



AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA LISTA DI ACCREDITAMENTO DI ESPERTI CUI CONFERIRE EVENTUALI INCARICHI PRESSO IL SETTORE IV – ATTIVITA' SCOLASTICHE, CULTURALI E SPORTIVE DEL COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

II RESPONSABILE DEL IV SETTORE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, commi 6° e seguenti del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, dall'art. 4, comma 12° e dall'art. 5 del vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi esterni, in esecuzione della propria determinazione n. 450 del 02/12/2015;

RENDE NOTO CHE

Finalità e ambito di applicazione

Per lo svolgimento delle proprie attività, il IV Settore – Attività Scolastiche, Culturali e Sportive del Comune di Sant'Ilario d'Enza, intende procedere alla formazione di una lista di accreditamento di esperti idonei a fornire prestazioni professionali per la realizzazione di progetti, programmi e attività di interesse specifico del Settore attraverso incarichi professionali o prestazioni occasionali.

In particolare, l'incarico si suddividerà indicativamente in 10 incontri settimanali della durata di un'ora e mezza, nei pomeriggi di martedì e mercoledì all'interno del progetto Scuola Aperta, che ha per oggetto la realizzazione di laboratori e corsi in orario extrascolastico per i ragazzi/e della Scuola Secondaria di primo grado presso la Scuola "L. Da Vinci" in Via Gramsci 5 a Sant'Ilario d'Enza.

Sulla base delle specifiche competenze, il Comune attingerà dalla lista con piena facoltà di convocare i potenziali candidati per colloqui preliminari all'eventuale assegnazione dell'incarico anche al fine di verificare i curricula con l'acquisizione di relative certificazioni e documentazione.

Tale avviso non determina alcuna procedura di gara o concorsuale in materia e non prevede graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'iscrizione nella lista non comporta, per gli esperti iscritti, alcun diritto di affidamento di incarico, neppure alcun obbligo per il Comune a conferire incarichi professionali.

Si attingerà alle liste in caso di particolari esigenze, previa verifica dell'impossibilità di poter espletare le diverse mansioni da parte del personale interno e della carenza nell'organico dell'Ente di soggetti in possesso dei necessari requisiti nell'ottica dell'economicità, semplificazione e celerità dell'azione amministrativa e nella salvaguardia dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Articolazione della lista di accreditamento

A titolo esemplificativo, potranno essere richieste figure professionali esperte nella progettazione e attivazione di corsi/laboratori di natura culturale, sportiva e artistica, rivolti ad alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado, quali:

- a) **corsi artistici e musicali** (graffiti, musical, fumetto...);
- b) **corsi sui linguaggi digitali** (produzione e montaggio video, computer, gestione foto);



- c) **laboratori/corsi di scrittura e di teatro** (scrittura creativa, laboratorio di sceneggiatura, corso di regia.....);
- d) **laboratori sportivi** (discipline minori quali frisbee, ping pong, ecc ecc)

Requisiti per l'iscrizione

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado, attinente il profilo individuato dalla sezione prescelta;
- comprovata esperienza in una o più materie di riferimento alla specifica sezione;
- buone conoscenze informatiche se pertinenti al corso.

Saranno considerati titoli preferenziali:

- il possesso di esperienze professionali maturate nella realizzazione di precedenti analoghi incarichi;
- diploma di laurea in materie attinenti alla sezione richiesta e formazione post laurea;
- pubblicazioni attinenti il profilo individuato nella sezione prescelta;
- referenze e giudizi di altri Enti con cui il candidato ha o ha avuto rapporti di collaborazione.

Elementi da indicare nella domanda

Possono richiedere l'iscrizione nella lista, i cittadini italiani e gli appartenenti ad uno degli Stati membri dell'U.E. in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- godimento di diritti civili e politici;
- eventuale posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei titoli e delle esperienze professionali richiesti nel presente avviso.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare:

- il **costo orario** richiesto per la prestazione da effettuare, comprensivo di tutti i materiali eventualmente necessari allo svolgimento dell'incarico;
- le modalità di fatturazione della prestazione (tramite nota, ricevuta o fattura);
- di assumere la responsabilità dei dati e delle informazioni fornite e la consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati falsi;
- di rinunciare od interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste all'incarico medesimo;
- di accettare integralmente le condizioni previste nel presente avviso;



- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196 del 2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. n. 198 dell'11/4/2006.

Allegati alla domanda, i candidati presenteranno copia del **progetto dell'attività** per cui si propongono e copia del proprio **curriculum vitae** firmato.

All'interno della *progettazione* devono essere chiaramente citati, gli obiettivi, le metodologie e gli strumenti, le tempistiche, i materiali necessari e la verifica finale.

All'interno del *curriculum vitae* saranno indicate le specifiche qualificazioni conseguite e le esperienze professionali con particolare riferimento alle attività previste e indicate nel presente avviso; il curriculum dovrà essere corredato di idonea documentazione sulle competenze acquisite.

Presentazione della domanda

La **domanda** di candidatura redatta in carta semplice e sottoscritta senza autenticazione, corredata dal **curriculum vitae** sottoscritto e dalla **progettazione**, dovrà essere:

- presentata direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sant'Ilario d'Enza, via Roma 84 42049 Sant'Ilario d'Enza (RE), negli orari di apertura al pubblico;
- inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al predetto indirizzo, con la seguente dicitura riportata sul frontespizio della busta: "Avviso pubblico lista di accreditamento esperti - Settore IV";
- trasmessa tramite pec all'indirizzo santilariodenza@cert.provincia.re.it con oggetto "Avviso pubblico lista di accreditamento esperti - Settore IV".

La presentazione della domanda dovrà avvenire nel periodo compreso fra il giorno 05/12/2015 e il giorno 08/01/2016 entro le ore 12,00

Ogni domanda verrà protocollata e inserita nella banca dati in ordine di numerazione progressiva di protocollo.

Per le domande pervenute a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

La domanda deve essere presentata utilizzando esclusivamente il modulo qui allegato, ed essa come il *curriculum vitae e la progettazione*, deve essere sottoscritta dal richiedente a pena di nullità.

Alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione e nel *curriculum vitae* avranno valore di autocertificazione. Le dichiarazioni non veritiere o non comprovate comporteranno la cancellazione dalla lista oltre ad eventuale responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000 per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi.

Ai sensi del citato DPR 445/2000 l'Ente si riserva di procedere successivamente alla eventuale verifica di quanto dichiarato.

Le domande incomplete, non debitamente sottoscritte e/o non rispondenti ai requisiti minimi di ammissione non saranno prese in considerazione.



Il Comune, inoltre, non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Validità ed aggiornamenti

Le domande hanno validità dal 09/01/2016 al 31/12/2016.

Ciascun soggetto iscritto nell'elenco è tenuto a comunicare eventuali aggiornamenti dei dati inseriti in fase di iscrizione a fronte di variazioni intervenute in ordine ai requisiti e di ogni altro elemento rilevante ai fini di eventuali affidamenti, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio.

La cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti sarà effettuata su istanza di parte dell'interessato oppure d'ufficio, in qualsiasi momento, nei seguenti casi:

- accertata falsità delle dichiarazioni rese dal soggetto ai fini dell'iscrizione;
- mancata partecipazione agli incarichi concordati per due volte consecutive;
- inadeguatezza dell'attività svolta;
- accertata grave negligenza nell'espletamento dell'incarico conferito;
- superato il termine di validità rispetto alla durata sopra indicata.

Il soggetto cancellato dall'elenco non potrà richiedere una nuova iscrizione se non decorso un anno dalla cancellazione ed a condizione che sia venuta meno la causa che l'aveva determinata.

Affidamento incarichi

Gli eventuali incarichi saranno conferiti con atto del responsabile del Settore IV sulla base delle esigenze evidenziatesi a seguito dei fabbisogni rilevati e coerentemente allo svolgimento delle attività istituzionali del Settore medesimo, di volta in volta occorrenti.

Gli incarichi saranno affidati mediante comparazione dei progetti e dei curricula dei professionisti iscritti e nel rispetto del principio di rotazione degli stessi.

Responsabile di procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Angela Leni, Responsabile del IV Settore del Comune di Sant'Ilario d'Enza.

Per informazioni o chiarimenti riguardanti il presente avviso, contattare Elisabetta Poletti, istruttore amministrativo presso il IV Settore, tel 0522.902863, mail e.poletti@comune.santilariodenza.re.it .

Per quanto non previsto dalla presente procedura, si fa espresso riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE
f.to Dott.ssa Maria Angela Leni