
| Ufficio associato della legalità per la verifica dei requisiti di presentazione, da parte di privati, delle pratiche edilizie ed urbanistiche | Settore Servizi al territorio | Provincia di Reggio Emilia |
| Ufficio di Piano intercomunale tra i Comuni di Bibbiano, Campegine, Canossa, Gattatico, Montecchio Emilia, San Polo d'Enza e Sant'Ilario d'Enza ai sensi dell'art. 55 della l.r. n. 24/2017 | Settore servizi al territorio | Convenzione con Unione Val d'Enza e i Comuni aderenti all'Unione stessa |
| Predisposizione e approvazione di un piano urbanistico generale intercomunale (PUG) ai sensi della legge regionale 24 del 2017 | Settore servizi al territorio | Accordo territoriale con l'Unione Val d'Enza e i Comuni aderenti all'Unione stessa |
| Gestione del servizio di elaborazione cedolini paghe | Settore "Programmazione e gestione risorse" - servizio ragioneria | Unione Terra di Mezzo (RE) |
| Protocollo di intesa per la partecipazione dei comuni all'accertamento dei tributi erariali | Settore "Programmazione e gestione risorse" - servizio ragioneria | Agenzia delle Entrate |

| | | |
|---|---|---|
| Struttura sismica | Settore servizi al territorio | Convenzione tra l'Unione Val d'Enza e i Comuni aderenti all'Unione stessa. L'Unione Val d'Enza gestisce il servizio attraverso la Provincia di Reggio Emilia |
| Stazione unica appaltante e servizi di architettura e ingegneria | Settore servizi al territorio | Convenzione con Centrale Unica di Committenza Unione Val d'Enza |
| Adesione al Sistema Bibliotecario Provinciale | Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" – biblioteca | Comuni della provincia di Reggio Emilia |
| Coordinamento delle biblioteche | Settore "Attività scolastiche, culturali e sportive" – biblioteca | Comuni di Bibbiano, Campegine, Cavriago, Gattatico, Montecchio Emilia, San Polo d'Enza e Sant'Ilario d'Enza |
| Convenzione per la gestione associata dell'Ufficio procedimenti disciplinari e del servizio ispettivo | Settore Affari generali e istituzionali, Civico, Comunicazione | Provincia di Reggio Emilia |
| Convenzione per la gestione dell'Ufficio legale associato | Settore Affari generali e istituzionali, Civico, Comunicazione | Provincia di Reggio Emilia |
| Difesa civica | Settore Affari generali e istituzionali, Civico, Comunicazione | Convenzione con l'Assemblea legislativa della Regione Emilia Romagna |
| Gestione della farmacia comunale | Settore farmacia comunale | Azienda speciale "Farmacie Comunali Riunite" di Reggio Emilia |

| | | |
|---|---|---|
| Convenzione per la gestione, in forma associata, del servizio di segreteria generale | Settore Affari generali e istituzionali, Civico, Comunicazione | Comune di Campegine |

## Gli Organismi e partecipazioni

Il Comune di Sant'Ilario d'Enza detiene le seguenti partecipazioni in società (dati al 31/12/2025):

| Partecipazione ed oggetto sociale | Codice fiscale | Capitale Sociale | Patrimonio netto | Ns. Partec. % | Valore in base al patrimonio netto | Data di riferimento |
|---|---|---|---|---|---|---|
| AGAC INFRASTRUTTURE SPA - Gestione reti servizio idrico integrato | 02153150350 | 120.000,00 | 156.702.900,00 | 1,7267% | 2.705.788,97 | 31/12/2025 |
| Agenzia per la mobilità S.r.l. | 02558190357 | 3.000.000,00 | 4.249.565,00 | 2,2000% | 93.490,43 | 31/12/2025 |
| IREN S.PA. - Gestione rifiuti, servizio gas e servizio idrico integrato | 07129470014 | 1.300.931.377,00 | 2.834.736.352,00 | 0,2376% | 6.735.333,57 | 31/12/2025 |
| LA CREMERIA S.r.l. | 02078610355 | 50.000,00 | 539.952,00 | 2,6300% | 14.200,74 | 31/12/2025 |
| LEPIDA SPA - Servizi informatici | 02770891204 | 69.881.000,00 | 74.518.402,00 | 0,0014% | 1.043,26 | 31/12/2025 |
| L'Olmo scrl | 01169980354 | 61.929,00 | 242.079,00 | 0,0700% | 169,46 | 31/12/2025 |
| PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA - Gestione reti servizio idrico integrato | 01429460338 | 20.060.000,00 | 27.769.308,00 | 0,6908% | 191.830,38 | 31/12/2025 |
| | | | | | | |
| A.C.T. Consorzio Azienda Consorziale Trasporti - Trasporto pubblico locale | 00353510357 | 9.406.598,00 | 11.101.907,00 | 2,2000% | 244.241,95 | 31/12/2025 |
| ACER Reggio Emilia | 00141470351 | 2.288.933,00 | 13.117.150,00 | 1,6600% | 217.744,69 | 31/12/2025 |
| Destinazione Turistica Emilia | 02864470345 | - | 192.555,61 | 0,8403% | 1.618,04 | 31/12/2025 |

## Gli Indirizzi generali sul ruolo degli organismi partecipati

Si delineano, di seguito, gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi partecipati. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 29/09/2017 si è provveduto alla Revisione straordinaria delle partecipate ex art. 24, D. Lgs. 19/08/2016, n. 175 come modificato dal D. Lgs. 16/06/2017, n. 100; con successive delibere adottate entro il 31 dicembre di ogni anno, si è proceduto alla revisione periodica delle partecipazioni detenute, in applicazione dell'art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016.

| **Ente/Organismo strumentale/Società: IREN S.p.A.** |
|---|
| **Premessa:** Trattasi di società quotata in borsa a prevalente capitale pubblico locale di cui il Comune detiene lo 0,2376% di capitale. La società è a capitale prevalentemente pubblico in seguito al patto parasociale tra gli ex soci Pubblici di Iride S.p.A. e gli ex soci pubblici di ENIA S.p.A. |
| **Indirizzi generali**:<br>- assegnazione del servizio di igiene ambientale nelle more dell'espletamento della gara.<br>- assegnazione del servizio idrico integrato; |

| **Ente/Organismo strumentale/Società: AGAC INFRASTRUTTURE S.P.A.** |
|---|
| **Premessa:** Società proprietaria delle reti, degli impianti nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento del servizio idrico integrato dei Comuni della Provincia di Reggio Emilia come previsto dal comma 9, art. 35 della Legge n. 448 del 28/12/2001. Gestione impianti energie rinnovabili. |
| **Indirizzi generali**:<br>- affidamento al gestore del servizio idrico delle reti in dotazione;<br>- gestione di impianti fotovoltaici in dotazione al Comune; |

| **Ente/Organismo strumentale/Società: PIACENZA INFRASTRUTTURE S.P.A.** |
|---|
| **Premessa:** Società proprietaria delle reti, degli impianti nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento del servizio idrico integrato dei Comuni della Provincia di Piacenza come previsto dal comma 9, art. 35 della Legge n. 448 del 28/12/2001. |
| **Indirizzi generali**:<br>- affidamento al gestore del servizio idrico delle reti in dotazione; |

| **Ente/Organismo strumentale/Società: LEPIDA SPA** |
|---|

**Premessa:** La società realizza, gestisce e fornisce servizi di connettività della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 9 comma 1 della legge regionale n. 11/2004. Trattasi di società strumentale in house providing di Comuni, Province ed altri Enti dell'ambito regionale (Ente controllante: Regione Emilia–Romagna che detiene il 98,84% delle azioni). I servizi strumentali affidati dal Comune riguardano unicamente la gestione della rete regionale a banda larga (fibra ottica)

Indirizzi generali:

- prosecuzione nell'azione di sviluppo dei servizi di connettività, con particolare riguardo per le zone oggi non raggiunte;
- perseguimento del massimo contenimento dei costi compatibilmente con la sostenibilità finanziaria degli investimenti e dei servizi erogati.

**Ente/Organismo strumentale/Società: ACT AZIENDA CONSORZIALE TRASPORTI AGENZIA LOCALE PER LA MOBILITA' ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE S.R.L.**

**Premessa:** ACT è un Consorzio di enti locali costituito ai sensi della legge 142 del 1990, partecipato al 38% dal Comune di Reggio Emilia, al 29% dalla Provincia di Reggio Emilia e per il restante 33% dagli altri 44 Comuni della provincia di Reggio Emilia per la gestione del trasporto pubblico locale.

Dal 1° gennaio 2013, con la nascita dell'Agenzia per la Mobilità, ACT ha assunto le seguenti finalità e scopi:

- detiene e gestisce le partecipazioni in società operanti nei settori della mobilità delle persone e delle merci;
- può gestire le procedure concorsuali per conto degli Enti consorziati, per l'affidamento di servizi od opere pubbliche;
- organizza, promuove, amministra e gestisce i servizi complementari alla mobilità integrata delle persone e delle merci ad esclusione della gestione diretta del servizio di trasporto pubblico locale;
- può effettuare la manutenzione e costruzione di infrastrutture per la mobilità;
- effettua servizi tecnici, amministrativi, contabili e finanziari agli Enti consorziati, ivi compresa la gestione del patrimonio per conto degli Enti stessi;
- può partecipare agli strumenti di pianificazione territoriale della mobilità attraverso il supporto alla Agenzia Locale della Mobilità;
- può svolgere ogni altra attività complementare o sussidiaria alle precedenti.

**Indirizzi generali**:

- proseguire nell'azione di sviluppo dei servizi erogati;
- perseguire il massimo contenimento dei costi compatibilmente con la sostenibilità finanziaria degli investimenti e dei servizi erogati avendo particolare attenzione alla sicurezza degli utenti.

**Ente/Organismo strumentale/Società: LA CREMERIA S.r.l.**

**Premessa:**

Il Centro Studio e Lavoro "La Cremeria" nasce nel 1988 come servizio del Comune di Cavriago allo scopo di offrire servizi di formazione e aggiornamento a sostegno dello sviluppo delle competenze di cittadini e Pubbliche Amministrazioni della provincia di Reggio Emilia. Fin dall'inizio l'attività si caratterizza per la forte inclinazione verso l'innovazione e lo sviluppo della Pubblica Amministrazione. Nel 2004, per effetto della d.G.R. n°177 del 2003, il Centro si è trasformato diventando, da servizio del Comune di Cavriago, società a responsabilità limitata a socio unico.

Nel 2009, 5 nuovi Comuni sono entrati a far parte della compagine societaria: Bibbiano, Campegine, Correggio, Montecchio Emilia, Sant'Ilario d'Enza (percentuale di partecipazione del 2,63%). Il Centro Studi e Lavoro "La Cremeria" S.r.l. gestisce servizi di formazione, ricerca e consulenza. In particolare i servizi di cui usufruisce il comune sono legati alla offerta formativa rivolta a fasce di utenza "deboli" come minori a rischio dispersione scolastica e reinserimento nel mondo del lavoro.

**Indirizzi generali**:

- proseguire nell'azione di sviluppo dei servizi erogati;
- perseguire il massimo contenimento dei costi compatibilmente con la sostenibilità finanziaria degli investimenti e dei servizi erogati avendo particolare attenzione alla sicurezza degli utenti.

## Ente/Organismo strumentale/Società: DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA

**Premessa:**

Destinazione turistica Emilia è un ente pubblico strumentale degli enti locali, istituito dalla Regione Emilia Romagna con DGR 595 del 05/05/2017 a norma della Legge regionale 4/2016.

L'ente è dotato di personalità giuridica e di autonomia amministrativa, organizzativa, finanziaria e contabile. È costituito da enti locali e la percentuale di partecipazione del Comune di Sant'Ilario d'Enza è pari allo 0,8403%

Possono aderire le Camere di commercio e qualsiasi altra amministrazione pubblica, operante in ambito turistico, che rientri tra quelle indicate dall'ISTAT come pubbliche. È competente territorialmente per le province di Parma, Piacenza e Reggio Emilia.

Destinazione Turistica Emilia provvede annualmente alla stesura e gestione del Programma Annuale delle Attività Turistiche per l'area vasta di competenza.

**Indirizzi generali**:

- proseguire nell'azione di sviluppo dei servizi erogati;
- perseguire il massimo contenimento dei costi compatibilmente con la sostenibilità finanziaria degli investimenti e dei servizi erogati avendo particolare attenzione alla sicurezza degli utenti.

## Ente/Organismo strumentale/Società: ACER AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA REGGIO EMILIA

**Premessa:**

L'ente si occupa della gestione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) di proprietà dei Comuni.

**Indirizzi generali**:

- gestione immobili di proprietà del Comune di Sant'Ilario d'Enza sulla base della convenzione in essere.

**Ente/Organismo strumentale/Società: L'OLMO S.c.r.l.**

**Premessa:**

La società si occupa del sostegno e dell'integrazione di persone adulte con disabilità, attraverso il loro inserimento lavorativo in ambito tipografico e tramite progetti educativi su misura.

**Indirizzi generali**:

- proseguire nell'azione di sviluppo dei servizi erogati;
- perseguire il massimo contenimento dei costi compatibilmente con la sostenibilità finanziaria degli investimenti e dei servizi erogati avendo particolare attenzione alla sicurezza degli utenti.

## Gli Investimenti e opere pubbliche

L'elenco degli investimenti in corso di esecuzione al momento di presentazione del DUP (luglio 2026) è evidenziato nel seguente prospetto:

| Capitolo | Articolo | Descrizione | Previsione 2026 | Previsione 2027 | Previsione 2028 |
|---|---|---|---|---|---|
| 9421 | 0 | PNRR M1C1 - 2.3.2 - "RISORSE IN COMUNE" - CUP C14J25000980006 - ACQUISTO ARREDI | 12.333,00 | - | - |
| 9422 | 0 | PNRR M1C1 - 2.3.2 - "RISORSE IN COMUNE" - CUP C14J25000980006 - ACQUISTO MACCHINE PER UFFICIO | 7.790,00 | - | - |
| 9423 | 0 | PNRR M1C1 - 2.3.2 - "RISORSE IN COMUNE" - CUP C14J25000980006 - ACQUISTO HARDWARE | 9.687,00 | - | - |
| 9424 | 0 | PNRR M1C1 - 2.3.2 - "RISORSE IN COMUNE" - CUP C14J25000980006 - ACQUISTO SOFTWARE | 25.974,00 | - | - |
| 9836 | 5 | INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE - FIN. AVANZO | 30.000,00 | - | - |
| 9836 | 6 | INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE - FIN. AVANZO PRESUNTO | 31.750,00 | - | - |
| 9836 | 11 | INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE - FIN. CTR PRIVATI | 70.000,00 | - | - |
| 9856 | 1 | RIQUALIFICAZIONE DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO (fin. CTR REGIONALE) | - | 200.000,00 | - |
| 9856 | 13 | RIQUALIFICAZIONE DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO (fin. SPONSORIZZAZIONI) | - | 200.000,00 | - |
| 9860 | 2 | LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VILLAGGIO INDUSTRIALE BELLAROSA - FIN. CTR STATALE | - | 700.000,00 | 700.000,00 |
| 10301 | 3 | ACQUISTO ARREDI E GIOCHI PER PARCHI SCUOLE INFANZIA (FIN. ONERI) | 8.000,00 | 4.000,00 | - |
| 10311 | 5 | INTERVENTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (FIN. AVANZO) | 110.000,00 | - | - |
| 10312 | 0 | AMPLIAMENTI EDIFICI SCOLASTICI (SCUOLE ELEMENTARI) | 30.462,62 | - | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 10315 | 2 | REALIZZAZIONE LABORATORI SCUOLA COLLODI (FIN. CONTRIBUTO STATALE) | - | - | 485.000,00 |
| 10316 | 2 | REALIZZAZIONE PALESTRA SCUOLA COLLODI (FIN. CONTRIBUTO STATALE) | - | - | 605.000,00 |
| 10317 | 2 | PNRR M4-C1-3.3 - INTERVENTI PIANI ANTINCENDIO E MESSA IN SICUREZZA - FIN. CTR STATALE | 70.000,00 | - | - |
| 10318 | 3 | LAVORI DI ADEGUAMENTO SCUOLE ELEMENTARI PER SEDE PROVVISORIA NIDO/SCUOLE INFANZIA (FIN. ONERI) | 90.000,00 | - | - |
| 10318 | 5 | LAVORI DI ADEGUAMENTO SCUOLE ELEMENTARI PER SEDE PROVVISORIA NIDO/SCUOLE INFANZIA (FIN. AVANZO) | 140.000,00 | - | - |
| 10330 | 0 | INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE | 84.902,40 | - | - |
| 10330 | 2 | INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (FIN. CTR STATALE) | - | 800.000,00 | - |
| 10750 | 1 | RIQUALIFICAZIONE AREA FORUM E EX IPSIA (FIN. CTR REGIONALE) | 850.000,00 | - | - |
| 10750 | 4 | RIQUALIFICAZIONE AREA FORUM E EX IPSIA (FIN. MUTUO) | 1.385.000,00 | - | - |
| 10750 | 5 | RIQUALIFICAZIONE AREA FORUM E EX IPSIA (FIN. AVANZO) | 184.965,00 | - | - |
| 10981 | 9 | FARMACIA - ACQUISTO BENI DUREVOLI - FIN. DIRITTO DI SUPERFICIE | - | - | - |
| 11061 | 7 | COSTRUZIONE NUOVI COLOMBARI CIMITERI CAPOLUOGO E CALERNO (FIN. CONCESS. CIMITERIALI) | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 |
| 11421 | 1 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRORDINARIA ASILO NIDO - FIN. CTR REGIONALE | 484.621,18 | - | - |
| 11422 | 4 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO - FIN. MUTUO | 200.000,00 | - | - |
| 11422 | 5 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO - FIN. AVANZO | 200.000,00 | - | - |
| 11422 | 11 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO - FIN. CTR PRIVATI | 300.000,00 | - | - |
| 11501 | 4 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI ED AREE VERDI (FIN. MUTUO) | 200.000,00 | - | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 11503 | 3 | ACQUISTO ARREDI E GIOCHI PARCHI ED AREE VERDI (FIN. ONERI) | 12.000,00 | 6.000,00 | - |
| 11680 | 1 | RIQUALIFICAZIONE AREA CAMPO SPORTIVO COMUNALE-STADIO - FIN. CONTRIBUTO REGIONALE | - | - | 500.000,00 |
| 11680 | 4 | RIQUALIFICAZIONE AREA CAMPO SPORTIVO COMUNALE-STADIO - FIN. MUTUO | - | - | 215.000,00 |
| 11680 | 9 | RIQUALIFICAZIONE AREA CAMPO SPORTIVO COMUNALE-STADIO - FIN. DIRITTO DI SUPERFICIE | - | - | 5.000,00 |
| 11681 | 2 | MIGLIORAMENTO SISMICO PALESTRA SCUOLA "CALVINO" - FIN. CONTRIBUTO STATALE | 100.000,00 | 530.000,00 | - |
| 11690 | 11 | PNRR - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI | 8.515,43 | - | - |
| 11691 | 5 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI - FIN. AVANZO | 20.459,66 | - | - |
| 11720 | 9 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE SERVIZI SOCIALI - FIN. DIRITTO DI SUPERFICIE | - | 4.000,00 | - |
| 11720 | 11 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE SERVIZI SOCIALI - FIN. CTR PRIVATI | - | 209.500,00 | - |
| 11800 | 7 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA (FIN. CONCESS. CIMITERIALI) | 15.969,80 | - | - |
| 11830 | 1 | REALIZZAZIONE CICLABILE S.ILARIO-CALERNO (FIN. CTR REGIONALE) | - | - | 1.200.000,00 |
| 11830 | 4 | REALIZZAZIONE CICLABILE S.ILARIO-CALERNO (FIN. MUTUO) | - | - | 300.000,00 |
| 11831 | 1 | REALIZZAZIONE PARCHEGGIO A NORD DELLA STAZIONE (FIN. CTR REGIONALE) | - | 500.000,00 | - |
| 11831 | 8 | REALIZZAZIONE PARCHEGGIO A NORD DELLA STAZIONE (FIN. PROVENTI ESCAVAZIONE) | - | 30.000,00 | 70.000,00 |
| 11841 | 0 | REALIZZAZIONE DI VARIE OPERE DI VIABILITA' | 32.656,82 | - | - |
| 11841 | 4 | REALIZZAZIONE DI VARIE OPERE DI VIABILITA' (FIN. MUTUO) | 431.000,00 | - | - |
| 11841 | 5 | REALIZZAZIONE DI VARIE OPERE DI VIABILITA' (FIN. AVANZO) | 52.085,00 | - | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 11841 | 7 | REALIZZAZIONE DI VARIE OPERE DI VIABILITA' (FIN. CONCESSIONI CIMITERIALI) | 10.000,00 | - | - |
| 11841 | 8 | REALIZZAZIONE DI VARIE OPERE DI VIABILITA' (FIN. PROVENTI CAVE) | 49.000,00 | 49.000,00 | 49.000,00 |
| 11841 | 9 | REALIZZAZIONE DI VARIE OPERE DI VIABILITA' (FIN. ALIENAZIONI) | 4.000,00 | - | - |
| 11841 | 12 | REALIZZAZIONE DI VARIE OPERE DI VIABILITA' (FIN. ALIENAZ. PARTECIPAZIONI) | 2.665,00 | - | - |
| 12001 | 7 | TRASFERIMENTI ALL'UNIONE PER INVESTIMENTI - FIN. CONCESSIONI CIMIERIALI | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 12001 | 9 | TRASFERIMENTI ALL'UNIONE PER INVESTIMENTI - FIN. ALIENAZIONI | 3.500,00 | - | - |
| 12001 | 10 | TRASFERIMENTI ALL'UNIONE PER INVESTIMENTI - FIN. ENTRATE CORRENTI | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| | | **TOTALE SPESE PER INVESTIMENTI** | **5.299.336,91** | **3.264.500,00** | **4.161.000,00** |

L'elenco degli investimenti da finanziarsi nel triennio è evidenziato nel seguente prospetto, in coerenza con il Programma triennale delle opere pubbliche, più avanti riportato. Si precisa che, in sede di nota di integrazione al DUP 2027-2029, sia il prospetto degli investimenti che il Programma triennale delle opere pubbliche saranno rivisti, in coerenza con le risultanze del bilancio di previsione 2027-2029.

| Capitolo | Articolo | Descrizione | Previsione 2027 | Previsione 2028 | Previsione 2029 |
|---|---|---|---|---|---|
| 9856 | 1 | RIQUALIFICAZIONE DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO (fin. CTR REGIONALE) | 200.000,00 | - | - |
| 9856 | 13 | RIQUALIFICAZIONE DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO (fin. SPONSORIZZAZIONI) | 200.000,00 | - | - |
| 9860 | 2 | LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VILLAGGIO INDUSTRIALE BELLAROSA - FIN. CTR STATALE | 700.000,00 | 700.000,00 | - |
| 10301 | 3 | ACQUISTO ARREDI E GIOCHI PER PARCHI SCUOLE INFANZIA (FIN. ONERI) | 4.000,00 | - | - |
| 10315 | 2 | REALIZZAZIONE LABORATORI SCUOLA COLLODI (FIN. CONTRIBUTO STATALE) | - | 485.000,00 | - |
| 10316 | 2 | REALIZZAZIONE PALESTRA SCUOLA COLLODI (FIN. CONTRIBUTO STATALE) | - | 605.000,00 | - |
| 10330 | 2 | INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (FIN. CTR STATALE) | 800.000,00 | - | - |
| 11061 | 7 | COSTRUZIONE NUOVI COLOMBARI CIMITERI CAPOLUOGO E CALERNO (FIN. CONCESS. CIMITEI | 25.000,00 | 25.000,00 | - |
| 11503 | 3 | ACQUISTO ARREDI E GIOCHI PARCHI ED AREE VERDI (FIN. ONERI) | 6.000,00 | - | - |
| 11680 | 1 | RIQUALIFICAZIONE AREA CAMPO SPORTIVO COMUNALE-STADIO - FIN. CONTRIBUTO REGION | - | 500.000,00 | - |
| 11680 | 4 | RIQUALIFICAZIONE AREA CAMPO SPORTIVO COMUNALE-STADIO - FIN. MUTUO | - | 215.000,00 | - |
| 11680 | 9 | RIQUALIFICAZIONE AREA CAMPO SPORTIVO COMUNALE-STADIO - FIN. DIRITTO DI SUPERFICIE | - | 5.000,00 | - |
| 11681 | 2 | MIGLIORAMENTO SISMICO PALESTRA SCUOLA "CALVINO" - FIN. CONTRIBUTO STATALE | 530.000,00 | - | - |
| 11720 | 9 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE SERVIZI SOCIALI - FIN. DIRITTO DI SUPERFICIE | 4.000,00 | - | - |
| 11720 | 11 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE SERVIZI SOCIALI - FIN. CTR PRIVATI | 209.500,00 | - | - |
| 11830 | 1 | REALIZZAZIONE CICLABILE S.ILARIO-CALERNO (FIN. CTR REGIONALE) | - | 1.200.000,00 | - |
| 11830 | 4 | REALIZZAZIONE CICLABILE S.ILARIO-CALERNO (FIN. MUTUO) | - | 300.000,00 | - |
| 11831 | 1 | REALIZZAZIONE PARCHEGGIO A NORD DELLA STAZIONE (FIN. CTR REGIONALE) | 500.000,00 | - | - |
| 11831 | 8 | REALIZZAZIONE PARCHEGGIO A NORD DELLA STAZIONE (FIN. PROVENTI ESCAVAZIONE) | 30.000,00 | 70.000,00 | - |
| 11841 | 8 | REALIZZAZIONE DI VARIE OPERE DI VIABILITA' (FIN. PROVENTI CAVE) | 49.000,00 | 49.000,00 | - |
| 12001 | 7 | TRASFERIMENTI ALL'UNIONE PER INVESTIMENTI - FIN. CONCESSIONI CIMIERIALI | 5.000,00 | 5.000,00 | - |
| 12001 | 10 | TRASFERIMENTI ALL'UNIONE PER INVESTIMENTI - FIN. ENTRATE CORRENTI | 2.000,00 | 2.000,00 | - |
| | | **TOTALE SPESE PER INVESTIMENTI** | **3.264.500,00** | **4.161.000,00** | **-** |

Il prospetto seguente riepiloga le relative fonti di finanziamento:

| Capitolo | Articolo | Descrizione | Previsione 2027 | Previsione 2028 | Previsione 2029 |
|---|---|---|---|---|---|
| 2562 | 1 | ALIENAZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE PER LAVORI CENTRO SOCIALE | 4.000,00 | - | - |
| 2562 | 2 | ALIENAZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE PER CAMPO SPORTIVO COMUNALE | - | 5.000,00 | - |
| 3150 | 1 | CONTRIBUTO STATALE - RIQUALIFICAZIONE VILLAGGIO INDUSTRIALE BELLAROSA | 700.000,00 | 700.000,00 | - |
| 3150 | 2 | CONTRIBUTO STATALE - MIGLIORAMENTO PALESTRA SCUOLA ELEMENTARE "CALVINO" | 530.000,00 | - | - |
| 3150 | 4 | CONTRIBUTO STATALE - MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA | 800.000,00 | - | - |
| 3150 | 5 | CONTRIBUTO STATALE - REALIZZAZIONE PALESTRA SCUOLA "COLLODI" | - | 605.000,00 | - |
| 3150 | 6 | CONTRIBUTO STATALE - REALIZZAZIONE LABORATORI SCUOLA "COLLODI" | - | 485.000,00 | - |
| 3210 | 1 | CONTRIBUTO REGIONALE PER RIQUALIFICAZIONE STADIO | - | 500.000,00 | - |
| 3246 | 21 | CONTRIBUTO REGIONALE SU VIABILITA' | 500.000,00 | - | - |
| 3246 | 22 | CONTRIBUTO REGIONALE PER PISTA CICLABILE S.ILARIO-CALERNO | - | 1.200.000,00 | - |
| 3247 | 0 | CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTO IMMOBILE CASERMA VV.FF. | 200.000,00 | - | - |
| 3250 | 10 | PROVENTI ONERI L. 10/77 - URBANIZZAZIONE SECONDARIA | 80.000,00 | 80.000,00 | - |
| 3250 | 20 | PROVENTI L. 10/77 - COSTO COSTRUZIONE | 80.000,00 | 80.000,00 | - |
| 3250 | 30 | PROVENTI L. 10/77 - SANZIONI | 40.000,00 | 40.000,00 | - |
| 3250 | 55 | PROVENTI ONERI L. 10/77 - ACQUISTO ARREDI PARCHI | 6.000,00 | - | - |
| 3250 | 56 | PROVENTI ONERI L. 10/77 - ACQUISTO ARREDI PARCHI SCUOLE INFANZIA | 4.000,00 | - | - |
| 3250 | 57 | PROVENTI ONERI L. 10/77 - LAVORI SCUOLE ELEMENTARI | - | - | - |
| 3271 | 0 | PROVENTI DA ATTIVITA' ESTRATTIVE CAVA CALERNO | 30.000,00 | 30.000,00 | - |
| 3271 | 1 | PROVENTI DA ATTIVITA' ESTRATTIVE CAVA CALERNO - LAVORI VIABILITA' | 19.000,00 | 19.000,00 | - |
| 3271 | 2 | PROVENTI DA ATTIVITA' ESTRATTIVE CAVA CASTELLANA | 30.000,00 | 70.000,00 | - |
| 3281 | 3 | CONTRIBUTO PER LAVORI SERVIZI SOCIALI | 209.500,00 | - | - |
| 3300 | 0 | PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI | 25.000,00 | 25.000,00 | - |
| 3300 | 1 | PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI - FINANZIAM. TRASFERIM. A UNIONE | 5.000,00 | 5.000,00 | - |
| 3624 | 0 | MUTUO PER LA REALIZZAZIONE CICLABILE S.ILARIO-CALERNO | | 300.000,00 | - |
| 3700 | 2 | MUTUO PER INTERVENTI SU EDIFICI DI CARATTERE SPORTIVO | - | 215.000,00 | - |
| | | **TOTALE** | **3.262.500,00** | **4.359.000,00** | **-** |
| | | + Entrate correnti per il finanziamento di spese di investimento | 202.000,00 | 2.000,00 | - |
| | | - Oneri applicati alla parte corrente | 200.000,00 | 200.000,00 | - |
| | | - Alienazioni applicate alla parte corrente | - | - | - |
| | | + Applicazione avanzo investimenti | - | - | - |
| | | + FPV in entrata per spese di investimento | | | - |
| | | **TOTALE ENTRATE PER INVESTIMENTI** | **3.264.500,00** | **4.161.000,00** | **-** |

## I Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Per un'analisi completa si rimanda a quanto esposto nella sezione operativa.

## La Gestione del patrimonio

La situazione patrimoniale dell'Ente

**STATO PATRIMONIALE**

| ATTIVO | 2025 | 2024 |
|---|---|---|
| Crediti vs PA per fondo di dotazione | - | - |
| Immobilizzazioni immateriali | - | - |
| Immobilizzazioni materiali | 36.117.543,76 | 36.157.574,07 |
| Immobilizzazioni finanziarie | 10.036.382,90 | 9.508.703,71 |
| Rimanenze | - | - |
| Crediti | 4.842.223,33 | 6.092.503,34 |
| Disponibilità liquide | 2.595.932,59 | 2.541.794,96 |
| Ratei e risconti | 378.085,72 | 365.417,89 |
| **TOTALE DELL'ATTIVO** | **53.970.168,30** | **54.665.993,97** |

| PASSIVO | 2025 | 2024 |
|---|---|---|
| Patrimonio Netto | 41.357.381,71 | 40.203.518,93 |
| Fondi rischi e oneri | 621.221,07 | 1.060.742,44 |
| Trattamento di fine rapporto | 6.975,20 | 2.825,20 |
| Debiti | 4.872.126,56 | 5.954.599,33 |
| Ratei e risconti | 7.112.463,76 | 7.444.308,07 |
| **TOTALE DEL PASSIVO** | **53.970.168,30** | **54.665.993,97** |
| CONTI D'ORDINE | - | - |

## L'indebitamento

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 204 c.1 del D.lgs. 267/2000 ed è attualmente fissato nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui (2025).

| CAPACITA' DI INDEBITAMENTO A LUNGO TERMINE | Anno 2027 | Anno 2028 | Anno 2029 |
|---|---|---|---|
| Entrate di parte corrente accertate (Titolo I, II, III) penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui | 12.675.793,19 | 12.675.793,19 | 12.675.793,19 |
| Limite di impegno per interessi passivi (10% delle entrate correnti) | 1.267.579,32 | 1.267.579,32 | 1.267.579,32 |
| Interessi passivi sui mutui in ammortamento nell'anno | 103.295,00 | 96.380,00 | 89.220,00 |
| Interessi passivi rimborsati da Stato e Regione | - | - | - |
| Interessi passivi a carico Ente | **103.295,00** | **96.380,00** | **89.220,00** |
| Importo impegnabile per interessi passivi relativi a nuovi mutui | 1.164.284,32 | 1.171.199,32 | 1.178.359,32 |
| **Percentuale di indebitamento (interessi/entrate parte corrente x 100)** | **0,81%** | **0,76%** | **0,70%** |

La spesa complessiva di ammortamento dei mutui nel triennio è così determinata:

| | Anno 2027 | Anno 2028 | Anno 2029 |
|---|---|---|---|
| Quota Capitale | 206.345,00 | 213.030,00 | 219.950,00 |
| Quota interessi | 103.295,00 | 96.380,00 | 89.220,00 |
| Totale | 309.640,00 | 309.410,00 | 309.170,00 |

La previsione di andamento del debito residuo nel triennio sarà la seguente:

| | Anno 2027 | Anno 2028 | Anno 2029 |
|---|---|---|---|
| Residuo debito al 31/12/anno prec. | 1.500.897,69 | 3.079.552,69 | 2.866.522,69 |
| Nuovi prestiti | 1.785.000,00 | - | 515.000,00 |
| prestiti rimborsati | 206.345,00 | 213.030,00 | 219.950,00 |
| Totale fine anno | 3.079.552,69 | 2.866.522,69 | 3.161.572,69 |
| Abitanti al 31/12/2025 | 11.363 | 11.363 | 11.363 |
| Indebitamento procapite | 271,02 | 252,27 | 278,23 |

La capacità di indebitamento a breve termine è normata dall'art. 222 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che il comune può attivare una anticipazione di cassa, presso il Tesoriere, nei limiti dei 5/12 dei primi tre titoli dell'entrata accertata nel penultimo anno precedente (2025)**.**

Il limite è così calcolato:

| **CAPACITA' DI INDEBITAMENTO A BREVE TERMINE** | |
|---|---|
| Entrate accertate nell'ultimo rendiconto approvato | 12.675.793,19 |
| Limite delle anticipazioni di tesoreria (5/12 delle entrate accertate) | 5.281.580,50 |

## Gli equilibri correnti, generali

La regola contabile prescrive che ogni anno considerato dalla relazione deve riportare, come totale generale, il pareggio tra gli stanziamenti di entrata ed uscita. Il bilancio triennale, infatti, non deve indicare a preventivo alcun avanzo o disavanzo.

Il prospetto riporta i risultati delle quattro gestioni proiettate nell'arco del triennio considerato. Per ciascuno degli anni è specificata l'entità dei mezzi finanziari impiegati per coprire i costi di funzionamento dell'intera struttura comunale (bilancio di parte corrente), la dimensione dei mezzi utilizzati per finanziare gli interventi infrastrutturali (bilancio degli investimenti), il volume degli stanziamenti legati ad operazioni puramente finanziarie e prive di significato economico (movimento di fondi e servizi per conto di terzi).

| **BILANCIO CORRENTE** | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|
| FPV parte corrente | 126.615,00 | 126.615,00 | 126.615,00 |
| Entrate correnti (titoli I-II-III) | 13.815.511,00 | 13.603.558,00 | 13.603.558,00 |
| Entrate per investimenti destinati a spese correnti | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| Entrate correnti destinate a spese di investimento | 202.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| Totale entrate correnti + FPV | 13.940.126,00 | 13.928.173,00 | 13.928.173,00 |
| Spese correnti (titolo I + IV compreso rimborso prestiti) | 13.940.126,00 | 13.928.173,00 | 13.928.173,00 |
| Avanzo/disavanzo | - | - | - |
| | | | |
| **BILANCIO INVESTIMENTI** | **2027** | **2028** | **2029** |
| FPV parte investimenti | - | - | - |
| Entrata investimenti | 3.262.500,00 | 4.359.000,00 | 4.359.000,00 |
| Entrate per investimenti destinati a spese correnti | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| Entrate correnti destinate a spese di investimento | 202.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| Totale entrata investimenti | 3.264.500,00 | 4.161.000,00 | 4.161.000,00 |
| Spesa investimenti (titolo II) | 3.264.500,00 | 4.161.000,00 | 4.161.000,00 |
| Avanzo/disavanzo | - | - | - |

| BILANCIO ANTICIPAZIONI | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|
| Anticipazioni da Istituto Tesoriere | 700.000,00 | 700.000,00 | 700.000,00 |
| Chiusura anticipazioni da Istituto Tesoriere | 700.000,00 | 700.000,00 | 700.000,00 |
| Avanzo/disavanzo | - | - | - |
| | | | |
| **BILANCIO SERVIZI PER CONTO DI TERZI** | **2027** | **2028** | **2029** |
| Entrata servizi per conto terzi | 3.545.000,00 | 3.545.000,00 | 3.545.000,00 |
| Spesa per servizi per conto terzi | 3.545.000,00 | 3.545.000,00 | 3.545.000,00 |
| Avanzo/disavanzo | - | - | - |
| | | | |
| **TOTALE GENERALE DEL BILANCIO** | **2027** | **2028** | **2029** |
| Entrate del bilancio | **21.449.626,00** | **22.334.173,00** | **22.334.173,00** |
| Spese del bilancio | **21.449.626,00** | **22.334.173,00** | **22.334.173,00** |
| **Avanzo/disavanzo** | - | - | - |

## La riforma Accrual

Il passaggio al sistema contabile Accrual, basato sulla competenza economico-patrimoniale, rappresenta una delle principali riforme previste dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e coinvolgerà progressivamente amministrazioni centrali, enti territoriali e organismi pubblici.
La riforma rientra nella Missione 1 – Componente 1 del PNRR, nell'ambito della Riforma 1.15, che prevede l'introduzione di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale per tutte le amministrazioni pubbliche in ambito europeo. L'introduzione di questo nuovo metodo contabile risponde all'esigenza di rendere più omogenei i sistemi contabili delle amministrazioni pubbliche, migliorando la qualità delle informazioni disponibili per le decisioni di governo e per il controllo della finanza pubblica.
Per decenni la gestione contabile degli enti pubblici si è fondata prevalentemente sulla contabilità finanziaria. Il modello Accrual adotta invece il principio della competenza economica, secondo il quale costi e ricavi vengono rilevati quando maturano, indipendentemente dal momento della manifestazione finanziaria.

L'adozione della contabilità economico-patrimoniale comporta una revisione significativa dei processi amministrativi.
Le amministrazioni dovranno essere in grado di censire e valorizzare correttamente il patrimonio, monitorare i costi delle attività, produrre informazioni economiche più dettagliate e integrare le banche dati gestionali con i nuovi sistemi contabili.

Nel biennio 2025-2026 la Ragioneria generale dello Stato ha avviato una sperimentazione che coinvolge un ampio campione di amministrazioni pubbliche, tra cui ministeri, amministrazioni centrali, agenzie fiscali, regioni, comuni, province, città metropolitane, aziende sanitarie, enti del Servizio sanitario nazionale e università. In particolare:

- entro il 31/03/2026 si è concluso il primo ciclo di formazione per la transizione al nuovo sistema contabile, come previsto dal target M1C1-117;
- entro il 30/06/2026 sono stati predisposti e trasmessi lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico ai sensi dei principi contabili accrual, come previsto dalla milestone M1C1-118;

Secondo il cronoprogramma della riforma, il nuovo sistema di contabilità economico-patrimoniale entrerà in vigore dal 1° gennaio 2027, al termine della fase sperimentale.
Il percorso di implementazione proseguirà gradualmente fino al 2030, quando il modello troverà piena applicazione, con valore giuridico, per gli enti pubblici che rappresentano almeno il 90% della spesa primaria, con esclusione delle società partecipate.

# 2. SEZIONE OPERATIVA (SeO)

È in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Seziona Strategica.

## PARTE PRIMA

## I TRIBUTI E LE TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Alla data di redazione del presente documento per il 2027 non si prevedono modifiche sostanziali delle norme sui tributi. Sull'attività dell'Ufficio Tributi avrà un peso rilevante l'impatto della normativa stabilita a livello nazionale, nonché la situazione economico-sociale.
Di seguito si espongono le considerazioni per i principali tributi locali.

### Imposta municipale propria (IMU)

La regolamentazione dell'IMU rimane quella istituita, a partire dal 2020, dalla L. n. 160/2019.
Il presupposto impositivo dell'IMU è il possesso di:

- fabbricati;
- terreni agricoli;
- aree fabbricabili.

Sono esclusi dall'applicazione dell'IMU le abitazioni principali non di lusso (e le relative pertinenze), gli alloggi sociali, la casa familiare assegnata dal giudice al genitore affidatario dei figli, gli alloggi di proprietà delle cooperative edilizie a proprietà indivisa assegnati ai soci. Sono inoltre confermate le seguenti agevolazioni:

- esenzione dei terreni agricoli posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola;
- riduzione del 50% della base imponibile per le unità immobiliari – ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 (immobili di lusso) – concesse in comodato a parenti in linea retta entro il primo grado (genitore/figlio);
- riduzione del 50% della base imponibile per fabbricati inagibili o inabitabili e per edifici di interesse storico o artistico;
- riduzione del 25% della base imponibile le abitazioni concesse in locazione a canone concordato;
- esclusione dal calcolo della rendita dei fabbricati censibili nelle categorie D (stabilimenti produttivi) dei macchinari, congegni, attrezzature ed altri impianti, funzionali allo specifico processo produttivo (regime fiscale dei cosiddetti "imbullonati").

Per le agevolazioni di cui sopra sono confermate le compensazioni del minor gettito IMU stimato attraverso il Fondo di Solidarietà Comunale e i trasferimenti statali.

Per quanto riguarda l'IMU 2027 si confermano le stesse aliquote applicate nel 2026 (riportate di seguito):

| IMU | Aliquote |
|---|---|
| Abitazione principale di lusso e relative pertinenze collegabili | **0,55%** |
| Abitazioni locate con canone concordato | **0,76%** |
| Abitazioni in comodato gratuito a parenti | **1,00%** |
| Fabbricati produttivi (Cat. A10-gruppo B-C1-C2-C3-C4–Gruppo D) | **1,04%** |
| Terreni agricoli | **1,04%** |
| Aree fabbricabili | **1,06%** |
| Fabbricati rurali strumentali | **0,10%** |
| "Beni merce" imprese costruttrici | **esenti** |
| Impianti fotovoltaici di potenza superiore a 2.000 kW | **1,06%** |
| Aliquota ordinaria per tutti gli altri immobili | **1,06%** |

Il gettito atteso, aggiornato con i dati di previsione, è quantificato come segue:

| | 2027 | 2028 | 2028 |
|---|---|---|---|
| Gettito IMU previsto sulla base della banca dati catastale | 2.957.361,00 | 2.956.361,00 | 2.956.361,00 |
| a dedurre quota alimentazione FSC | -471.361,00 | -471.361,00 | -471.361,00 |
| **TOTALE** | **2.486.000,00** | **2.485.000,00** | **2.485.000,00** |

Anche per il 2027 occorrerà monitorare attentamente e costantemente l'andamento del gettito nel corso degli esercizi finanziari, anche in considerazione del trend discendente riscontrato negli ultimi anni.

**Addizionale comunale all'Irpef**

Per gli anni di imposta 2027, 2028 e 2029 si prevede un'aliquota unica di addizionale IRPEF dello 0,8% e una soglia di esenzione fissata in Euro 13.000,00
Il gettito stimato per il prossimo triennio, sulla base dell'applicazione delle aliquote e della soglia di esenzione suddette, è il seguente:

| | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|
| Gettito addizionale comunale all'IRPEF | 1.587.000,00 | 1.675.000,00 | 1.675.000,00 |

Nella contabilizzazione degli introiti dell'Addizionale comunale all'IRPEF con un criterio di cassa, l'impatto dell'aumento dell'aliquota si verificherà nell'esercizio 2028.

Sono altresì previsti gli introiti dei ristori statali di cui all'art. 5 e 6, D.L. 185/08, art 1, L. 244/07 e art. 2, D.L. 93/08, oltre a quello relativo alla cedolare secca, per un importo complessivo così quantificato:

| | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|
| Ristoro statale minori introiti add.le IRPEF da cedolare secca | 42.160,00 | 14.160,00 | 14.160,00 |
| Ristoro statale minori introiti add.le IRPEF per modifica TUIR | 35.460,00 | 35.460,00 | 35.460,00 |
| | **77.620,00** | **49.620,00** | **49.620,00** |

## Tariffa Corrispettiva Puntuale

Nell'anno 2027 è previsto il passaggio ad un sistema di misurazione "puntuale" dei rifiuti conferiti al servizio pubblico, con la conseguente introduzione della Tariffa Puntuale al posto della TARI. La nuova tariffa avrà natura corrispettiva con applicazione dell'IVA al 10% e sarà applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Anche con la nuova entrata i costi da coprire con il gettito TARI saranno definiti applicando il metodo tariffario MTR-3, definito dall'Autorità di regolazione dell'energia e dell'ambiente (ARERA) per il periodo 2026-2029. Come sempre, le tariffe TARI dovranno essere calcolate in modo da coprire integralmente i costi così come calcolati dal metodo tariffario vigente.

Pertanto. la quantificazione precisa dei costi del servizio rifiuti da finanziare con la Tariffa Corrispettiva Puntuale, nonché l'importo delle eventuali detrazioni di cui al punto 1.4 della delibera di ARERA n. 2/DRIF/2020, sarà oggetto di approvazione da parte dell'Ente Territorialmente Competente (Atersir) e di presa d'atto da parte del Consiglio Comunale; successivamente si provvederà alla variazione del bilancio di previsione 2027-2029 al fine di adeguarne gli stanziamenti.

## Il Canone unico su esposizione e diffusione di messaggi pubblicitari

Il canone in questione ha sostituito dal 2021 le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche (COSAP) e la diffusione di messaggi pubblicitari (ICP e Diritti sulle Pubbliche Affissioni). Il gettito atteso, aggiornato con i dati di previsione, è stimato come segue:

| | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|
| Canone patrimoniale sulle esposizioni pubblicitarie e sulle pubbliche affissioni | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |

Il canone in questione è gestito in concessione di servizi a seguito dell'espletamento di gara ad evidenza pubblica. Il concessionario è remunerato sulla base di un aggio percentuale sulle riscossioni.

## I Controlli fiscali

Per quanto riguarda l'IMU, nel triennio 2027-2029 l'ufficio tributi proseguirà le attività già svolte negli anni precedenti con particolare attenzione agli anni di imposta in scadenza.

Riguardo alla TARI, si prevede di emettere gli avvisi di accertamento per il recupero degli insoluti per gli anni di imposta dal 2022 al 2024, nonché per il recupero di quote di tributo evase risultanti dalle verifiche sulla popolazione residente.

## Il Fondo di solidarietà comunale (FSC) e Fondo Speciale Equità dei Servizi

L'importo del FSC per il triennio 2027-2029 è stato determinato in linea con l'importo assegnato per il 2026.

| | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|
| Fondo Solidarietà comunale (FSC) | 1.316.740,00 | 1.341.520,00 | 1.341.520,00 |

Già dal 2025 le quote di trasferimenti destinate al raggiungimento degli obiettivi di servizio per asili nido, servizi sociali e trasporto alunni disabili, sono scorporate dal Fondo di Solidarietà Comunale e ricomprese all'interno del Fondo Speciale Equità dei Servizi. Per il triennio 2027-2029 le previsioni di detto fondo sono così quantificate:

| | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|
| Fondo Speciale Equità Servizi | 110.670,00 | 110.670,00 | 110.670,00 |

## Il Canone unico su occupazioni di spazi e aree pubbliche

Anche nel 2027 verrà applicato il canone patrimoniale sulle occupazioni di spazi e aree pubbliche, sostitutivo del COSAP per occupazioni permanenti e temporanee, anche relative ad aree mercatali. Il gettito previsto nell'arco del triennio è riepilogato di seguito:

| | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|
| Canone patrimoniale sulle occupazioni di suolo pubblico e canone mercatale | 133.900,00 | 133.900,00 | 133.900,00 |

## Le Tariffe dei servizi a domanda individuale e canoni di concessioni cimiteriali

Le tariffe dei servizi a domanda individuale ed i canoni per le concessioni cimiteriali per l'anno 2027 sono stimati sui livelli degli anni precedenti.

**LE RISORSE FINANZIARIE**

## Le Entrate correnti

| | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|
| Titolo:1. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 8.462.021,00 | 8.569.971,00 | 8.569.971,00 |
| Titolo:2. Trasferimenti correnti | 1.521.143,00 | 1.205.142,00 | 1.205.142,00 |
| Titolo:3. Entrate extratributarie | 3.832.347,00 | 3.828.445,00 | 3.828.445,00 |
| | **13.815.511,00** | **13.603.558,00** | **13.603.558,00** |
| FPV APPLICATO ALLA SPESA CORRENTE | 126.615,00 | 126.615,00 | 126.615,00 |
| AVANZO APPLICATO ALLA SPESA CORRENTE | - | - | - |
| Entrate correnti destinate a spese di investimento | 202.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| ONERI DI URBANIZZAZIONE APPLICATI ALLA SPESA CORRENTE | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| ALIENAZIONI APPLICATE ALLA SPESA CORRENTE | - | - | - |
| **TOTALE ENTRATE CORRENTI** | **13.940.126,00** | **13.928.173,00** | **13.928.173,00** |

**L'Elenco impegni pluriennali assunti**

| Descrizione | Impegnato 2027 | Impegnato 2028 | Impegnato 2029 |
|---|---|---|---|
| Spesa corrente | 2.748.280,61 | 1.806.053,87 | 1.746.355,21 |
| **TOTALE GENERALE** | **2.748.280,61** | **1.806.053,87** | **1.746.355,21** |

## L'Analisi della spesa corrente per missioni

| Cod.bil.Parziale | Descrizione | TOTALE 2027 | TOTALE 2028 | TOTALE 2029 |
|---|---|---|---|---|
| 01.00.1.00.00.00.000 | Miss.:01. Servizi istituzionali, generali e di gestione | 3.002.311,00 | 2.987.848,00 | 2.987.848,00 |
| 03.00.1.00.00.00.000 | Miss.:03. Ordine pubblico e sicurezza | 213.700,00 | 213.700,00 | 213.700,00 |
| 04.00.1.00.00.00.000 | Miss.:04. Istruzione e diritto allo studio | 2.356.481,00 | 2.360.151,00 | 2.360.151,00 |
| 05.00.1.00.00.00.000 | Miss.:05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | 395.820,00 | 393.730,00 | 393.730,00 |
| 06.00.1.00.00.00.000 | Miss.:06. Politiche giovanili, sport e tempo libero | 224.962,00 | 225.247,00 | 225.247,00 |
| 07.00.1.00.00.00.000 | Miss.:07. Turismo | - | - | - |
| 08.00.1.00.00.00.000 | Miss.:08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 217.280,00 | 217.280,00 | 217.280,00 |
| 09.00.1.00.00.00.000 | Miss.:09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 2.733.246,00 | 2.719.246,00 | 2.719.246,00 |
| 10.00.1.00.00.00.000 | Miss.:10. Trasporti e diritto alla mobilità | 405.965,00 | 415.845,00 | 415.845,00 |
| 11.00.1.00.00.00.000 | Miss.:11. Soccorso civile | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 12.00.1.00.00.00.000 | Miss.:12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 2.223.923,00 | 2.223.503,00 | 2.223.503,00 |
| 14.00.1.00.00.00.000 | Miss.:14. Sviluppo economico e competitività | 1.618.965,00 | 1.617.465,00 | 1.617.465,00 |
| 15.00.1.00.00.00.000 | Miss.:15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 6.050,00 | 6.050,00 | 6.050,00 |
| 20.00.1.00.00.00.000 | Miss.:20. Fondi e accantonamenti | 333.078,00 | 333.078,00 | 333.078,00 |
| 50.00.1.00.00.00.000 | Miss.:50. Debito pubblico | - | - | - |
| | **TOTALE** | **13.733.781,00** | **13.715.143,00** | **13.715.143,00** |

Si evidenza che, ai sensi dell'art. 1 c. 460 Legge di Bilancio 2017, sono destinati alla copertura di spese collocate al titolo 1° le seguenti quote di oneri di urbanizzazione: Euro 200.000,00 per ciascuno degli anni 2027, 2028 e 2029-

Per quanto riguarda la spesa per investimenti si rimanda all'elenco dettagliato della sezione strategica.

## GLI OBIETTIVI OPERATIVI

**Premessa**

La descrizione e puntuale definizione dei temi e degli obiettivi strategici effettuata nella Sezione Strategica consente di stabilire gli obiettivi operativi per il periodo 2027-2029 oggetto della presente sezione. Gli obiettivi operativi, individuati per ogni tema e obiettivo strategico e in conformità alle missioni e programmi ministeriali, rappresentano dunque la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione. Il Programma di mandato del Sindaco diviene pertanto il cardine della programmazione dell'Ente; i suoi contenuti costituiscono elemento fondamentale della struttura del sistema bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo e struttura organizzativa. In generale, le finalità della Sezione Operativa possono essere così sintetizzate:

- ☐ definire da un lato gli obiettivi operativi dei Programmi all'interno di ciascuna Missione ministeriale, con l'indicazione dei relativi fabbisogni di spesa e modalità di finanziamento;
- ☐ orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- ☐ costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'Ente.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | 1 | **2027** | **2028** | **2029** |
| **PROGRAMMA** | 1 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **1. IL COINVOLGIMENTO E L'ASCOLTO DEI CITTADINI - LA "COSTRUZIONE DAL BASSO" COME METODO DI LAVORO** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 1.1 Punto di ascolto dei cittadini nella Frazione di Calerno<br><br>1.2 Implementazione dei canali di comunicazione con i cittadini | | | |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore a Politiche educative, Giovani, Pari opportunità, Politiche di genere e Comunicazione e Sindaco | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile Settore affari generali ed istituzionali, Civico, Comunicazione | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 1.1 Consolidamento, nella frazione di Calerno, del **punto di ascolto dei cittadini presso la Sala Civica** comunale situata in Via Patrioti, dove gli abitanti della frazione interessati possano incontrare gli amministratori con cadenza periodica. | x | x | x |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1.2 A seguito dell'apertura della pagina Instagram del Comune che ha ottenuto grande seguito, si valuterà l'apertura di ulteriori canali di comunicazione con i cittadini finalizzati alla diffusione di informazioni più veloci e rapide. | X | x | x |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | 1.1 Settore servizi al territorio; Settore programmazione e gestione risorse<br>1.2 Ufficio comunicazione | | | |
| **STAKEHOLDER** | Cittadini, associazioni, imprese | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Maggiore vicinanza dell'istituzione ai cittadini<br>Ascolto dei bisogni del territorio<br>Migliore circolarità delle informazioni<br>Comunicazione efficace<br>Ottimizzazione tempi di risposta | | | |

| **MISSIONE** | 1 | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|---|
| **PROGRAMMA** | 1 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **2. IL CONTESTO STRATEGICO DEL COMUNE – IL RAPPORTO CON GLI ENTI SOVRAORDINATI – L'UNIONE DEI COMUNI VAL D'ENZA – I CAPOLUOGHI CONFINANTI** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 2.1 Rete territoriale<br>2.2 Unione Val d'Enza e servizi associati<br>2.3 Trasformazione del Consorzio Bassa val d'Enza in Azienda speciale consortile | | | |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Sindaco | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Segretario generale | X | X | |
| **DESCRIZIONE** | 2.1 Migliorare l'accessibilità dei cittadini ai servizi e alle opportunità di comunicazione e sviluppo individuale | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **SINTETICA** | situate in un'area più vasta. Sviluppo della rete con altre istituzioni<br><br>2.2 Esame e valutazione delle analisi svolte dal temporary manager rispetto alla possibilità di gestione associata, in Unione, di ulteriori funzioni.<br>Esame e valutazione delle analisi svolte dal temporary manager rispetto alle soluzioni organizzative più idonee ed efficaci per garantire maggiore omogeneità di gestione dei servizi sociali, attualmente divisa tra l'ASP Carlo Sartori e l'Unione dei Comuni.<br>Esame e valutazione di nuove forme di gestione associata di servizi o attività, anche in ambiti territoriali più ristretti.<br><br>2.3 La trasformazione del Consorzio Bassa Val d'Enza, di proprietà dei Comuni di Campegine, Gattatico e Sant'Ilario d'Enza in Azienda speciale consortile, rimane un obiettivo attuale. L'esigenza nasce dalla necessità di recuperare margini di efficientamento nella gestione dei servizi attraverso organismi pubblici che funzionino in regime di diritto privato. La messa in opera del nuovo Ente è legata, in prima battuta, alla gestione della istituenda farmacia comunale di Campegine. | X<br><br>x | x | |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Responsabili di settore coinvolti | | | |
| **STAKEHOLDER** | Cittadini, associazioni, imprese, altri Enti pubblici | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Condivisione delle scelte nella gestione di fenomeni complessi<br>Efficienza e qualità amministrativa<br>Coinvolgimento dei territori<br>Qualità dei servizi<br>Riduzione dei costi nel breve – medio periodo<br>Recupero di spazi di economicità nella gestione dei servizi | | | |

| **MISSIONE** | 1 | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|---|
| **PROGRAMMA** | 1 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **3. PROMOZIONE DELLA PACE** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 3.1 Festival della pace | x | x | |
| **RESPONSABILE POLITICO** | SINDACO | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile settore attività scolastiche, culturali, sportive | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | Festival della Pace e promozione della cultura della pace tra cittadini e territori | | | |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Responsabile servizio sociale territoriale Unione Val d'Enza | | | |
| **STAKEHOLDER** | Cittadini, associazioni, imprese, altri Enti pubblici | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Sensibilizzazione della comunità sul tema della pace | | | |

| **MISSIONE** | 6 | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|---|
| **PROGRAMMA** | 2 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **4. GIOVANI** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 4.1 Protagonismo Giovanile e Gruppo Giovani di Calerno<br><br>4.2 Cittadinanza Attiva Giovani Protagonisti e Servizio Civile Universale | | | |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore alle Politiche educative, Giovani, Pari opportunità, Politiche di genere e Comunicazione | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile settore attività scolastiche, culturali, sportive | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 4.1 Come negli anni precedenti, si procederà a valorizzare ogni forma di **Protagonismo Giovanile** emergente da contesti Informali e da sollecitazioni provenienti dai giovani stessi. Si rafforzerà la collaborazione con il **Gruppo Giovani di Calerno** (GGC) sostenendo una loro partecipazione attiva nello svolgimento di iniziative ed eventi legati a temi di attuale interesse (tema dell'educazione alimentare, del | X | X | X |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | cyber bullismo, dell'educazione alle relazioni, all'affettività e allo stress da perfomance). Si consolideranno i servizi dedicati ai Giovani del centro Culturale Mavarta coniugandoli con nuove forme di sensibilità ed espressione creativa, favorendo l'incontro con le nuove richieste/ interessi delle attuali generazioni.<br>Per il prossimo triennio si prevede un tavolo sulla realizzazione di progetti per la fascia 18/30anni in merito alla promozione di attività di volontariato, sensibilizzazione all'impegno civico e alle realtà di grande fragilità presenti sul territorio ( Carcere, Comunità di recupero, Case famiglia, ……)<br><br>4.2 Promuovere la partecipazione e individuare nuove forme di intervento legato a precorsi individuali di crescita personali e di servizio alla comunità come il **Servizio Civile Universale** e i progetti di **Cittadinanza Attiva Giovani Protagonisti** promossi dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito della Younger Card | X | X | X |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Servizi sociali Unione Val d'Enza | | | |
| **STAKEHOLDER** | Cittadini, associazioni, giovani | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Favorire l'aggregazione e il protagonismo giovanile, con particolare riferimento alla fascia giovanile adolescenziale e di mettere in contatto la popolazione giovanile con le opportunità offerte dai servizi del territorio e dalle realtà presenti. | | | |

| **MISSIONE** | 4 | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|---|
| **PROGRAMMA** | 1 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **5. SCUOLA E EDUCAZIONE** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 5.1 Mantenimento e riprogettazione dei servizi | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 5.2 Integrare l'Offerta Formativa<br><br>5.3 Recupero evasione<br><br>5.4 Sistema integrato | | | |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Vicesindaco Monica Castellari | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile settore attività scolastiche, culturali, sportive | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 5.1 **Mantenimento e riprogettazione dei servizi:** nei prossimi anni occorre attivare strategie e azioni per il mantenimento dei servizi a fronte di un sempre crescendo costo di essi.<br>Il calo della natalità e le aspettative in continuo mutamento delle famiglie chiedono una urgente e approfondita riflessione nella gestione e nell'organizzazione dei servizi stessi, ad esempio nei criteri di accesso ai servizi. L'aumento costante delle certificazioni di disabilità grave/gravissima richiede un ripensamento dei servizi 0/6 in un'ottica di inclusione e di valorizzazione delle capacità individuali attraverso un Percorso di Vita (PEI) preciso e puntuale che tenga conto anche delle evoluzioni in corso d'anno. Pertanto l'impegno sarà quello di attivare una sperimentazione innovativa nei servizi 3/6 a gestione diretta, con richiami alla letteratura scientifica anche internazionale. Si mantiene costante l'attenzione alla comunicazione e alla promozione dei servizi comunali 0/6 attraverso pagine social<br><br>**5.2 Integrare l'Offerta Formativa I**l comune vuole sostenere l'offerta formative delle scuole Primarie aumentando le progettazioni in collaborazione con il comune stesso, introducendo il progetto di **Orientamento di prossimità** per le Scuole Secondarie di Secondo Grado. Si continua con la convenzione per la realizzazione del Doposcuola a Calerno per i bambini della scuola Primaria della Calvino.<br><br>**5.3 Recupero dell'evasione** Resta prioritario per l'amministrazione attivare tutte le azioni possibili per il recupero dei crediti, ivi compreso il pignoramento.<br><br>**5.4 Sistema integrato** A seguito del costante calo della natalità, degli aumenti dei costi di gestione, dell'aumento dei bambini con certificazione di disabilità e con bisogni speciali, è necessario continuare a costruire un pensiero unico tra la rete degli attori del sistema integrato per strutturare una proposta educativa funzionale, inclusiva per tutti i bambini a carico dell'intera comunità. | X<br><br>X<br><br>X<br><br>X | X<br><br>X<br><br>X<br><br>X | X<br><br>X<br><br>X<br><br>X |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Per obiettivo 5.2, Servizio sociale territoriale Unione Val d'Enza | X | X | X |
| **STAKEHOLDER** | Cittadini, famiglie | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | **5.1 Mantenimento e riprogettazione dei servizi:** una riprogettazione almeno in forma sperimentale, di servizi più Flessibili, più inclusivi e più capaci di leggere le esigenze delle famiglie e del territorio<br><br>**5.2 Integrare l'Offerta Formativa** Aumentare progetti di qualificazione in collaborazione con le associazioni del territorio o con realtà limitrofe al fine di migliorare l'offerta formativa, di dare rilevanza alla storia locale (progetto AnPI ) e di sostenere progetti di affiancamento e di tutoring (Orientamento di Prossimità)<br><br>**5.3 Recupero evasione:** riduzione del mancato introito e promuovere un senso civico diffuso.<br><br>**5.4 Sistema integrato** Raggiungimento e mantenimento della percentuale di scolarizzazione nella fascia 0-3 anni (istruzione e cura della prima infanzia) fissata dall' Europa con l'obiettivo al 45% e del 95% per i bambini di 3-6 anni. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | 12 | **2027** | **2028** | **2029** |
| **PROGRAMMA** | 3 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **6. SERVIZI PER GLI ANZIANI (la funzione è stata trasferita all'Unione Val d'Enza)** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 6.1 Attività sociali, ricreative e collettive<br>6.2 Corsi di educazione digitale e attività di supporto nell'utilizzo dei servizi digitali<br>6.3 Ampliamento dell'offerta, anche sul territorio del nostro Comune, di servizi socio-sanitari residenziali<br>6.4 Servizio di orientamento per le famiglie alla ricerca di badanti<br>6.5 Progetti per anziani e adulti non autosufficienti e per i loro famigliari | X | X | X |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore alla Coesione sociale, Benessere della persona e volontariato<br>Assessore alle attività culturali | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile servizio sociale territoriale Unione Val d'Enza | | | |
| **DESCRIZIONE** | 6.1 Stimolare e sostenere cittadini attivi, associazioni, affinchè siano attivate iniziative socializzanti, destinate prioritariamente ad anziani autosufficienti o parzialmente auto | X | X | X |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **SINTETICA** | autosufficienti<br><br>6.2 Verificare la presenza di finanziamenti ad hoc e collaborazione per l'attivazione di corsi<br><br>6.3 Continuare a portare l'analisi dei bisogni degli anziani residenti anche a livello distrettuale per la programmazione dei servizi socio-sanitari<br><br>6.4 Monitorare e sostenere la diffusione di informazioni relative allo sportello assistenti famigliari presente sul nostro territorio<br><br>6.5 Mantenimento dei gruppi di mutuo aiuto e visto che nel 2027 sarà completamente applicato il nuovo regolamento di accesso alle CRA, si curerà particolarmente la comunicazione con i cittadini che ne usufruiranno, per rendere facilmente comprensibile, il complesso meccanismo di attribuzione dei punteggi. | X<br><br>X<br><br>X<br><br>x | X<br><br>X<br><br>X<br><br>x | X<br><br>X<br><br>X<br><br>x |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Sociale, uff cultura, uff commercio | | | |
| **STAKEHOLDER** | Cittadini, associazioni, famiglie, altri enti pubblici | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Evitare l'isolamento offrendo anche opportunità di incontro e condivisione<br>Abbattimento di barriere tra le generazioni<br>Risposta alle reali esigenze degli anziani e delle famiglie<br>Attività di socializzazione e inclusione | | | |

| **MISSIONE** | 12 | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|---|
| **PROGRAMMA** | 2 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **7. DISABILITA' E PROMOZIONE DELL'INCLUSIONE (la funzione è stata trasferita all'Unione Val d'Enza)** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 7.1 Facilità di accesso ai servizi e alle attività, la promozione di iniziative di inclusione sociale, l'offerta di specifici servizi di sostegno<br>7.2 Progetti per inclusione persone con disabilità<br>7.3 Piano Eliminazione Barriere Architettoniche | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore alla Coesione sociale, Benessere della persona e volontariato e Assessore all'Edilizia privata, Pianificazione territoriale, Lavori pubblici, Mobilità integrata | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile Servizio Non-autosufficienza dell'Unione Val d'Enza in collaborazione con Responsabile Servizio Sociale Territoriale<br>Per il punto 7.3 Responsabile settore servizi al territorio | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 7.1 Promozione di iniziative finalizzate alla socializzazione e all'inclusione in collaborazione con Il volontariato, il mondo sportivo. Adeguamento dei dispositivi di valutazione nell'adozione del progetto di vita a seguito della riforma in materia di disabilità<br><br>7.2 In raccordo con gli uffici comunali che gestiscono i fondi per la transizione scuola-lavoro, si continuerà a mantenere il servizio di supporto attuale e si sperimenteranno alloggi distrettuali in cohousing, con supporto educativo.<br><br>7.3 Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche: Approvato il piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche (PEBA), si procederà con la pianificazione annuale degli interventi, con l'obiettivo di eliminare tutte le barriere architettoniche degli edifici e spazi pubblici nel quinquennio 2025/2029. | x<br><br>X<br><br>X | x<br><br>X<br><br>X | x<br><br>X<br><br>x |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Per il punto 7.1 Servizio Non-autosufficienza dell'Unione Val d'Enza e Servizio Sociale Territoriale di Sant'Ilario e il Servizio Sport, Cultura<br>Per il punto 7.2 Servizio Non-autosufficienza dell'Unione Val d'Enza in collaborazione con Servizio Sociale Territoriale<br><br>Per il punto 7.3, Settore Servizi al territorio | | | |
| **STAKEHOLDER** | Cittadini, associazioni, famiglie, altri enti pubblici, | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Pieno diritto di cittadinanza delle persone con disabilità<br>Coordinamento di associazioni di volontariato per leggere i bisogni, la loro evoluzione e dare risposte adeguate<br>Socialità e sostegno all'ingresso nel mondo del lavoro | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | 12 | **2027** | **2028** | **2029** |
| **PROGRAMMA** | 5 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **8. ACCOGLIENZA, ORIENTAMENTO E PROMOZIONE DELLA PIENA CITTADINANZA (la funzione è stata trasferita all'Unione Val d'Enza)** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 8.1 Patto di cittadinanza | | | |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore alla Coesione sociale, Benessere della persona e volontariato e Assessore alle Politiche educative, Giovani, Pari opportunità, Politiche di genere e Comunicazione | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile servizio sociale territoriale Unione Val d'Enza, Responsabile affari generali ed istituzionali, Civico,<br>comunicazione | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 8.1 Dopo aver condiviso gli obiettivi generali fra i vari referenti e aver elaborato il progetto di accoglienza dei nuovi residenti, nel 2027 si sperimenteranno le azioni concordate | X | | |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Servizio Sociale Territoriale, Civico, Servizio Cultura, struttura di comunicazione e in modo trasversale tutti i settori | | | |
| **STAKEHOLDER** | Cittadini, associazioni, altri enti pubblici, famiglie, giovani, anziani | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Convivenza democratica | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | 13 | **2027** | **2028** | **2029** |
| **PROGRAMMA** | 5 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **9. SANITA'** | | | |
| **OBIETTIVO** | 9.1 Adeguamento dei locali e delle attrezzature ai criteri della Delibera Regionale dell'Emilia Romagna n 247 del 20/02/2024 in materia di "Farmacia dei Servizi" | X | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OPERATIVO** | 9.2 Aggiornamento del personale e implementazione dei servizi offerti<br><br>9.3 Formazione del personale | X<br><br>X | X<br><br>X | X<br><br>X |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Sindaco | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile settore farmacia comunale | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 9.1 La Delibera Regionale dell' Emilia Romagna n 247 del 20/02/24 in materia di farmacia dei servizi, stabilisce i requisiti generali, procedurali, organizzativi, strutturali, igienico-sanitari e tecnologici, necessari per le farmacie che erogano attività sanitarie oltre alla sola dispensazione del farmaco.<br><br>Il piano assorbe e porta a compimento l'obiettivo prioritario del precedente triennio: il raggiungimento del 100% di conformità dei locali entro la scadenza del 28/02/27 per quanto riguarda il box analisi già in uso e del 31/12/27 per i nuovi locali da annettere alla farmacia; in collaborazione con l'ufficio tecnico del Comune al quale compete la pianificazione e l'esecuzione dei lavori.<br><br>9.2 Il triennio 2027/2029 introduce una fase di valutazione e pianificazione da parte del personale della Farmacia: verranno analizzati e selezionati nuovi servizi da erogare e le figure professionali che potranno alternarsi negli spazi dedicati; nonché le modalità organizzative e i supporti informatici utili a garantire la gestione della comunicazione bidirezionale con l'utenza, la fase di prenotazione, di accettazione e di accesso ai nuovi servizi.<br><br>-9.3 La formazione del personale resta una scelta strategica. La modalità di formazione si focalizzerà sull'apprendimento di nuove competenze atte a svolgere e a gestire i nuovi servizi offerti. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **SETTORI COINVOLTI** | Ufficio tecnico per la valutazione, la progettazione e la realizzazione delle opere strutturali necessarie all'adeguamento ai criteri stabiliti dalla delibera regionale in oggetto ( n 247 del 20/0/24)<br>Farmacia Comunale per la valutazione e l'organizzazione degli spazi e dei servizi | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NELLA REALIZZAZIONE** | | | | |
| **STAKEHOLDER** | Cittadini, associazioni, altri enti pubblici, famiglie, giovani, anziani | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Intercettare i bisogni dei cittadini<br>Migliore accessibilità al sistema delle prenotazioni<br>Maggiore informazione | | | |

| **MISSIONE** | 12 | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|---|
| **PROGRAMMA** | 6 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **10. POLITICHE PER LA CASA** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 10.1 Patto per la casa | X | X | X |
| | 10.2 Edilizia residenziale pubblica | X | X | X |
| | 10.3 Approvazione nuova graduatoria alloggi ERP | X | | |
| | 10.4 Implementazione edilizia ERS: si intende mettere a disponine nuovi alloggi da destinare ad ERS per affitto a canone calmierato. | X | X | X |
| | 10.5 Progetti innovativi di co-housing orizzontali e intergenerazionali | x | x | x |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore alla Coesione sociale, Benessere della persona e volontariato | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile settore servizi al territorio<br>Responsabile Servizio sociale territoriale dell'Unione Val d'Enza limitatamente a obiettivo 10.5 | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 10.1 Patto per la casa: Aderito al programma, nel 2026 si procederà con una importante e diffusa campagna di informazione e sensibilizzazione nei confronti dei proprietari di immobili al fine di rendere disponibili il maggior numero di alloggi possibili.<br><br>10.2 Edilizia residenziale pubblica: Deve proseguire per tutto il quinquennio il costante monitoraggio delle morosità e dei requisiti di permanenza negli alloggi ERP intraprendendo, se necessarie, le azioni | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | conseguenti. Riduzione dei tempi di ristrutturazione tra una assegnazione e quella successiva. Ricerca di finanziamenti per l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione delle palazzine ERP di via Matteotti.<br><br>10.3 Alloggi ERP: nel 2025 è stato aperto il bando per la formazione della nuova graduatoria di assegnazione alloggi ERP. Obiettivo del 2026 è l'approvazione della graduatoria e assegnazione dei primi alloggi che si renderanno disponibili. Obiettivo del 2027 sarà procedere con l'assegnazione degli alloggi che si renderanno disponibili.<br><br>10.1 L'azione amministrativa è orientata all'analisi del fabbisogno abitativo della cosiddetta "fascia grigia", costituita da cittadini e nuclei familiari con redditi insufficienti per il libero mercato ma superiori alle soglie di accesso all'edilizia popolare. A tal fine, si ricercheranno finanziamenti pubblici e si valuteranno opportunità di collaborazione pubblico/privato, per costruire o riconvertire alloggi da destinare a edilizia sociale per far fronte al sempre crescente bisogno di alloggi in affitto anche per redditi che non hanno accesso alle graduatorie ERP.<br><br>10.5 Nel 2027 si dovrà consolidare e mettere a sistema la funzione di coordinamento svolto dal SST sugli alloggi in coabitazione messi a disposizione dall'Amministrazione, per far fronte all'emergenza abitativa | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Settore servizi al territorio e Servizio sociale territoriale dell'Unione Val d'Enza, ACER | | | |
| **STAKEHOLDER** | Cittadini, famiglie, altri enti pubblici, anziani, giovani | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Mitigare le difficoltà di ricerca di un alloggio<br>Canoni di locazione contenuti<br>Nuove strategie di assistenza alla popolazione anziana e ai giovani | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | 8 | **2027** | **2028** | **2029** |
| **PROGRAMMA** | 1 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **11. PIANIFICAZIONE URBANISTICA** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 11.1 Piano Urbanistico Generale<br><br>11.2 Aree strategiche intercomunali vicino al casello AUTOSTRADALE "Terre di Canossa – Campegine"<br><br>11.3 Aree "bianche" | | | |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore all'Edilizia privata, Pianificazione territoriale, Lavori pubblici, Mobilità integrata | | | |
| **RESPONSABILE** | Responsabile Settore servizi al territorio | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OBIETTIVO** | | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 11.1 Piano Urbanistico Generale: L'attività di redazione del PUG è trasversale ai vari ambiti dell'ufficio tecnico e coinvolge tutti i settori e assessorati. Parallelamente al lavoro di stesura del quadro conoscitivo da parte di professionisti incaricati, si definiranno apposite sessioni di confronto con le diverse realtà territoriali al fine di raccogliere le necessarie informazioni per l'aggiornamento del quadro conoscitivo e per la definizione delle future proposte progettuali.<br><br>11.2 Aree strategiche vicino al casello AUTOSTRADALE "Terre di Canossa – Campegine"<br>In prossimità del casello autostradale "Terre di Canossa-Campegine", sono presenti aree per le quali sono previste funzioni di interesse strategico da definirsi nel più ampio quadro della pianificazione urbanistica in corso. Queste aree insistono materialmente sui territori dei Comuni di Campegine e Gattatico, ed è proprio nell'ambito del PUG intercomunale che si definiranno le strategie per il loro sviluppo futuro.<br><br>11.3 Aree "Bianche" del PSC: relativamente alle aree di attuazione previste dal vigente PSC per le quali è scaduto il periodo transitorio previsto dalla LR 24/2017, in presenza di interesse pubblico si definiranno, in accordo con Provincia e Regione, procedimenti attuativi per anticiparne l'esecuzione rispetto ai tempi di approvazione del PUG. | X<br><br>X<br><br>X | X<br><br>X<br><br>X | X<br><br>X |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Tutti i settori | | | |
| **STAKEHOLDER** | Altri enti pubblici, privati, imprese, associazioni | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Rigenerazione urbana<br>Sviluppo sostenibile del territorio<br>Maggiori opportunità per le imprese | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | 3 | **2027** | **2028** | **2029** |
| **PROGRAMMA** | 2 | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **12. SICUREZZA/LEGALITA', VIVIBILITA' DEL PAESE/PREVENZIONE (funzione trasferita all'Unione Val d'Enza)** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | Gli indirizzi contenuti nella sezione strategica del presente documento troveranno attuazione nell'ambito dell'ambito degli strumenti di programmazione dell'Unione Val d'Enza | X | X | x |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Sindaco | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Comandante Polizia Locale Unione Val d'Enza | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | Si rimanda ai contenuti del Documento unico di programmazione 2027/2029 dell'Unione Val d'Enza | | | |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Settore servizi al territorio<br>Settore servizi sociali dell'Unione Val d'Enza | | | |
| **STAKEHOLDER** | Altri enti pubblici, cittadini, imprese, associazioni | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Maggiore efficacia del servizio<br>Prevenzione disagio e violenza minorile<br>Affidabilità della polizia locale<br>Contrasto alla criminalità<br>Prevenzione<br>Promuovere la sicurezza urbana attraverso la solidarietà tra i cittadini | | | |

| **MISSIONE** | 12 | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|---|
| **PROGRAMMA** | 4 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **13. SERVIZI SOCIALI E VOLONTARIATO (funzione trasferita all'Unione Val d'Enza)** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 13.1 Contrasto alle povertà e inclusione | X | X | X |
| | 13.2 Lavoro di comunità | X | X | X |
| | 13.3 Notizie sociali su sito internet | X | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | x | x |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore alla Coesione sociale, Benessere della persona e volontariato | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile Servizio sociale territoriale dell'Unione Val d'Enza | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 13.1 si continuerà ad implementare le misure nazionali e regionali per contrastare la povertà. Per far acquisire maggior consapevolezza alla comunità delle povertà presenti anche nel nostro territorio, si troveranno modalità per darne visibilità es. collaborando con le associazioni che gestiscono la convenzione per la fornitura di generi di prima necessità, nel 2027 si realizzerà almeno un incontro pubblico su questi temi.<br><br>13.2 Continuerà il percorso di sostegno alle associazioni del territorio, in collaborazione con il CSV ma con l'obiettivo di far acquisire maggiore autonomia e diminuire l'investimento di risorse dedicate<br><br>13.3 L'obiettivo si prefigge di aggiornare il sito internet del Comune destinato alle notizie "sociali" e mantenere l'invio periodico della newsletter valutando se è davvero opportuno che sia l'amministrazione a creare una sezione del sito istituzionale dedicata a far conoscere a tutti le attività del volontariato locale | | | |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Settore Affari generali ed istituzionali, Civico, Comunicazione, Servizio Sociale Territoriale<br>Referente per la comunicazione | | | |
| **STAKEHOLDER** | Cittadini, famiglie, altri enti pubblici, anziani, giovani | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Migliorare la vita delle persone nella comunità | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Sostegno al volontariato | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | 8 | **2027** | **2028** | **2029** |
| **PROGRAMMA** | 1 | | | |
| **OBIETTIVO** | **14. INTERVENTI DI RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **STRATEGICO** | | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 14.1 Riqualificazione area "ex Europa" – stazione<br>14.2 Riqualificazione delle piazze principali di Calerno, Piazza Di Vittorio e Dalla Chiesa<br>14.3 Riqualificazione area Forum ed ex Istituto Superiore d'Arzo<br>14.4 Riconversione e ammodernamento campo sportivo del capoluogo "Stadio"<br>14.5 Riqualificazione area Bellarosa | X<br>X<br>X<br>X<br>X | X<br>X<br>X<br>X<br>X | X |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore all'Edilizia privata, Pianificazione territoriale, Lavori pubblici, Mobilità integrata | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile Settore servizi al territorio | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 14.1 Riqualificazione area "ex Europa" – stazione: Obiettivo del triennio 2027/2029 è la riqualificazione e il riutilizzo complessivo dell'intera area, degli spazi pubblici e dei fabbricati, anche privati, che insistono sull'area. La riqualificazione in corso del "Baracchino" e la futura riqualificazione del "palazzone giallo" di fronte alla stazione, entrambi di proprietà privata, dovranno entrare in un sistema di usi e spazi insieme ai locali, da ultimare, al primo piano della stazione ferroviaria, per i quali sono in corso le pratiche per la presa in gestione da parte dell'Amministrazione Comunale.<br>Il parcheggio fronte stazione dovrà essere inserito in un rinnovato sistema di viabilità con gli altri parcheggi dell'area: da un lato, quelli già disponibili dall'ultimazione dei lavori della nuova scuola e dall'altro quelli previsti con lo sviluppo delle urbanizzazioni dell'area privata limitrofa e degli spazi di Via Allende, già in parte utilizzati a parcheggio e in parte da riqualificare.<br>Proseguiranno le interlocuzioni con Ferrovie dello Stato per addivenire alla realizzazione del sottopasso sotto al terzo binario che consenta di raggiungere gli spazi già previsti per l'inserimento di un parcheggio a nord della stazione, con accesso dalla Via Emilia bis, e proseguirà la ricerca di finanziamenti per la sua realizzazione.<br><br>14.2 Riqualificazione delle piazze principali di Calerno, Piazza Di Vittorio e Dalla Chiesa: si procederà ad elaborare un progetto per la riqualificazione e messa a sistema degli spazi pubblici di Calerno, attraverso un adeguato percorso partecipativo che coinvolga tutte le realtà locali, incluso il "gruppo Giovani Calerno". L'obiettivo è poi dare attuazione al progetto per stralci funzionali trovando progressivamente i finanziamenti necessari. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 14.3 Riqualificazione area Forum ed ex Istituto Superiore D'Arzo: il 2027 vedrà la realizzazione dei lavori del primo stralcio della riqualificazione dell'ex Cinema "Forum" per la realizzazione della nuova biblioteca.<br>Parallelamente, per gli spazi dell'ex-scuola D'Arzo si definiranno nel breve termine usi temporanei e si progetteranno per il lungo termine le nuove costruzioni che sostituiranno i volumi attualmente occupati dalla scuola, che saranno prevalentemente destinati a residenze per studenti, giovani coppie e anziani, dotate di servizi adeguati, eventualmente tramite collaborazione pubblico-privata. Infine, una volta ottenuto il riconoscimento dell'HUB urbano da parte della Regione, si procederà a definire un masterplan funzionale dell'intera area centrale e a partecipare a bandi per il suo progressivo sviluppo.<br><br>14.4 Riconversione e ammodernamento campo sportivo del capoluogo "Stadio": Nel triennio sono previsti interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del campo sportivo del capoluogo "Stadio" e del campo Bellarosa di Calerno, trattati all'interno del punto 16.5.<br><br>14.5 Riqualificazione area Bellarosa: per l'area produttiva commerciale di Calerno si procederà con gli approfondimenti progettuali e la ricerca di finanziamenti, eventualmente anche per stralci, necessari per la pianificazione ed esecuzione degli interventi previsti nello studio di fattibilità esistente, integrandoli con le opere in progetto per il miglioramento della viabilità, sia come manutenzione ordinaria e riorganizzazione degli spazi esistenti che come realizzazione ex-novo di percorsi ciclo-pedonali. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Settore attività scolastiche, culturali, sportive | | | |
| **STAKEHOLDER** | Altri enti pubblici, privati, imprese, cittadini, associazioni | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Rigenerazione economica e sociale<br>Maggiore ricorso all'uso del treno per gli spostamenti est-ovest<br>Spazi adeguati alle diverse utenze e fasce di età e sale per co-working e associazionismo giovanile<br>Alloggi per studenti, giovani coppie e anziani<br>Elevati standard di sostenibilità ambientale e sicurezza, favorendo la generazione e condivisione di energia da fonti rinnovabili<br>Mobilità ciclo-pedonale separata dalla sede stradale<br>Spazi ad hoc per il parcheggio dei camion nell'area Bellarosa | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | 10 | **2027** | **2028** | **2029** |
| **PROGRAMMA** | 5 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **15. MOBILITA' E VIABILITA'** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 15.1 Via Emilia bis<br>15.2 Ciclabile Calerno-S.Ilario<br>15.3 Viabilità Ciclo pedonale<br>15.4 Trasporto pubblico locale | X<br>X<br>X<br>X | X<br>X<br>X<br>X | X<br>X<br>X<br>X |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore all'Edilizia privata, Pianificazione territoriale, Lavori pubblici, Mobilità integrata | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile Settore servizi al territorio | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 15.1 Si vuole proseguire con gli incontri del tavolo di lavoro congiunto con gli altri comuni e le due Province interessati dal progetto per allineare la documentazione progettuale già disponibile, coordinare le richieste nei confronti di ANAS ed esercitare insieme alla Regione una maggiore massa critica nei confronti del ministero competente per sollecitare il finanziamento dell'opera. S'intende, in particolare, stabilire un rapporto di collaborazione con ANAS nel percorso di progettazione della Via Emilia bis a partire dal materiale già disponibile mettendo a disposizione la conoscenza del territorio e delle sue esigenze, per poter meglio calibrare il progetto. Si prevede il completamento e l'implementazione di un sito per la raccolta degli atti amministrativi e della storia sulla via Emilia bis.<br><br>15.2 Ciclabile Calerno-S.Ilario: obiettivo prioritario è continuare a monitorare le opportunità di finanziamenti per la realizzazione della ciclabile a partire dal progetto di fattibilità approvato, eventualmente anche operando per stralci.<br><br>15.3 Viabilità Ciclo pedonale: prosecuzione degli interventi di manutenzione sulla rete esistente anche per l'eliminazione delle barriere architettoniche individuate nel PEBA. Redazione di specifici progetti per creazione di nuovi tratti di percorsi protetti ad integrazione della rete esistente.<br><br>15.4 Trasporto pubblico locale: Mantenimento dei rapporti con Trenitalia TPER per adattare periodicamente gli orari e fermate dei treni e con l'Agenzia per la mobilità in relazione al trasporto con autobus, in modo più funzionale all'esigenze del territorio. | | | |
| **SETTORI** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | | | | |
| **STAKEHOLDER** | Altri enti pubblici, privati, imprese, cittadini, associazioni | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Miglioramento della sicurezza della via Emilia storica<br>Maggiore conoscenza della storia locale recente<br>Maggiore ricorso alla mobilità ciclabile tra S. Ilario e Calerno (percorsi casa-lavoro e casa-scuola)<br>Incentivazione del trasporto pubblico | | | |

| **MISSIONE** | 8 | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|---|
| **PROGRAMMA** | 5 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **16. MANUTENZIONE STRADE, CICLOPEDONALI E PATRIMONIO PUBBLICO** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 16.1 Manutenzione strade<br>16.2 Manutenzione e implementazione viabilità ciclo-pedonale<br>16.3 Interventi su edifici scolastici<br>16.4 Interventi su fabbricati comunali<br>16.5 Interventi su strutture sportive | X<br>X<br>X<br>X | X<br>X<br>X<br>X | X<br>X<br>X<br>X |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore all'Edilizia privata, Pianificazione territoriale, Lavori pubblici, Mobilità integrata | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile Settore servizi al territorio | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 16.1 Manutenzione strade: prosecuzione degli interventi di manutenzione sulle strade comunali, con nuove asfaltature e segnaletica orizzontale.<br>16.2 Manutenzione e implementazione viabilità ciclo-pedonale: prosecuzione degli interventi di manutenzione sulla rete esistente di marciapiedi e percorsi ciclo-pedonali, incluse le strade a traffico limitato a prevalente utilizzo da parte della mobilità dolce. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 16.3 Interventi su edifici scolastici: ultimata la fase di progettazione, si procederà con la ricerca di finanziamenti e realizzazione dei lavori di miglioramento sismico e riqualificazione energetica nella scuola secondaria "L. da Vinci". Nel 2027, si completeranno gli interventi di adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'asilo nido "Girotondo" cofinanziati da contributo Regionale già concesso. Si procederà alla richiesta di finanziamento per interventi di climatizzazione estiva per le scuole comunali, valutando anche il contributo da conto termico.<br><br>16.4 Interventi su fabbricati comunali: Si intende procedere con i lavori di:<br>• ampliamento farmacia;<br>• riorganizzazione uffici comunali (Civico e ala sud secondo piano)<br>• adeguamento sismico e ampliamento caserma dei vigili del fuoco;<br>• ristrutturazione palazzina via Roma 20 (sede centro sociale e alloggi ERP)<br>• interventi di riqualificazione energetica (sostituzione serramenti e *relamping*) per l'edificio centro diurno "Aventia" e uffici servizi sociali.<br><br>16.5 Interventi sulle strutture sportive: È stato approvato il progetto di fattibilità tecnica economica degli interventi di ristrutturazione del campo comunale poi candidato a finanziamento Regionale. Il progetto è in graduatoria ma non finanziato. L'amministrazione intende dare attuazione al progetto per stralci anche promuovendo il contributo da privati. Ci si attiverà per la progettazione e successiva realizzazione dei lavori di riqualificazione del complesso calcistico sportivo del "Bellarosa" per stralci. Per il Bocciodromo si valuteranno progetti di adeguamento ed efficientamento della struttura dei campi da bocce. | | | |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Settore servizi sociali Unione Val d'Enza<br>Settore attività scolastiche, culturali, sportive | | | |
| **STAKEHOLDER** | Altri enti pubblici, privati, imprese, cittadini, associazioni | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Riqualificazione del patrimonio pubblico | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **MISSIONE** | 9 (AMBIENTE) 16 (AGRICOLTURA) | **2027** | **2028** | **2029** |
| **PROGRAMMA** | 2 (AMBIENTE) 1 (AGRICOLTURA) | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **17. AMBIENTE E AGRICOLTURA** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 17.1 Collaborazione con associazioni, mondo produttivo, portatori d'interesse e cittadini | | X | X |
| | 17.2 No consumo di suolo | X | X | X |
| | 17.3 Collaborazioni e accordi con Consorzi irrigui | X | X | X |
| | 17.4 Riqualificazione aree fluviali | X | X | X |
| | | X | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 17.5 Inserimento del paesaggio rurale della Val d'Enza nel registro GIAHS della FAO<br>17.6 Volontariato singolo nella gestione del verde di comunità<br>17.7 Interventi finalizzati a garantire il fabbisogno idrico del nostro territorio<br>17.8 Comunità energetiche<br>17.9 Tariffa puntuale | X<br>X<br>X<br>X<br>X | X<br>X<br>X<br>X<br>X | X<br>X<br>X<br>X<br>X |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore alle Politiche Agro-ambientali, Cura e valorizzazione del territorio | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile Settore servizi al territorio | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 17.1 Collaborazione con associazioni, mondo produttivo, portatori d'interesse e cittadini per promuovere la tutela dell'ambiente e lo sviluppo, per quanto possibile, dell'agricoltura.<br>Si intende realizzare iniziative per favorire la conoscenza dei luoghi, della flora e della fauna che ci circondano. Fondamentali diventano quelle iniziative nate dalla collaborazione con associazioni, mondo produttivo, portatori d'interesse e cittadini che vedono in questi momenti l'opportunità per trasmettere a singoli o gruppi le loro esperienze.<br><br>17.2 No consumo di suolo:<br>Con la nuova pianificazione urbanistica si proseguirà con l'obiettivo, già intrapreso anche con il PSC, del "consumo di suolo zero", anche per attività che tendono sempre più ad insediarsi in territorio agricolo come i mega impianti fotovoltaici, anche se agricole non sono. Si procederà alla mappatura delle aree idonee e non idonee alla realizzazione degli impianti fotovoltaici/agri voltaici, in funzione dell'evoluzione normativa di settore.<br><br>17.3 Collaborazioni e accordi con Consorzi irrigui:<br>Si intende rafforzare e proseguire l'impegno e la collaborazione con i consorzi anche sui temi della manutenzione delle aree verdi e implementando le attività di collaborazione reciproca.<br><br>17.4 Riqualificazione aree fluviali | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Si intende concretizzare gli obiettivi definiti nel contratto di fiume.<br><br>17.5 Inserimento del paesaggio rurale della Val d'Enza nel registro GIAHS della FAO.<br>Si intende sostenere l'inserimento del paesaggio rurale della Val d'Enza nel registro GIAHS della FAO.<br><br>17.6 Volontariato singolo nella gestione del verde di comunità:<br>Al fine di sostenere la manutenzione della sempre crescente dotazione di verde comunale si intende avviare un percorso per sensibilizzare la cittadinanza sui temi della cura del territorio anche con la creazione di gruppi di volontariato o l'incentivazione del volontariato singolo e spontaneo già presente in diverse realtà del territorio.<br><br>17.7 Interventi finalizzati a garantire il fabbisogno idrico del nostro territorio<br>Si intende essere di stimolo per pianificare, progettare e realizzare nella Valle dell'Enza una serie di interventi e di opere pubbliche finalizzate a garantire il fabbisogno idrico del nostro territorio: l'efficientamento della rete di distribuzione dell'acqua per limitarne al massimo la quota di dispersione, il recupero e riutilizzo della rete dei canali irrigui, la rilevante riqualificazione eco-compatibile della traversa di Cerezzola sull'Enza, fino allo studio di un piano di invasi, il cui dimensionamento dovrà essere legato alla reale consistenza del residuo fabbisogno idrico del territorio e alla compatibilità di tali invasi con l'ecosistema e le caratteristiche ambientali della Valle dell'Enza.<br><br>17.8 Comunità energetiche:<br>Si intende perseguire l'obiettivo della creazione di comunità energetiche anche su edifici privati.<br><br>17.9 Tariffa puntuale<br>Si intende proseguire il lavoro rivolto verso la cittadinanza a partire dalle ore di educazione ambientale promosse in collaborazione con le scuole del territorio. Proseguiremo l'ottimizzazione della raccolta differenziata, puntando ad una definitiva introduzione della tariffa puntuale. Continueremo inoltre a migliorare il controllo sul conferimento delle diverse frazioni e gli abbandoni di rifiuti, controllo svolto in | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | collaborazione con le Guardie Giurate Ecologiche Volontarie: la loro opera fornisce un essenziale presidio del territorio per il rispetto delle normative e dei comportamenti virtuosi in merito al regolamento della gestione rifiuti. | | | |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Settore segreteria servizi al territorio | | | |
| **STAKEHOLDER** | Altri enti pubblici, privati, imprese, cittadini, associazioni | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Conoscenza dei luoghi, della flora e della fauna che ci circondano<br>Cura e tutela del territorio<br>Efficientamento della rete di distribuzione dell'acqua<br>Produzione di energia da fonti rinnovabili<br>Migliorare il controllo sul conferimento delle diverse frazioni e gli abbandoni di rifiuti<br>Ottimizzazione raccolta differenziata | | | |

| **MISSIONE** | 6 | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|---|
| **PROGRAMMA** | 1 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **18. ATTIVITA' SPORTIVE** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 18.1 Revisione Tariffe Comunali | X | X | |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore al Commercio, Attività Produttive, Attività Sportive e Cultura | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile Settore attività scolastiche, culturali, sportive | | | |
| **DESCRIZIONE** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **SINTETICA** | 18.1 **Revisione Tariffe Comunali:** A seguito della verifica dei quadri economici delle strutture sportive e della relativa sostenibilità, l'amministrazione intende procedere ad attivare un percorso condiviso con gestori per arrivare a un adeguamento delle tariffe di utilizzo. | | | |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Settore servizi al territorio | | | |
| **STAKEHOLDER** | Altri enti pubblici, privati, imprese, cittadini, associazioni | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | 18.1 **Revisione Tariffe Comunali:** Continuo aggiornamento dei sistemi tariffari a fronte anche delle nuove modalità di gestione (appalto /concessione) al fine di effettuare un controllo di gestione puntuale in merito a entrate/spese degli impianti permettendo così un reinvestimento sui temi della manutenzione | | | |

| **MISSIONE** | 14 | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|---|
| **PROGRAMMA** | 2 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **19. COMMERCIO LOCALE E ATTRATTIVITA' DEL PAESE** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 19.1 Gruppo di Lavoro tra amministratori, tecnici del Comune, commercianti del paese | X | X | X |
| | 19.2 Percorso condiviso con commercianti, associazioni di categoria e di volontariato per arrivare a un rinnovamento delle due Fiere principali | X | X | X |
| | 19.3 Sviluppo strumenti tecnologici | X | X | |
| | 19.4 Adeguamento specifiche tecniche SUAP | X | X | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore al Commercio, Attività Produttive, Attività Sportive e Cultura | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile Settore Appalti, Contratti, SUAP, Commercio Eventi e Manifestazioni | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 19.1 Definito il gruppo di lavoro composto da amministratori, tecnici del Comune, commercianti del paese (associazione "Meglio Sant'Ilario", ma non solo) e associazioni di categoria, prosegue lo studio condiviso di iniziative (eventi e fiere) ma anche di soluzioni che possano incentivare l'utilizzo dei negozi sfitti e le attività gestite da giovani imprenditori. A tal proposito e, nello specifico per le attività ubicate nel centro storico di Sant'Ilario d'Enza, l'Amministrazione ha partecipato al bando Regionale per il riconoscimento di "HUB Urbano". La domanda ha avuto esito positivo e questo porterà ad un percorso volto a favorire la collaborazione fra diversi settori come quelli del commercio, del turismo, dei servizi e dell'artigianato.<br><br>19.2 Le due storiche Fiere annuali, Fiera di Primavera (maggio) e Fiera d'autunno (ottobre) sono da sempre identificate con caratteristiche diverse. La prima ha una connotazione più raccolta ed è vissuta come una vera e propria festa di paese con coinvolgimento diretto di tutta la comunità. La seconda è più estesa, con Luna Park per i più giovani e realizzata in concomitanza con il mercatino dell'antiquariato. Entrambe le iniziative, da qualche anno, risentono della poca partecipazione di ambulanti, sia come concessionari che come spuntisti. Nel 2026 è stato avviato uno studio di fattibilità per l'organizzazione esterna a titolo sperimentale, che ha animato le due piazze. Dal 2027 si dovrà consolidare il progetto e intervenire per aumentare il numero di presenze di ambulanti, ambito che rimane critico nonostante l'intervento e il supporto esterno.<br><br>19.3 I moderni strumenti di condivisione social e di marketing costituiscono da anni una risorsa utile alla promozione dei negozi e dei pubblici esercizi. Tenendo presente che molti di essi sono ormai al passo con queste tecnologie, si lavorerà per sviluppare e potenziare gli strumenti esistenti e renderli accessibili al maggior numero di attività possibile. Il Tabellone Elettronico a led a messaggio variabile, operativo dal 2025 e posizionato in un punto strategico sulla Via Emilia, è ormai un elemento acquisito da parte dei commercianti, sia del paese che delle zone e città limitrofe, grazie alla felice dislocazione di passaggio. Inoltre è ampiamente utilizzato per gli eventi organizzati dal Comune e dalle Associazioni del paese. L'Obiettivo è di rendere sempre più accessibile questo strumento agli operatori commerciali. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 19.4 Decreto del 26 settembre 2023 "Specifiche tecniche SUAP", termine definito e prorogato con Decreto del Ministero delle Imprese del 15/07/20255 (GU Serie Generale n. 169 del 23/07/2025) "Nuove specifiche tecniche degli sportelli unici delle attività produttive. Differimento termine di attuazione" al 26 febbraio 2026. L'Unione Val D'Enza, polo attivo per tutto il distretto, ha partecipato al bando PNRR, nel corso dell'anno 2025 ha attivato la procedura selezionando il fornitore, sentiti i singoli Comuni ed iniziato la procedura di formazione. Il 2026 è l'anno di avvio procedura operativa per tutti gli Enti per intercedere direttamente con altri Enti coinvolti nelle istanze e creare un back office funzionale e collegato con il protocollo informatico. Tuttavia sono state riscontrate diverse criticità e problematiche nel progetto che ha comportato per il Ministero lo slittamento della deadline progressivamente in avanti. | | | |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Settore servizi al territorio | | | |
| **STAKEHOLDER** | Altri enti pubblici, privati, imprese, cittadini, associazioni | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Promozione del commercio locale<br>Promozione turistica del territorio<br>Promozione degli strumenti di condivisione social e di marketing | | | |

| **MISSIONE** | 14 | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|---|
| **PROGRAMMA** | 2 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **20.ATTIVITA' PRODUTTIVE E LAVORO** | | | |
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 20.1 Supporto attività produttive e lavoro | X | X | X |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore al Commercio, Attività Produttive, Attività Sportive e Cultura | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile Settore Appalti, Contratti, SUAP, Commercio Eventi e Manifestazioni | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 20.1 Gli orizzonti prossimi del commercio e delle attività produttive vedono, tra gli altri, due importanti campi di sviluppo: l'imprenditoria giovanile e al femminile. Pur mantenendo alta l'attenzione verso tutto il mondo del commercio, con gli strumenti finanziari e normativi a disposizione, si cercherà la collaborazione con enti esterni (quali i poli universitari di Parma e Reggio Emilia-Modena, La Provincia, la Regione Emilia Romagna), per creare nuove opportunità. Nel 2025 è stato riconosciuto il finanziamento, dalla Regione, per lo studio di fattibilità Hub Urbano. Nel 2026 il progetto è stato sviluppato e sottoposto alla Regione per il riconoscimento. Una volta raggiunto il riconoscimento dell'HUB Urbano, si lavorerà per concretizzare l'intervento. Si procederà inoltre all'individuazione di altri strumenti di supporto al fine di creare spazi di qualità. Esempio concreto la candidatura "Villaggio Bellarosa" L.R. 12/2023. | | | |
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Settore servizi sociali Unione Val d'Enza.<br>Settore Servizi al Territorio | | | |
| **STAKEHOLDER** | Altri enti pubblici, privati, imprese, cittadini, associazioni | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Sostegno programmi di sviluppo<br>Favorire reti di collaborazione per trovare soluzioni alternative alle difficoltà aziendali<br>Favorire opportunità di crescita e sviluppo a giovani imprenditori<br>Favorire la crescita economica | | | |

| **MISSIONE** | 5 | **2027** | **2028** | **2029** |
|---|---|---|---|---|
| **PROGRAMMA** | 2 | | | |
| **OBIETTIVO STRATEGICO** | **21. CULTURA** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OBIETTIVO OPERATIVO** | 21.1 Riorganizzazione del Servizio Biblioteca e valutazione e progettazione di una nuova collocazione per la Biblioteca Comunale<br>21.2 Programmazione della Biblioteca<br>21.3 Teatro<br>21.4 Musica<br>21.5 Mostre<br>21.6 Patto per la lettura | | | |
| **RESPONSABILE POLITICO** | Assessore al Commercio, Attività Produttive, Attività Sportive e Cultura | | | |
| **RESPONSABILE OBIETTIVO** | Responsabile Settore attività scolastiche, culturali, sportive | | | |
| **DESCRIZIONE SINTETICA** | 21.1 **Riorganizzazione del Servizio Biblioteca e valutazione e progettazione di una nuova collocazione per la Biblioteca Comunale:** nel corso del 2025 si provvederà alla copertura del posto vacante tramite un concorso pubblico. Parimenti partiranno i lavori di progettazione e analisi relativi alla nuova collocazione della Biblioteca nell'area "FORUM", che si candida a divenire zona dedicata ai giovani e alla cultura. | X | X | X |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **21.1 Programmazione della Biblioteca**. Si realizzeranno i laboratori per la Scuola Primaria e Secondaria di I Grado nel corso della primavera. Proseguirà il GdL Ragazzi e il GdL Adulti (che inizieranno le attività in autunno 2024) e si svilupperanno per tutto il 2026. L'Associazione Civette sul Comò farà le letture per i bambini (0/6 anni). Si prevede una rassegna sul gioco da tavolo con una Associazione Specializzata al fine di promuovere la sezione gioco della biblioteca. Continueranno le presentazioni di libri e gli appuntamenti tematici lungo tutto l'anno. Presentazioni di eventi e attività culturali . | X | X | X |
| | **21.2 Riqualificazione della Biblioteca Comunale:** Si inizierà una riflessione sullo spostamento della biblioteca comunale in nuovi spazi e con servizi aggiuntivi. | X | X | X |
| | **21.3 Teatro:** Per l'anno 2026 si conferma la consueta collaborazione con l'Attesa per la promozione della cultura teatrale e l'offerta di una stagione presso il piccolo teatro in piazza. Si intende dare continuità alla proposta del Teatro Ragazzi tramite il Protocollo di Intesa con 5T e altri comuni della provincia. | X | X | X |
| | **21.4 Musica** Si conferma la collaborazione con Il Corpo Filarmonico. Nel corso del periodo si intende valorizzare la proposta del territorio sia per quanto riguarda gli aspetti formativi che quelli performativi dando spazio ad esperienze giovanili e nuove forme di espressione oltre a consolidare l'offerta di occasioni dal vivo sia nei luoghi classicamente deputati come il Piccolo Teatro e il Centro Mavarta sia in spazi pubblici. | X | X | X |
| | **21.5 Mostre:** Si prosegue l'intento di valorizzazione delle occasioni espositive e della conoscenza della raccolta comunale dell'arte contemporanea in particolare si intende ricollegarsi alla storica esperienza del **Premio di Pittura** di Sant'Ilario che ha connotato in maniera così significativa il territorio e il suo patrimonio culturale ideando nuove forme di promozione delle arti visive e della creatività giovanile. | X | X | X |
| | **21.6 Patto per la lettura** Nel corso del 2026 si continuerà il sostegno a tutte le iniziative volte alla promozione della Lettura in tutte le sue forme. In particolare verrà intrapreso un percorso condiviso per arrivare alla realizzazione di un "Patto per la Lettura per Sant'Ilario e Calerno", con l'obiettivo di valorizzare una stabile collaborazione tra enti pubblici, istituzioni scolastiche, associazioni, cittadini e soggetti privati del territorio per realizzare pratiche condivise di promozione ed educazione, appunto, alla lettura. Consolidare liberi libri il 10 maggio | X | X | X |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Settore servizi al territorio | | | . |
| **STAKEHOLDER** | Altri enti pubblici, privati, imprese, cittadini, associazioni | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | **21.7 Riorganizzazione del Servizio Biblioteca e valutazione e progettazione di una nuova collocazione per la Biblioteca Comunale:** Nei prossimi 3 anni spostamento della biblioteca comunale in nuovi spazi e con servizi aggiuntivi. | X | X | X |
| | **21.8 Programmazione della Biblioteca:** Rafforzare la partecipazione dei ragazzi al GDL ragazzi e alla fruizione del Servizio biblioteca. Sostenere il GDL Adulti aumentando le adesioni e favorendo la partecipazione attiva degli utenti. Inoltre si intende riproporre e sviluppare l'appuntamento di Liberi Libri in modo che diventi una data fissa e di riferimento nella programmazione annuale. | X | X | X |
| | **21.9 Teatro:** Valorizzazione delle eccellenze locali e territoriali. Aumento della partecipazione e della fruizione degli eventi culturali e facilitazione della connessione con i servizi (Mavarta e Biblioteca). | X | X | X |
| | **21.10 Musica:** Valorizzazione delle eccellenze locali e territoriali. Aumento della partecipazione e della fruizione degli eventi culturali e facilitazione della connessione con i servizi (Mavarta e Biblioteca). | X | X | X |
| | **21.11 Mostre:** Sviluppo di una rete territoriali con altre esperienze legate alla creatività e alle arti visive. Stimolo alla partecipazione creativa della cittadinanza e facilitazione dell'espansione della cultura sul territorio. | X | X | X |
| | **21.12 Patto per la lettura:** Prosecuzione ed adozione del "Patto per la Lettura per Sant'Ilario e Calerno" volto a promuovere l'integrazione delle realtà economiche e sociali del territorio con le attività della biblioteca. | X | X | X |

| MISSIONE | 12 | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|---|
| PROGRAMMA | 5 | | | |
| OBIETTIVO STRATEGICO | **22. POLITICHE DELLE DONNE E PER LE DONNE – PARI OPPORTUNITA' – CONTRASTO DELLA VIOLENZA SULLE DONNE** | | | |
| OBIETTIVO OPERATIVO | 22.1 Il Laboratorio Permanente Pari Opportunità<br>22.2 Il 'Premio per la donna'<br>22.3 Progetto 'Io sono mia' | | | |
| RESPONSABILE POLITICO | Assessore alle Politiche educative, Giovani, Pari opportunità, Politiche di genere e Comunicazione | | | |
| RESPONSABILE OBIETTIVO | Responsabile Settore attività scolastiche, culturali, sportive | | | |
| DESCRIZIONE SINTETICA | **22.1 Il Laboratorio Permanente Pari Opportunità:** Oltre a proseguire i progetti già avviati nel corso del quinquennio precedente, a seguito della mappatura della condizione delle donne del territorio si ospita nel comune lo sportello spazio-donna a cura di Cremeria per il sostegno delle donne nella conciliazione vita-lavoro. | X | X | X |
| | **22.2 Il 'Premio per la donna'** si intende mantenere l'appuntamento annuale ormai consolidato, inserendolo di un contesto di riflessione anche culturale, continuando il Tavolo di Confronto nelle sedi istituzionali per ampliare il significato del premio e dunque la sua destinazione a tutti i soggetti che valorizzano il mondo femminile e ne sono alleati. | X | X | X |
| | **22.3 Progetto 'Io sono mia'** Oltre a proseguire i progetti già avviati nel corso del quinquennio precedente, si lavora affinché l'appuntamento del 25 novembre non sia l'unico momento ma si inserisca in un percorso annuale continuativo di riflessione culturale e di partecipazione pubblica con coinvolgimento diretto dei quartieri. All'interno di questo progetto si inserisce l'appuntamento di prevenzione al tumore al seno curata dall'Amministrazione in collaborazione con l'associazione LILT e l'impegno nelle terapie per la qualità della vita dei malati oncologici. | X | X | X |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | Settore servizio sociale dell'Unione Val d'Enza | | | |
| **STAKEHOLDER** | Altri enti pubblici, privati, imprese, cittadini, associazioni | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | Promuovere attività educative e di sensibilizzazione per i cittadini, in particolare per i giovani nelle scuole<br>Acquisire una giusta concezione dell'altro, senza differenza di genere | | | |

| MISSIONE 1 | 1 | 2027 | 2028 | 2029 |
|---|---|---|---|---|
| PROGRAMMA<br>OBIETTIVO STRATEGICO | 4<br>**23. POLITICHE FINANZIARIE E TRIBUTARIE PER UN PROGRESSO DELLA SOCIETA'** | | | |
| OBIETTIVO OPERATIVO | **23.1** Avvio del servizio "Entrate"<br>**23.2** Attuazione delle novità in tema di tributi locali<br>**23.3** Consolidamento dell'organizzazione del settore "Programmazione e gestione risorse"<br>**23.4** Avvio della fase di introduzione della contabilità "Accrual"<br>**23.5** Politiche di sviluppo del personale | | | |
| RESPONSABILE POLITICO | Sindaco | | | |
| RESPONSABILE OBIETTIVO | Responsabile Settore "Programmazione e gestione risorse" - Responsabile Settore "Programmazione e gestione risorse" e Segretario generale per obiettivo 23.5 Politiche di sviluppo del personale | | | |
| DESCRIZIONE SINTETICA | **23.1** Il servizio tributi dovrà assicurare gli obiettivi di recupero assegnati con il bilancio di previsione, tenendo anche conto della dotazione organica dello stesso. Una volta assicurato l'obiettivo di bilancio, e compatibilmente con la dotazione di personale effettiva, il servizio si propone di iniziare l'iter per prendere in carico la gestione di un'entrata attualmente di competenza di altri settori. La decisione sull'entrata da internalizzare sarà presa di concerto con l'amministrazione comunale e con i responsabili di settore dell'ente. | X | X | X |
| | **23.2** Per il 2027 la novità principale per la gestione dei tributi del Comune di Sant'Ilario d'Enza sarà il passaggio da TARI a tariffa puntuale corrispettiva che sarà gestita direttamente dal soggetto gestore del servizio rifiuti. Dopo le operazioni propedeutiche previste per la seconda metà del 2026, nel 2027 entrerà in vigore la nuova entrata. L'ufficio tributi collaborerà con il gestore dell'entrata per assicurare il regolare passaggio sotto gli aspetti fiscali, amministrativi e contabili. | X | X | |
| | **23.3** Le figure assunte nella seconda metà del 2025 si stanno integrando sempre di più nell'organizzazione del settore. Per quanto riguarda il servizio ragioneria, questo consente di condividere maggiormente le | X | X | X |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | istruttorie degli adempimenti particolarmente complessi, favorendo in questo modo la redistribuzione dei carichi di lavoro, l'arricchimento professionale e la risoluzione dei problemi.<br><br>**23.4** Il 2027 sarà un anno di transizione e preparazione all'entrata a regime della contabilità Accrual, prevista per il 2030. Nel 2027 si inizieranno ad applicare i nuovi principi contabili (ITAS) e si avvierà l'aggiornamento dei processi amministrativo-contabili per garantire la puntuale rilevazione dei fatti di gestione sia in contabilità finanziaria sia in contabilità economico-patrimoniale.<br><br>**23.5** Nel corso del 2027, il Servizio Personale sarà presumibilmente chiamato a gestire gli adempimenti connessi all'applicazione del nuovo Contratto Collettivo, attualmente in fase di contrattazione, nonché a fornire il necessario supporto tecnico-amministrativo agli Organi di vertice per le decisioni di rispettiva competenza. | **X**<br><br>**X** | **X** | **X** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **SETTORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE** | **23.1** Settore "Programmazione e gestione risorse" e tutti i settori del Comune<br><br>**23.2** Settore "Programmazione e gestione risorse", Ente Territorialmente Competente (Atersir), soggetto gestore del servizio rifiuti (attualmente Iren Ambiente S.p.A.)<br><br>**23.3** Settore "Programmazione e gestione risorse" e tutti i settori del Comune tutti i settori del Comune di sant'Ilario d'Enza<br><br>**23.4** Settore "Programmazione e gestione risorse" e tutti i settori del Comune<br><br>**23.5** Settore "Programmazione e gestione risorse" e tutti i settori del Comune tutti i Settori del Comune di sant'Ilario d'Enza | | | |
| **STAKEHOLDER** | **23.1** Contribuenti (persone fisiche, imprese, associazioni), altri enti pubblici<br><br>**23.2** Contribuenti (persone fisiche, imprese, associazioni), altri soggetti pubblici e privati<br><br>**23.3** Settori del Comune di Sant'Ilario d'Enza, Giunta Comunale, Consiglio Comunale<br><br>**23.4** Settori del Comune di Sant'Ilario d'Enza, Giunta Comunale, Consiglio Comunale<br><br>**23.5** Personale comunale, cittadini, utenti, imprese, associazioni, altri Enti Pubblici | | | |
| **RISULTATI ATTESI** | **23.1** Consolidamento dell'attività dell'ufficio tributi - compatibilmente con le risorse disponibili, presa in carico da parte del servizio della gestione delle entrate tributarie ed extratributarie dell'ente<br><br>**23.2** Assicurare il pieno passaggio da TARI a tariffa puntuale corrispettiva. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **23.3** Attraverso l'inserimento delle nuove figure, migliorare l'organizzazione e il funzionamento complessivo del settore, per garantire il regolare funzionamento dell'ente e il supporto alle decisioni da prendere a livello politico e tecnico<br><br>**23.4** Assicurare il regolare assolvimento degli adempimenti previsti dalla transizione alla contabilità Accrual per il 2027.<br><br>**23.5** Strutturare una organizzazione flessibile e rispondente ai bisogni degli utenti (dipendenti dell'ente). | | | |

**PARTE SECONDA**

## La Programmazione dei lavori pubblici triennio - 2027/2029

Il Comune al fine di programmare la realizzazione delle opere pubbliche sul proprio territorio è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa. Nell'elenco vanno riportati gli interventi relativi a lavori di importo superiore ai 150.000,00 Euro per cui dal prospetto rimangono esclusi tutte le manutenzioni straordinarie e gli interventi al di sotto di tale soglia.

Con la presente sezione si ottempera all'obbligo di adottare il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco per l'anno 2027, come previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 36/2023, "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

In considerazione del fatto che la programmazione degli investimenti sarà necessariamente rivista in sede di definizione del bilancio di previsione 2027-2029, si riporta in via provvisoria il programma triennale delle opere pubbliche 2026-2028, come attualmente definito. In sede di nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, il programma triennale delle opere pubbliche 2027-2029 sarà modificato in coerenza con quanto previsto nel bilancio 2027-2029.

# SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

## QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIE RISORSE | Arco temporale di validità del programma | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Disponibilità finanziaria (1) | | | Importo Totale (2) |
| | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | |
| risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 1,604,621.18 | 2,730,000.00 | 3,005,000.00 | 7,339,621.18 |
| risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | 1,685,000.00 | 0.00 | 515,000.00 | 2,200,000.00 |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | 0.00 | 200,000.00 | 0.00 | 200,000.00 |
| stanziamenti di bilancio | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| altra tipologia | 355,378.82 | 243,500.00 | 560,000.00 | 1,158,878.82 |
| **totale** | 3,645,000.00 | 3,173,500.00 | 4,080,000.00 | 10,898,500.00 |

Il referente del programma

CELLI BEATRICE

# SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

## ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

| CUP (1) | Descrizione dell'opera | Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1) | Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2) | Anno ultimo quadro economico approvato | Importo complessivo dell'intervento (2) | Importo complessivo lavori (2) | Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori | Importo ultimo SAL | Percentuale avanzamento lavori (3) | Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3) | L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività? | Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4) | Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera | Destinazione d'uso (Tabella B.5) | Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4) | Vendita ovvero demolizione (4) | Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione | Parte di infrastruttura di rete |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | | | | |

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma
CELLI BEATRICE

# SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

## ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Codice univoco immobile (1) | Riferimento CUI intervento (2) | Riferimento CUP Opera Incompiuta (3) | Descrizione immobile | Codice Istat | | | Localizzazione - CODICE NUTS | Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.200 comma 1 lett.a) e all.I.5 art.3 comma 4 del codice (Tabella O.1) | Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella O.2) | Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella O.3) | Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'inzussistenza dell'interesse (Tabella O.4) | Valore Stimato (4) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Annualità successive | Totale |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (quota parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma
CELLI BEATRICE

# SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| codice Unico Intervento - cUI (1) | cod. Int. Amm.ne (2) | codice cUP (3) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla progettazione di affidamento | Responsabile Unico del Progetto (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | codice Istat | | | Localizzazione - codice NUTS | Tipologia | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento | Livello di priorità (7) (Tabella D.2) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) | | | | | | | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11) (Tabella D.3) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Costi per annualità successive | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili da cui alla scheda o collegati all'intervento (10) | Modalità temporale utilizzo per l'obbligo dell'eventuale finanziamento dell'opera da costruire di mutuo | Apporto di capitale privato (11) | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia (Tabella D.4) | |
| [illegible] | [illegible] | [illegible] | 2026 | [illegible] | sì | No | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | 04 - Infrastrutture | 01.01 - Viabilità e sicurezza stradale | ADEGUAMENTO SISMICO PALESTRA SCUOLA PRIMARIA CALERNO | 2 | 100,000.00 | 530,000.00 | 0.00 | 0.00 | 630,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| [illegible] | | | 2026 | [illegible] | sì | No | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | 04 - Infrastrutture | 01.01 - Viabilità e sicurezza stradale | ADEGUAMENTO SISMICO AMBULATORIO GHIOTUNDO | 2 | 800,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 800,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| [illegible] | | | 2026 | [illegible] | sì | No | [illegible] | [illegible] | [illegible] | ITH53 | 04 - Infrastrutture | 01.12 - Riciclo e recupero di rifiuti e prodotti | REALIZZAZIONE AREA CENTRALE TRATTO FOHUL NORD FINO | 2 | 3,200,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,200,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| [illegible] | | | 2026 | [illegible] | No | No | [illegible] | [illegible] | [illegible] | ITH53 | 04 - Infrastrutture | 01.12 - Sport, giochi e tempo libero | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI ED AREE VERDI | 2 | 200,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 200,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| [illegible] | | [illegible] | 2026 | [illegible] | No | No | [illegible] | [illegible] | [illegible] | ITH53 | 07 - Urbanizzazione secondaria | 01.01 - Viabilità e sicurezza stradale | ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTISISMICA DELLA SCUOLA PRIMARIA "ALFREDO" DI VIA NOBILI, IL COMPLETAMENTO DELLA COPERTURA NECESSARIA AD OSPITARE TALE PROVVEDIMENTI L'AMBULATORIO GHIOTUNDO | 2 | 200,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 200,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| [illegible] | | | 2027 | [illegible] | sì | sì | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | 07 - Urbanizzazione secondaria | 01.01 - Viabilità | LINEA SICUREZZA DELLA STRADA E RIQUALIFICAZIONE DELLA PISTA CICLABILE TRA LA FRAZIONE DI CALERNO | 3 | 0.00 | 700,000.00 | 700,000.00 | 0.00 | 1,400,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| [illegible] | | | 2027 | [illegible] | sì | No | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | 04 - Infrastrutture | 01.01 - Viabilità e sicurezza stradale | ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA LA DIA | 2 | 0.00 | 800,000.00 | 0.00 | 0.00 | 800,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| [illegible] | | | 2027 | [illegible] | sì | No | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | 01 - Nuova realizzazione | 01.03 - Trasporti multimodali e altre modalità di trasporto | PARCHEGGIO A NORD STAZIONE | 2 | 0.00 | 530,000.00 | 70,000.00 | 0.00 | 600,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| [illegible] | | | 2027 | [illegible] | No | No | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | 07 - Urbanizzazione secondaria | 01.01 - Viabilità e sicurezza stradale | RIPRISTINO MONOLITICO PALAZZINA CENTRO DIURNO - RISANAMENTO RISALITE | 2 | 0.00 | 215,000.00 | 0.00 | 0.00 | 215,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| [illegible] | | | 2027 | [illegible] | sì | No | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | 04 - Infrastrutture | 01.01 - Altre infrastrutture viarie | AMPLIAMENTO CIMITERIA VIALI DEL PIOPPO | 2 | 0.00 | 400,000.00 | 0.00 | 0.00 | 400,000.00 | 0.00 | | 200,000.00 | 3 | |
| [illegible] | [illegible] | | 2028 | [illegible] | sì | No | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | 02 - Ampliamento o potenziamento | 01.01 - Viabilità e sicurezza stradale | AMPLIAMENTO CIMITERO - PALESTRA | 2 | 0.00 | 0.00 | 60,000.00 | 0.00 | 60,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| [illegible] | [illegible] | | 2028 | [illegible] | sì | No | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | 02 - Ampliamento o potenziamento | 01.01 - Viabilità e sicurezza stradale | AMPLIAMENTO CIMITERO - LOCALITA' | 2 | 0.00 | 0.00 | 40,000.00 | 0.00 | 40,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| [illegible] | | | 2028 | [illegible] | sì | No | | | | ITH53 | 01 - Nuova realizzazione | 01.01 - Viabilità | REALIZZAZIONE DI COLLEGAMENTO TRA LA VIA CALERNO SUPERIORE ALLA VIA EMILIA | 2 | 0.00 | 0.00 | 1,000,000.00 | 0.00 | 1,000,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |
| [illegible] | | | 2028 | [illegible] | sì | No | [illegible] | [illegible] | [illegible] | ITH53 | 04 - Infrastrutture | 01.12 - Sport, giochi e tempo libero | RISTRUTTURAZIONE CAMPO SPORTIVO COMUNALE SPOGLIATOI - TRIBUNE, SPOGLIATOI E CAMPI | 1 | 0.00 | 0.00 | 700,000.00 | 0.00 | 700,000.00 | 0.00 | | 0.00 | | |

| codice Unico Intervento - CUI (1) | cod. Int. Amm.ne (2) | codice CUP (3) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile Unico del Progetto (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | codice Istat | | | Localizzazione - codice NUTS | Tipologia | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento | Livello di priorità (7) (Tabella D.3) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) | | | | | | | Apporto di capitale privato (11) | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Costi per annualità successive | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili in cui alla scheda o collegati all'intervento (10) | Incidenza temporale utilizzo per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da cessazione di mutuo | Importo | Tipologia (Tabella D.4) | |
| | | | | | | | | | | | | | | | 1,141,000.00 | 1,111,000.00 | 4,010,000.00 | 0.00 | 10,000,000.00 | 0.00 | | 300,000.00 | | |

Note:
(1) codice intervento = "L" + cod. amministrazione + primo annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Numero interno facoltativo indicato dall'amministrazione tramite proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (ove previsto) (comma 1 dell'allegato Ltr. al codice)
(4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.1 comma 1 lettera q) dell'allegato Ltr al codice
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.1 comma 1 lettera r) dell'allegato Ltr al codice
(7) Indica il livello di priorità di cui al comma 10 dell'articolo 1 comma 10 dell'allegato Ltr al codice
(8) Al netto dell'articolo 4 comma 4 dell'allegato Ltr al codice, in caso di demolizione di opere incompiute l'importo comprende gli oneri per la completamento dell'opera e per la rimessa in pristino, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
(9) Importo complessivo di uno dell'articolo 1, comma 1 dell'allegato Ltr al codice, ivi inclusi le opere eventualmente già realizzate e con copertura di bilancio antecedente alla prima annualità

Il referente del programma

CELLI BEATRICE

# SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

## INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'intervento | Responsabile Unico del Progetto (*) | Importo annualità | Importo intervento | Finalità (Tabella E.1) | Livello di priorità (*) (Tabella D.3) | Conformità Urbanistica | Verifica vincoli ambientali | Livello di progettazione (1) (Tabella E.2) | CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO | | Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2) | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | codice AUSA | denominazione | | |
| L00141530352202200004 | G51B22000660001 | ADEGUAMENTO SISMICO PALESTRA SCUOLA PRIMARIA CALVINO | CELLI BEATRICE | 100,000.00 | 630,000.00 | ADN | 2 | SI | SI | 3 | 0000245902 | UNIONE VAL D'ENZA | | |
| L00141530352202300004 | | ADEGUAMENTO SISMICO ASILO NIDO GIROTONDO | CELLI BEATRICE | 880,000.00 | 880,000.00 | ADN | 2 | SI | SI | | 0000245902 | UNIONE VAL D'ENZA | | |
| L00141530352202500001 | | RIQUALIFICAZIONE AREA CINEMA TEATRO FORUM ED EX IPSIA | CELLI BEATRICE | 2,235,000.00 | 2,235,000.00 | UFB | 2 | SI | SI | | 0000245902 | UNIONE VAL D'ENZA | | |
| L00141530352202500003 | | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI ED AREE VERDI | CELLI BEATRICE | 200,000.00 | 200,000.00 | AMB | 2 | SI | SI | 5 | 0000245902 | unione Val d'Enza | | |
| L00141530352202600003 | G58H26000410004 | ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DELLA SCUOLA PRIMARIA "MUNARI", IN VIA PIOMA N. 56, COMPRENSIVO DELLE OPERE NECESSARIE AD OSPITARE TEMPORANEAMENTE L'ASILO NIDO GIROTONDO | CELLI BEATRICE | 230,000.00 | 230,000.00 | ADN | 2 | SI | SI | 4 | | | | |

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D1
(1) Indica il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art.41 del codice o il documento propedeutico alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli artt.2 e 3 dell'All.7 al codice
(2) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e ce ne sia

Il referente del programma

# SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'intervento | Importo intervento | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

Il referente del programma

CELLI BEATRICE

Note

(1) breve descrizione dei motivi

## La Programmazione triennale di beni, servizi e forniture – 2027-2029

L'art. 37 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, dispone che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000,00 Euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.

In considerazione del fatto che la programmazione degli acquisti di beni e servizi sarà necessariamente rivista in sede di definizione del bilancio di previsione 2027-2029, in sede di nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, il programma 2027-2029 sarà modificato in coerenza con quanto previsto nel bilancio 2027-2029.

In considerazione del fatto che la programmazione degli investimenti sarà necessariamente rivista in sede di definizione del bilancio di previsione 2027-2029, si riporta in via provvisoria il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028, come attualmente definito. In sede di nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, il programma triennale in questione per il 2027-2029 sarà modificato in coerenza con quanto previsto nel bilancio 2027-2029.

**ALLEGATO II - SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028**
**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

| NUMERO intervento CUI (1) | Codice Fiscale Amministrazione | Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | odice CUP | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3) | lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione) | Settore | CPV (5) | DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO | Livello di priorità (6) | Responsabile del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO | | | | | | | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9) | | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | Primo anno_2026 | Secondo anno_2027 | terzo anno_2028 | Costi su annualità successive | Totale | Apporto di capitale privato (8) | | codice AUSA | denominazione | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipologia | | | |
| F00141530352202600001 | 00141530352 | 2026 | 2026 | | no | | SI | | FORNITURE | 09310000-5 | Energia elettrica | 1 | Pelosi Anna Maria | 12 | si | 150.000,00 | 150.000,00 | | | | | | | Comune /convenzione | |
| F00141530352202400001 | 00141530352 | 2025 | 2026 | | no | | NO | | FORNITURE | vari /convenzione intercenter) | Derrate Alimentari per lattuc infanzia | 1 | Leni Maria Angela | 48 | SI | 36.000,00 | 72.000,00 | 72.000,00 | 108.000,00 | 288.000,00 | | | | Convenzione Intercenter | |
| S00141530352202600001 | 00141530352 | 2026 | 2026 | | no | | NO | | SERVIZI | 80340000-9 | Servizio assistenze alunni residenti divenuamnte abili 6-10 e servizio prescuola | 1 | Leni maria angela | 48 | SI | 120.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 480.000,00 | 1.200.000,00 | | | | Unione Comuni Val d'Enza | |
| S00141530352202600002 | 00141530352 | 2026 | 2027 | | no | | NO | | SERVIZI | 80110000-8 | Servizi educativi integrativi e di ausiliariato presso istituzioni infanzia 0-6 | 1 | Leni maria angela | 48 | SI | 300.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 | 1.300.000,00 | 3.200.000,00 | | | | Unione Comuni Val d'Enza | |
| S00141530352202600003 | 00141530352 | 2026 | 2026 | | no | | NO | | SERVIZI | 92610000-0 | Servizio Gestione Campi da Calcio Calerno | 1 | Leni maria angela | 72 | SI | 19.000,00 | 38.000,00 | 38.000,00 | 133.000,00 | 228.000,00 | | | | Unione Comuni Val d'Enza | |
| S00141530352202600004 | 00141530352 | 2026 | 2027 | | no | | NO | | SERVIZI | 92610000-0 | Boccodromo concessione | 1 | Leni maria angela | 48 | SI | - | - | - | - | - | | | | Unione Comuni Val d'Enza | |
| S00141530352202600005 | 00141530352 | 2026 | 2026 | | no | | SI | | SERVIZI | 66510000-8 | Servizi assicurativi del Comune | 1 | Fausto Davoli | 60 | SI | 44.250,00 | 88.500,00 | 88.500,00 | 221.250,00 | 442.500,00 | | | | Unione Comuni Val d'Enza | |

**La Programmazione triennale del fabbisogno di personale – triennio 2027/2029**

La spesa di personale costituisce il più rilevante aggregato di spesa corrente nel bilancio comunale. Essa è articolata in due componenti; da un lato il costo del personale già in servizio presso l'Ente e, dall'altro lato, il costo del personale di cui viene prevista l'assunzione nell'anno di riferimento e nel triennio. Ora, se la spesa del personale in servizio è un dato, per così dire, storico e può essere agevolmente ricavata dai rendiconti, la spesa per il personale da assumere deve essere finanziata tramite gli strumenti della programmazione finanziaria nel rispetto delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente in materia. Ci si riferisce, in particolare, alle disposizioni dettate dall'art. 33, comma 2 del D. L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1, L. 28 giugno 2019, n. 58, successivamente modificato dall' art. 1, comma 853, lett. a), b) e c), L. 27 dicembre 2019, n. 160, che ha stabilito un rapporto virtuoso tra la spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Ad oggi il Comune di Sant'Ilario d'Enza rispetta i parametri legislativamente fissati. Anche nel prossimo triennio 2027 – 2029, la pianificazione del fabbisogno di personale avrà l'intento di consolidare la struttura organizzativa a seguito della copertura dei posti vacanti, di lavorare alla professionalizzazione e specializzazione delle varie posizioni, anche grazie a percorsi formativi mirati e in una logica di ottimizzazione dei processi lavorativi e delle risorse, per garantire e, se possibile, per migliorare gli odierni livelli di presidio delle funzioni. Ciò premesso, per quanto attiene in particolare al rispetto delle disposizioni dettate dall'art. 33, comma 2 del D. L. 30 aprile 2019, n. 34, si comunica che il rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale dipendente e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, aggiornato con i dati del Rendiconto della gestione 2025 è stato determinato come segue:

| **ANNO** | **2025** |
|---|---|
| **POPOLAZIONE (abitanti)** | **11.357** |
| **CLASSE** | **F** |

| | |
|---|---|
| **VALORE SOGLIA** | **27,00%** |
| **SPESA PERSONALE** | **3.452.250,76 €** |
| **MEDIA ENTRATE CORRENTI** | **14.032.233,70 €** |
| **RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI** | **24,60%** |
| **DIFFERENZA PECENTUALE RISPETTO AL VALORE SOGLIA** | **2,40%** |
| **TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE** | **336.452,34 €** |

Si rappresenta che la predisposizione e approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2027-2029 saranno svolte nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Si riporta di seguito la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle previsioni di assunzioni future tenendo conto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. In sede di nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, la tabella sarà rivista sulla base del bilancio di previsione 2027-2029:

| Codice bilancio | Capitolo | Articolo | TOTALE 2027 | TOTALE 2028 | TOTALE 2029 |
|---|---|---|---|---|---|
| 01.02.1.01.01.01.000 | 200 | 10 | 117.700,00 | 117.700,00 | 117.700,00 |
| 01.02.1.01.02.01.001 | 200 | 20 | 32.350,00 | 32.350,00 | 32.350,00 |
| 01.02.1.10.02.01.000 | 200 | 77 | 9.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 01.02.1.10.02.01.000 | 200 | 78 | 2.700,00 | 2.700,00 | 2.700,00 |
| 01.02.1.10.02.01.000 | 200 | 79 | 780,00 | 780,00 | 780,00 |
| 01.03.1.01.01.01.000 | 201 | 10 | 160.800,00 | 160.800,00 | 160.800,00 |
| 01.03.1.01.02.01.001 | 201 | 20 | 45.800,00 | 45.800,00 | 45.800,00 |
| 01.03.1.10.02.01.000 | 201 | 77 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 01.03.1.10.02.01.000 | 201 | 78 | 900,00 | 900,00 | 900,00 |
| 01.03.1.10.02.01.000 | 201 | 79 | 260,00 | 260,00 | 260,00 |
| 01.11.1.01.01.01.000 | 210 | 10 | 181.000,00 | 181.000,00 | 181.000,00 |
| 01.11.1.01.02.01.001 | 210 | 20 | 54.150,00 | 54.150,00 | 54.150,00 |
| 01.11.1.10.02.01.000 | 210 | 77 | 2.050,00 | 2.050,00 | 2.050,00 |
| 01.11.1.10.02.01.000 | 210 | 78 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 01.11.1.10.02.01.000 | 210 | 79 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| 01.11.1.01.02.02.000 | 280 | 0 | 800,00 | 800,00 | 800,00 |
| 01.02.1.01.01.01.000 | 300 | 0 | 11.800,00 | 11.800,00 | 11.800,00 |
| 01.02.1.01.02.01.000 | 300 | 20 | 2.900,00 | 2.900,00 | 2.900,00 |
| 08.01.1.01.01.01.000 | 731 | 10 | 67.100,00 | 67.100,00 | 67.100,00 |
| 08.01.1.01.02.01.001 | 731 | 20 | 21.200,00 | 21.200,00 | 21.200,00 |
| 08.01.1.10.02.01.000 | 731 | 77 | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| 08.01.1.10.02.01.000 | 731 | 78 | 750,00 | 750,00 | 750,00 |
| 08.01.1.10.02.01.000 | 731 | 79 | 220,00 | 220,00 | 220,00 |
| 01.05.1.01.01.01.000 | 1200 | 10 | 209.750,00 | 210.250,00 | 210.250,00 |
| 01.05.1.01.02.01.001 | 1200 | 20 | 66.850,00 | 67.350,00 | 67.350,00 |
| 01.04.1.01.01.01.000 | 1400 | 10 | 75.000,00 | 75.000,00 | 75.000,00 |
| 01.04.1.01.02.01.001 | 1400 | 20 | 22.300,00 | 22.300,00 | 22.300,00 |
| 14.02.1.01.01.01.000 | 1401 | 10 | 84.900,00 | 85.400,00 | 85.400,00 |
| 14.02.1.01.02.01.001 | 1401 | 20 | 24.100,00 | 24.100,00 | 24.100,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 14.02.1.10.02.01.001 | 1401 | 77 | 1.665,00 | 1.665,00 | 1.665,00 |
| 14.02.1.10.02.01.001 | 1401 | 78 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 14.02.1.10.02.01.001 | 1401 | 79 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| 01.11.1.01.01.02.002 | 1655 | 0 | 12.000,00 | 12.000,00 | 12.000,00 |
| 04.01.1.01.01.01.000 | 2760 | 10 | 189.100,00 | 189.600,00 | 189.600,00 |
| 04.01.1.01.02.01.001 | 2760 | 20 | 54.900,00 | 54.900,00 | 54.900,00 |
| 04.01.1.01.01.01.000 | 2770 | 10 | 205.800,00 | 206.300,00 | 206.300,00 |
| 04.01.1.01.02.01.001 | 2770 | 20 | 60.700,00 | 60.700,00 | 60.700,00 |
| 04.06.1.01.01.01.000 | 3540 | 10 | 109.200,00 | 109.700,00 | 109.700,00 |
| 04.06.1.01.02.01.001 | 3540 | 20 | 31.900,00 | 31.900,00 | 31.900,00 |
| 04.06.1.10.02.01.000 | 3540 | 77 | 2.700,00 | 2.700,00 | 2.700,00 |
| 04.06.1.10.02.01.000 | 3540 | 78 | 810,00 | 810,00 | 810,00 |
| 04.06.1.10.02.01.000 | 3540 | 79 | 230,00 | 230,00 | 230,00 |
| 05.02.1.01.01.01.000 | 3710 | 10 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 05.02.1.01.02.01.001 | 3710 | 20 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 05.02.1.01.01.01.000 | 3950 | 10 | 24.000,00 | 24.000,00 | 24.000,00 |
| 05.02.1.01.02.01.001 | 3950 | 20 | 6.800,00 | 6.800,00 | 6.800,00 |
| 14.04.1.01.01.01.000 | 4750 | 10 | 132.500,00 | 130.500,00 | 130.500,00 |
| 14.04.1.01.02.01.001 | 4750 | 20 | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| 14.04.1.10.02.01.000 | 4750 | 77 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 14.04.1.10.02.01.000 | 4750 | 78 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| 12.09.1.01.01.01.000 | 5130 | 10 | 25.300,00 | 25.300,00 | 25.300,00 |
| 12.09.1.01.02.01.001 | 5130 | 20 | 7.200,00 | 7.200,00 | 7.200,00 |
| 12.11.1.01.01.01.000 | 6101 | 10 | 314.000,00 | 314.500,00 | 314.500,00 |
| 12.11.1.01.02.01.001 | 6101 | 20 | 96.200,00 | 96.200,00 | 96.200,00 |
| 09.02.1.01.01.01.000 | 6310 | 10 | 40.300,00 | 40.300,00 | 40.300,00 |
| 09.02.1.01.02.01.001 | 6310 | 20 | 12.400,00 | 12.400,00 | 12.400,00 |
| 10.05.1.01.01.01.000 | 7260 | 10 | 21.800,00 | 21.800,00 | 21.800,00 |
| 10.05.1.01.02.01.001 | 7260 | 20 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 01.11.1.01.01.01.000 | 9041 | 15 | 275.000,00 | 275.000,00 | 275.000,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 01.11.1.01.01.01.000 | 9041 | 20 | 15.985,00 | 15.985,00 | 15.985,00 |
| 01.11.1.01.01.02.001 | 9041 | 50 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 |
| 01.11.1.10.02.01.000 | 9041 | 78 | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 01.11.1.01.02.01.001 | 9042 | 15 | 75.600,00 | 75.600,00 | 75.600,00 |
| 01.11.1.10.02.01.000 | 9042 | 77 | 18.900,00 | 18.900,00 | 18.900,00 |
| 01.11.1.10.02.01.000 | 9043 | 77 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| | | | **3.093.800,00** | **3.095.300,00** | **3.095.300,00** |

## Il Programma degli incarichi di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 – triennio 2027/2029

| Settore | Responsabile di settore che attribuisce l'incarico | Tipologia dell'incarico | Descrizione dell'incarico | Spesa presunta |
|---|---|---|---|---|
| Attività scolastiche, culturali e sportive | Leni Mariangela | Prestazioni occasionali e/o incarichi di prestazione autonoma | Attività progettuali dell'ingegno e artistiche per iniziative da svolgere presso la Biblioteca comunale | € 1.000,00 complessivi |

## La Valorizzazione patrimonio e immobili in locazione, in concessione e in comodato gratuito – triennio 2027-2029

**Ex spogliatoi parco Poletti:** Dopo i lavori di ristrutturazione avviati nel 2024, si è prossimi alle verifiche per riconoscere l'agibilità dei locali ai fini del loro utilizzo a titolo gratuito da parte di associazioni sportive e/o di volontariato che si impegnino a svolgere attività per valorizzare l'utilizzo pubblico del parco Poletti;

**Bocciodromo:** Il fabbricato del Bocciodromo è stato concesso in gestione alla Associazione Sportiva Bocciofila Val d'Enza fino al 30/11/2027

**Bar via Libertà:** Il contratto di locazione stipulato a inizio 2015 è stato rinnovato per ulteriori 6 anni, con scadenza il 28/02/2027;

**Ambulatori medici piazzale Curiel:** entrambi gli ambulatori sono affittati per attività sanitarie specialistiche con scadenze rispettivamente nel 2028 e 2029 rinnovabili di ulteriori 6 anni;

**Ambulatorio via Libertà:** Il locale destinato ad ambulatorio posto al piano terreno del fabbricato comunale di via Libertà n° 19 è stato dato in locazione ad un professionista fisioterapeuta fino al 30 aprile 2029.

**Ambulatorio medico Calerno via Falcone, 4:** in concessione d'uso gratuito al dott. Segovic Darko fino al 21/03/2027.

**Autorimessa di via Paganini n. 2**: l'autorimessa è stata affittata a privato con contratto del 08/01/2018 rinnovato fino al 31/12/2029;

**Caserma dei carabinieri:** La Caserma dei carabinieri è data in locazione al Ministero degli interni con contratto stipulato in data 16/03/2001. Il contratto è scaduto il 31/12/2009 e da allora si è in attesa della formalizzazione del nuovo contratto con il Ministero degli Interni. Nelle more della stipula formale del contratto il Ministero riconosce un canone annuo per l'occupazione extracontrattuale. Nella caserma, oltre alla stazione dei carabinieri, al piano primo trovano alloggio i militari distaccati presso la stessa caserma;

**Alloggi per le famiglie delle forze dell'ordine:** I due alloggi, realizzati nella palazzina in via Costituzione in adiacenza alla Caserma dei CC, sono concessi in comodato gratuito alle famiglie di carabinieri in servizio presso la Caserma del capoluogo in quanto facenti parte integrante della infrastruttura militare ai fini della definizione dell'organico della Stazione;

**Sede del distaccamento dei Vigili del Fuoco:** La sede del distaccamento di Sant'Ilario d'Enza dei Vigili del Fuoco è attualmente concessa in comodato gratuito al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, considerata l'importanza della presenza del distaccamento sul territorio comunale e l'importante servizio che lo stesso svolge per i territori dei comuni della bassa val d'Enza. Ad oggi l'immobile necessita di interventi di manutenzione straordinaria dovuti alla riorganizzazione e all'ampliamento degli spazi, per far fronte al potenziamento delle unità in servizio.

**Uffici postali a Calerno:** Il fabbricato in via Dei Martiri a Calerno, sede degli uffici postali, è stato dato in locazione alle Poste Italiane spa con contratto di 6 anni con scadenza al 31/01/2028.

**Autorimessa magazzino comunale:** Il contratto è stato rinnovato fino al 30 aprile 2029.

**Cinema Teatro Forum:** la struttura non è agibile**.** È in corso la progettazione per la trasformazione dell'immobile in biblioteca e sala polivalente da realizzarsi con cofinanziamento regionale già concesso.

**Palazzetto sportivo PALAENZA:** Il palazzetto sportivo denominato PALAENZA affidato in concessione fino al 31 agosto 2030

**Bar del centro sportivo di via Piave:** affidato in concessione fino al 30 giugno 2028 rinnovabile per ulteriori 5 anni

**Campi per il tennis e locali annessi:** affidati in concessione fino al 30 giugno 2028 rinnovabile per ulteriori 5 anni

**Campi da calcio (Capoluogo):** affidati in concessione fino al 30 giugno 2028 rinnovabile per ulteriori 5 anni

**Campi da calcio Calerno:** affidati in appalto fino al 30 giugno 2025. Applicata l'opzione rinnovo per ulteriori 3 anni

**Palestra di Calerno**: affidata in appalto fino al 30 giugno 2026, rinnovata per ulteriori 3 anni.

**Parco San Rocco** in via Montello in Sant'Ilario d'Enza: con delibera di Consiglio Comunale n. 66 In data 11/02/2000 venne approvata la convenzione da stipularsi tra Il Comune e la Unione Comunale Partito Democratico della Sinistra di S. Ilario d'Enza relativo all'utilizzo pubblico del Parco San Rocco. La convenzione ha durata di 30 anni e scadrà pertanto nel 2030;

**Parco Vernazza a Calerno**: affidamento in concessione fino al 01/09/2028 eventualmente prorogabili di ulteriori 6 anni.

**Palazzina servizi sociali**: è sede delle seguenti associazioni: Carabinieri in congedo, FILOS, Onlus Genitori si diventa, Centro Famiglie;

**Palazzina servizi sociali**: sede Centro diurno e Servizio SAD. Con Delibera di Giunta comunale n° 64 del 31/05/2011 sono stati affidati all'ASP "Carlo Sartori" i suddetti servizi: con successive delibere sono stati prorogati i termini di scadenza dell'affidamento all'ASP;

**Alloggi protetti via Roma**: Gli alloggi svolgono un importante servizio di residenza protetta per anziani e soggetti bisognosi portatori di invalidità;

**Centro Sociale**: L'attuale gestione è stata prorogata fino al 31 dicembre 2025. Attualmente l'immobile è in gestione diretta da parte del Comune; si è tuttavia conclusa la manifestazione di interesse per l'acquisizione delle progettualità finalizzate ad una diversa futura gestione.

**Locali del centro culturale Mavarta**: alcuni locali del Centro Culturale Mavarta sono affidati in comodato gratuito al Gruppo Archeologico Santilariese;

**Appartamento e Locali del centro culturale Mavarta** in comodato gratuito al Gruppo Filarmonico: con Delibera di Giunta Comunale n° 100 del 18/09/2025 è stata approvata la concessione d'uso dei locali e dell'appartamento del Centro culturale Mavarta al Corpo filarmonico di Sant'Ilario per lo svolgimento delle attività della Scuola di Musica, del Coro Mavarta e della Coffee Band. La gestione avrà scadenza il 31 agosto 2026, con possiblità di rinnovo.

**Appartamento al primo piano della palazzina del centro sportivo di via Piave**: contratto di locazione con scadenza al 31/12/2025 prorogato fino al 31/12/2026. Locazione in corso di riassegnazione.

**Locali al primo piano della palazzina del centro sportivo di via Piave**: al primo piano della palazzina del centro sportivo di via Piave è presente un locale concesso in uso gratuito al CAI sezione della val d'Enza;

**Locale AVIS di Calerno:** al piano terreno della scuola elementare Calvino a Calerno è presente un locale concesso in uso gratuito, per uso ufficio, all'AVIS e all'AIDO di Calerno;

**Locali AVIS di Sant'Ilario d'Enza e utilizzo locali Croce Bianca**: all'interno della nuova sede della assistenza Pubblica Croce Bianca in via Fellini il Comune si è riservata la proprietà di un locale che è stato concesso in uso gratuito all'AVIS di Sant'Ilario d'Enza. Sempre in occasione della costruzione della nuova sede della Croce Bianca il Comune si è riservato l'uso di alcuni locali interni all'edificio. Si ritiene opportuno rivedere le condizioni previste dalla convenzione stipulata tra il Comune e la Assistenza Pubblica Croce Bianca al fine di semplificare la gestione del fabbricato;

**Terreni agricoli nel Parco Urbano**: in concessione fino al 31/12/2027.

**Terreni agricoli antistanti il cimitero del capoluogo**: in concessione per usi agricoli fino al 01/06/2030

**Area impianti fotovoltaici:** Con contratto stipulato in data 29/07/2010 è stato concesso in uso, per la realizzazione di un campo fotovoltaico, il terreno del Comune intercluso tra la ferrovia Miano – Bologna e la Variante NORD di Sant'Ilario, censito sul foglio 3 con il mappale 390 del Catasto terreni del Comune di Sant'Ilario d'Enza. Il contratto scade il 31/12/2035. Con contratto stipulato in data 21/10/2010 è stato poi concesso in uso, per la realizzazione di un campo fotovoltaico, il terreno del Comune intercluso tra la ferrovia Miano – Bologna e la Variante NORD di Sant'Ilario, censito sul foglio 3 con i mappali 28-386-388 del Catasto Terreni del Comune di Sant'Ilario d'Enza e sul foglio 38 con il mappale 400 del Catasto Terreni del Comune di Gattatico. Il contratto scade il 31/12/2032 e si prevede la rinegoziazione dei termini del contratto in aderenza alle normative vigenti nel settore, qualora ciò preveda benefici per la collettività;

**Aree verdi a gestione con sponsorizzazione di privati:**

- aiuola posta sulla SP n. 67 via Rivasi in località Partitore – Calerno: DITTA AZIENDA AGRICOLA NOBILI;

- area verde interna alla rotatoria sulla SS n. 9 all'intersezione con via Europa, via Roma, via B. Ferrari e via Piacentini – Capoluogo: DITTA DONELLI VINI SPA;
- area verde interna alla rotatoria sulla SP n. 12 via O. Piacentini all' intersezione con via Guidetti – Capoluogo: DITTA VETRERIA F.LLI GIOVANI SRL;
- area verde interna alla rotatoria posta sulla SS n. 9 via XXV Luglio all'incrocio con la SP n. 67 via Rivasi e SP n. 111 via Cardinal Romero – Calerno: DITTA PLURICART SRL;
- area verde interna alla rotatoria posta sulla SP n. 39 via Europa all'incrocio con la via Emilia Bis – Capoluogo: DITTA BONAZZI ROSOLINO.
- Rotatoria via Fellini ingresso coop /area ammassamento – Capoluogo: AVIS comunale e CROCE BIANCA

## Le Proposte di alienazione

Si elencano di seguito, riprendendo i punti dei precedenti DUP, le aree oggetto di possibili alienazioni:

**Alienazione dell'area Ac di via Paganini:** Si ripropone la alienazione, già espressa nei precedenti DUP, dell'area destinata ad attrezzature collettive in via Paganini: foglio 11, mappale 475, in parte per una superficie di circa 2.000 m2;

**Alienazione area nel piano particolareggiato Gazzaro:** Si propone l'alienazione dell'area priva di capacità edificatoria sita in via Monsignore P. Margini e rientrante nel piano particolareggiato del Gazzaro: foglio 22, mappale 158, superficie 207 m2;

**Alienazione di residuati in genere:**
Si ripropongono le alienazioni già espresse nei precedenti DUP. Nello specifico si fa riferimento ai seguenti residuati:

- residuato stradale, mappale 339 sul foglio11, di superficie 37 m2, in prossimità del civico 9 in via Toscanini: area da monetizzare in alternativa alla cessione da parte del privato;
- residuato stradale di circa 150 m2 in prossimità del civico 5 in via Vivaldi, da frazionare dal mappale 263 sul foglio11: area da monetizzare in alternativa alla cessione al Comune da parte del privato;
- residuato di 149 m2, mappale 223 sul foglio 14, in via Edison, incrocio via Ferraris, nell'area industriale Bellarosa a Calerno.
- residuato stradale costituito dalla parte terminale di via A. Einstein di estensione pari a circa 400 mq ancora da frazionare, nell'area industriale Bellarosa a Calerno.
- Residuati stradali, derivati dalla cessione delle aree per la costruzione della variante nord alla via Emilia, in territorio di Gattatico censito al foglio 37 mappali 106 e 108;

**Autorimesse via Sergio Leone, n. 8 e Autorimessa nel "Condominio Margheritino" via Patrioti 22:** nel 2017 è stato pubblicato l'avviso di vendita senza ricevere offerte. Si ripropone, come già previsto nel precedente DUP, l'alienazione nel caso pervenissero richieste in tal senso.

## Le Possibili nuove acquisizioni al patrimonio del Comune

Si elencano nel seguito le possibili nuove acquisizioni nel triennio 2026-2028, in parte già richiamate nel DUP precedente:

**Area verde antistante il Cimitero del Capoluogo e di Calerno:** Negli anni passati il Comune ha perseguito l'obiettivo di acquisire al patrimonio comunale le aree circostanti il Cimitero del capoluogo al fine di garantire i futuri ampliamenti e di potere disporre di aree verdi da destinare ad usi pubblici. In particolare in occasione della realizzazione della variante est di Sant'Ilario d'Enza, ora via Piacentini, si era addivenuti alla acquisizione bonaria delle aree di proprietà dell'Istituto per il sostentamento del Clero, intercluse dalla nuova viabilità. Vennero poi acquisite, sempre con accordi bonari, le aree destinate alla futura realizzazione della bretella di collegamento tra via Piave e la via Osvaldo Piacentini e infine, in occasione dell'autorizzazione dell'intervento edilizio denominato "Corte della Pace", venne acquisito a titolo gratuito l'appezzamento di terreno a est dell'intervento stesso. Queste acquisizioni hanno consentito la realizzazione del Parco Terracqua e in futuro consentiranno di ampliare il Cimitero senza dovere attivare procedure di esproprio e di realizzare eventualmente nuovi orti sociali. Allo stato attuale l'unica area circostante il Cimitero di proprietà privata è rimasta quella a sud – ovest del Cimitero e a sud del viale di accesso. Quando le condizioni del bilancio lo consentiranno si potrà procedere all'acquisizione di detto terreno così da completare il disegno iniziato anni orsono: l'area potrà tonare utile come collegamento verde tra il centro sportivo di via Piave e la prevista nuova sede del campo sportivo comunale;

**Aree piano particolareggiato Calerno sud:** È in corso l'iter per acquisire al patrimonio del Comune le aree e soprastanti opere di urbanizzazione che il soggetto attuatore deve cedere al Comune a seguito della stipula della convenzione urbanistica;

Sant'Ilario d'Enza, 31/07/2026
*IL SEGRETARIO COMUNALE*
*Dott.ssa Anna Maria Pelosi*

PELOSI
ANNA
MARIA
31.07.2026
11:12:27
GMT+02:00

*IL RESPONSABILE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE*
*Dott. Fausto Davoli*

DAVOLI
FAUSTO
31.07.2026
10:19:01
GMT+02:00

*IL SINDACO Rappresentante Legale*
*Marcello Moretti*

Moretti
Marcello
31.07.2026
10:21:30
GMT+02:00

Ti
dell'ente