

ALLEGATO A)

SELEZIONE PUBBLICA, MEDIANTE VALUTAZIONE DEL CURRICULUM E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1 D.LGS. N. 267/2000, NEL PROFILO DI “FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO”, CATEGORIA GIURIDICA D, CON ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL SETTORE “PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE”

(termine presentazione domanda: 10/06/2021 – ore 13,00)

**All'Amministrazione comunale di
Sant'Ilario d'Enza
Via Roma, 84
42049 - SANT'ILARIO D'ENZA**

Il/La sottoscritto/a

chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del Tuel, di una unità di personale nel profilo di “Funzionario amministrativo” categoria giuridica D, con attribuzione delle funzioni di Responsabile del Settore “Programmazione e gestione risorse”.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di false dichiarazioni,

DICHIARA

1) di essere nato/a a _____ (____) il
_____ CF _____;

2) di essere residente in _____
(C.A.P.) _____ (Prov.) _____;
Via _____ n. _____;
tel. _____ / _____ cell. _____;
e mail _____

Eventuale domicilio (se diverso dalla residenza): _____ :
_____;

3) di essere cittadino/a (*barrare la casella interessata*):

- ☐ italiano/a;
- ☐ di altro Paese dell'Unione Europea, (*specificare*) _____;
- ☐ di altro Paese non appartenente all'Unione Europea (*specificare*) _____
_____, familiare di _____, nato a _____, il _____, residente a _____, cittadino di un Paese dell'Unione Europea (*specificare*) _____ e di essere:
- ☐ titolare del diritto di soggiorno;
- ☐ titolare del diritto di soggiorno permanente;
- ☐ di altro Paese non appartenente all'Unione Europea, (*specificare*) _____ e di essere:
- ☐ titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- ☐ titolare dello status di rifugiato;
- ☐ titolare dello status di protezione sussidiaria;

4) di essere in possesso del seguente **titolo di studio**:

conseguito presso _____

nell'anno _____, con votazione di _____

(note)¹ _____

_____;

5) di aver conseguito la seguente esperienza professionale inerente alla mansione richiesta²:

<i>Profilo professionale</i>	<i>Datore di lavoro</i>	<i>dal</i>	<i>al</i>

¹ Indicare, in caso di titolo di studio equipollente o di titolo di studio conseguito all'estero, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al titolo di studio richiesto nel bando.

² Nel curriculum vitae dovrà essere fornita dettagliata attestazione delle attività svolte;

- 6) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego di cui trattasi;
- 7) di godere dei diritti civili e politici, e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

- 8) *(solo per i cittadini non italiani)*
di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di provenienza e di appartenenza³

- 9) di non essere stato/a destituito o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale;
- 10) di non essere stato/a licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- 11) di non avere riportato condanne penali irrevocabili e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- 12) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva *(solo per i cittadini italiani soggetti all'obbligo)*
- 13) di essere in possesso della patente di guida categoria "B"

³ Indicare lo stato di appartenenza

- 14) di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- 15) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento e l'utilizzo dei dati personali di cui Regolamento Europeo 679/2016 relativo al trattamento dei dati personali (GDPR), inserita all'interno del bando, e di autorizzare fin d'ora l'Amministrazione procedente alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi del predetto GDPR, e alla pubblicazione dei propri dati sul sito Internet del Comune di Sant'Ilario d'Enza per comunicazioni inerenti la selezione;
- 16) di avere preso visione di tutte le clausole di cui all'avviso di procedura selettiva in oggetto e di accettare incondizionatamente tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nello stesso;
- 17) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Amministrazione;

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 (Allegato B).

(data)

(firma)

Allegati:

- **copia** fotostatica di **documento di identità** in corso di validità (fronte/retro);
- **curriculum vitae** debitamente datato e sottoscritto, redatto secondo il formato "europeo";
- **Dichiarazione** insussistenza cause inconferibilità e incompatibilità (**allegato B**)
- **altro** (specificare)_____

N.B.:

- a) Il modello va compilato in ogni sua parte.
- b) Il candidato ha facoltà di presentare, ai fini della verifica dei requisiti, in relazione alle dichiarazioni sostitutive rilasciate, la corrispondente documentazione anche in copia fotostatica attestandone la conformità all'originale in calce alla stessa copia e apponendovi la firma.