

COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA (Provincia di Reggio Emilia)

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N.2 POSTI VACANTI DI "CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE", CATEGORIA B3, DA ASSEGNARE ALL'AREA ASSETTO DEL TERRITORIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione alla propria determinazione n. 2/2019

Richiamati:

- il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- Visto il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 144 in data 31/12/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego del Comune di Sant'Ilario d'Enza, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 58 del 01/08/2015 e s.m.i;

Nel rispetto:

- della legge n.125/91 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per esami, ai fini della copertura di n. 2 posti vacanti in organico a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo di "CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE", Cat. B3.

La graduatoria del presente concorso pubblico potrà essere utilizzata dal Comune di Sant'Ilario d'Enza per la copertura di ulteriori posti di conduttore macchine operatrici complesse da destinare all'organico dell'Ente. In virtù dell'apposita convenzione per l'utilizzo congiunto delle graduatorie, la presente graduatoria potrà essere utilizzata dagli enti dell'Unione Val d'Enza, nei limiti della sua validità, per l'eventuale copertura di posti che si rendessero vacanti nel medesimo profilo professionale.

Ai sensi di quanto previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 46/2018, uno dei due posti è prioritariamente riservato al personale interno in possesso dei necessari requisiti. In caso di mancanza di candidati interni idonei, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014 e dell'art. 678, c. 9 del D.Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, uno dei due posti in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA.¹. In caso di mancanza di candidati idonei appartenenti all'anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria

¹ Cfr. successivo art. 9

Scadenza: 7 febbraio 2019

Profilo del candidato da assumere

La selezione consiste in prove dirette ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, in particolare, sono richieste le seguenti competenze:

- capacità professionali idonee all'esecuzione di operazioni tecnico manuali di tipo specialistico, quali l'installazione, conduzione e riparazione di impianti complessi e capacità di condurre macchine operatrici che richiedono specifiche abilitazioni o patenti;
- capacità di provvedere alla manutenzione ordinaria delle strade, della segnaletica verticale e orizzontale, dei manufatti stradali in genere e degli allestimenti di manifestazioni con possibilità anche di esecuzione di attività manutentive su superfici verdi, edifici, ecc.;
- competenze nelle attività di utilizzo di macchine operatrici (terne) e conoscenza di base della cantieristica stradale e similari;
- capacità di realizzare manufatti murari, comprese le tumulazioni;
- realizzazione di piccoli interventi elettrici, idraulici, di carpenteria e di falegnameria.

Art. 1

Trattamento economico

Al titolare del posto sarà assegnato il seguente trattamento economico annuo lordo, corrispondente a quanto previsto dal CCNL di comparto attualmente in vigore per la categoria di appartenenza (B3):

- stipendio tabellare € 19.063,80;
- indennità di comparto € 471,72;
- altre eventuali voci stipendiali previste dal contratto;
- 13° mensilità;
- assegno per il nucleo familiare, se dovuto;

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge.

Art. 2

Requisiti richiesti per partecipare alla selezione

Per poter partecipare alla selezione pubblica occorre possedere, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda stabilito nel presente avviso, i seguenti requisiti, pena l'esclusione dalla selezione:

a) **Titolo di studio**

si richiede il possesso di un diploma di istruzione professionale.

Nel caso in cui il titolo di studio non sia stato conseguito in Italia, il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione, idonea documentazione comprovante il riconoscimento del titolo dalla Repubblica Italiana, quale titolo di studio di pari valore o equipollente rispetto al titolo di studio richiesto per l'ammissione

b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo

c) cittadinanza italiana.

Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di

soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, e per i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni)

- d) non essere escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 55 quater del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;
- e) non essere stato licenziato dal Comune di Sant'Ilario d'Enza per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da meno di cinque anni e non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- f) non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
- g) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione Comunale ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i soggetti utilmente collocati in graduatoria, al momento dell'assunzione, in base alle normative vigenti
- h) per i concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva.
- i) Patente di guida cat. B.
- j) Patentino di addetto alla conduzione di terna.

Art. 3

Domanda di ammissione – contenuto

La domanda di ammissione alla selezione, pena l'esclusione, dovrà essere datata, sottoscritta e redatta in carta semplice in conformità al modello allegato al presente avviso. Il candidato rende le dichiarazioni contenute nella domanda sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- **la ricevuta attestante il versamento della tassa di concorso**, fissata in € 10,00 da effettuarsi con una delle seguenti modalità:
 - in un qualsiasi Ufficio postale, sul **c/c postale n. 13984422 intestato a "Comune di S.Ilario d'Enza – Servizio tesoreria" – 42049 S.Ilario d'Enza (R.E.), IBAN IT8000760112800000013984422**. Nello spazio riservato alla causale va indicato: **"tassa di concorso"**;
 - con bonifico bancario sul c/c intestato a **"Comune di S.Ilario d'Enza – Servizio tesoreria"** presso Emilbanca – Credito cooperativo, filiale di S.Ilario d'Enza, **IBAN IT17F0707202404074280150586**, con causale **"tassa di concorso"**;
- **copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità**, a pena di esclusione dalla selezione;

- **curriculum vitae, datato e sottoscritto**, redatto secondo il formato “europeo”.

Art. 4

Domanda di ammissione – presentazione

La domanda di ammissione alla presente procedura selettiva, redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso, dovrà essere **indirizzata** all'Amministrazione Comunale di Sant'Ilario d'Enza, via Roma, 84 – 42049 Sant'Ilario d'Enza (RE). La medesima dovrà pervenire all'ufficio protocollo **entro le ore 13,00 del 07/02/2019**, pena l'esclusione dalla selezione, in uno dei seguenti modi:

- a) depositata **a mano** direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Sant'Ilario d'Enza, via Roma, 84 che ne rilascerà ricevuta;
- b) spedita a mezzo **raccomandata a.r.**;
- c) presentata a mezzo di indirizzo di **posta elettronica certificata** a: santilariodenza@cert.provincia.re.it

Si avverte che le domande presentate o pervenute dopo il suddetto termine, anche se recanti timbro postale con data antecedente, non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né per le domande pervenute oltre tale termine, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non saranno, inoltre, prese in considerazione le domande pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Art. 5

Verifica dei requisiti

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda, nel rispetto dei termini indicati, saranno implicitamente ammessi a partecipare alla selezione. A tal proposito, l'elenco dei candidati ammessi, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.santilariodenza.re.it sezione “Concorsi pubblici e mobilità”, alla voce relativa alla presente selezione, entro il 13/02/2019.

Le eventuali regolarizzazioni che si dovessero rendere necessarie, al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno effettuate anche via mail, previo preavviso scritto, nei termini e modi ivi indicati.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, prima dell'assunzione in servizio, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto.

Art. 6

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio personale, procederà alla valutazione dei candidati.

La Commissione giudicatrice sarà integrata da un esperto in gestione e valutazione del personale.

Art. 7 **Prove d'esame**

L'esame si articola in una prova scritta, una prova pratica ed in una prova orale:

- la prova scritta consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta multipla chiusa, di cui una sola esatta, sotto forma di test tecnico-professionali e/o logici e/o quesiti attinenti le seguenti materie:
 - nozioni elementari sull'ordinamento comunale (D.Lgs. 267/2000)
 - diritti e doveri dei dipendenti pubblici (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. n. 62/2013)
 - norme che regolano la sicurezza delle persone nella circolazione stradale (Nuovo codice della strada D.Lgs. n. 285/1992)
 - cenni di normativa in tema di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008)
 - norme in materia di prevenzione della corruzione (L. 190/2012)
 - cenni in materia di protezione dei dati personali (privacy) – D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.
- la prova pratica, riservata a coloro che avranno superato la prova scritta, consisterà nella verifica della capacità di utilizzo dei mezzi e/o delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni di lavoro e/o nella formazione e messa in opera di un piccolo manufatto edile, con materiali ed attrezzature forniti dal Comune e/o nel riconoscimento di cartellonistica/segnaletica stradale e/o in piccoli interventi elettrici e/o nella conoscenza e utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI);
- la prova orale, riservata a chi avrà superato la prova pratica, avrà ad oggetto:
 - colloquio motivazionale;
 - domande sulle materie oggetto della prova scritta oltre a domande sulla conoscenza delle norme di base per la manutenzione delle strade asfaltate e bianche e/o sulla conoscenza di base della sicurezza nei cantieri e nell'uso delle attrezzature.

Le prove si intenderanno superate se il candidato riporterà, in ognuna di esse, un punteggio non inferiore a 21/30. Il punteggio attribuito al colloquio terrà conto delle indicazioni dell'esperto in valutazione del personale. La valutazione sarà effettuata anche in presenza di una sola candidatura per il posto da ricoprire.

La votazione complessiva, per coloro che risulteranno aver superato tutte le prove (prova scritta, prova pratica e colloquio), sarà determinata dalla somma delle votazioni conseguite. A parità di punteggio finale verranno applicati i titoli di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari, come specificato nel successivo art. 9.

Art. 8 **Svolgimento delle prove**

La PROVA SCRITTA si svolgerà il giorno 18/02/2019, alle ore **9,00 .**

La sede di svolgimento della suddetta prova verrà comunicata contestualmente all'elenco degli ammessi alla prova stessa, tramite pubblicazione sul sito dell'Ente.

La pubblicazione degli ammessi alla selezione sul sito web del Comune costituisce formale convocazione dei candidati, pertanto nessuna ulteriore comunicazione scritta sarà inviata agli interessati.

La PROVA PRATICA si svolgerà il giorno 28/02/2019, a partire dalle ore 8,30 .

La sede di svolgimento della prova pratica verrà comunicata sul sito web del Comune unitamente all'elenco dei candidati ammessi. La pubblicazione sul sito web del Comune costituisce convocazione per la prova pratica.

La PROVA ORALE si svolgerà il giorno 05/03/2019, a partire dalle ore 8,30 .

La sede di svolgimento del colloquio verrà comunicata sul sito web del Comune unitamente all'elenco dei candidati ammessi. La pubblicazione sul sito web del Comune costituisce convocazione per il colloquio.

I partecipanti dovranno presentarsi a tutte le prove con un documento d'identità in corso di validità. La mancata presentazione nel luogo ed ora indicati, sarà intesa come rinuncia alla selezione. Durante le prove non sarà ammessa la consultazione di testi normativi o codici, ancorché non commentati.

Art. 9 Riserve e titoli di preferenza

Riserve di posti

- Ai sensi di quanto previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 46/2018, uno dei due posti è prioritariamente riservato al personale interno in possesso dei necessari requisiti.
- Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 8/2014 art. 11 e 66/2010 art. 678 comma 9, uno dei due posti è prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate. La norma individua, quali beneficiari della riserva in questione, tutti i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, e cioè:
 - VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
 - VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
 - VFB volontari in ferma breve triennale;
 - Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

Per beneficiare della riserva sopraddeata, l'aspirante deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa (al momento dell'eventuale assunzione il candidato che ha fatto valere la riserva di legge dovrà comprovare la dichiarazione mediante l'attestato di servizio rilasciato al momento del congedo).

In caso di mancanza di concorrenti idonei appartenenti alle categorie riservatarie, i posti saranno assegnati ad altri concorrenti utilmente collocati in graduatoria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Titoli di preferenza

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nel Comune di Sant'Ilario d'Enza;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e/o di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle Amministrazioni Pubbliche, con riguardo alla durata del servizio prestato;
- c) dalla minore età anagrafica.

Art. 10

Convocazioni – Comunicazioni

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite il sito internet dell'Ente: www.comune.santilariodenza.re.it, sezione "Concorsi pubblici e mobilità", alla voce relativa alla selezione di cui trattasi.

In particolare saranno pubblicati sul sito:

1. l'elenco dei candidati ammessi alla selezione e, di volta in volta, alle varie prove;
2. la sede di svolgimento delle varie prove d'esame;
3. eventuali modifiche della sede, data ed ora di svolgimento delle prove;
4. la graduatoria finale di merito degli idonei.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 11

Graduatoria e assunzione in servizio

La graduatoria:

- sarà pubblicata all'albo pretorio dopo la sua approvazione con atto del responsabile del 2° Settore. Dalla data di pubblicazione all'Albo decorre il termine per l'eventuale impugnazione;

- sarà visionabile sul sito Internet del Comune, all'indirizzo: www.comune.santilariodenza.re.it, sezione "Concorsi pubblici e mobilità";
- sarà valida per un periodo di tre anni dalla data della sua pubblicazione all'Albo, salvo diversa disposizione di legge, e potrà inoltre essere utilizzata per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato o determinato, a tempo pieno o a part-time, per il medesimo profilo professionale.

Le assunzioni a tempo indeterminato sono previste e regolamentate dai contratti di lavoro, dal regolamento dell'Ente, dalle presenti disposizioni e dalla legge, pertanto, in presenza di disposizioni ostative, l'Amministrazione si riserva di non procedere ad alcuna assunzione.

Si esplicita, ai sensi del vigente regolamento comunale sull'accesso, l'obbligo di permanenza all'interno dell'Ente per almeno cinque anni dalla data di prima assunzione a tempo indeterminato (art. 35 D.Lgs. 165/2001).

Art. 12

Norme finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente bando di concorso, comprese le date previste per lo svolgimento delle prove, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicazione dei motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

La stipulazione del contratto di lavoro resta subordinata all'effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni, vincoli e limitazioni di legge e di finanza pubblica riguardanti il personale degli enti locali, vigenti al momento della stipulazione stessa.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni legislative e contrattuali in materia.

Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Personale, dott.ssa Nadia Palmia.

L'ufficio incaricato della presente procedura e a cui rivolgersi per eventuali informazioni è l'ufficio personale di questo Comune, Via Roma, 84 - 42049 Sant'Ilario d'Enza (RE) - tel. 0522/902816, Fax. 0522/902834 – email: a.agoletti@comune.santilariodenza.re.it

Art. 13

Trattamento dati personali

Il **Titolare del trattamento** dei dati personali relativi alla presente procedura è il Comune di Sant'Ilario d'Enza, con sede legale in Via Roma 84, 42049 Sant'Ilario d'Enza (RE). I riferimenti del titolare sono i seguenti:

Telefono: 0522 902811

Fax: 0522/902890

Mail: civico@comune.santilariodenza.re.it

PEC: santilariodenza@cert.provincia.re.it

Il **Responsabile della protezione dei dati** è Lepida SPA e il soggetto individuato quale Referente per conto del Titolare è Ing. Duretti Sergio, contattabile all'indirizzo mail dpo-team@lepida.it e alla PEC segreteria@pec.lepida.it

Tutti i dati personali di cui il Comune di Sant'Ilario d'Enza verrà in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura sono obbligatori ed essenziali per lo svolgimento della stessa. Essi verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016 relativo al trattamento dei dati personali (GDPR) per i soli fini istituzionali. La presentazione della domanda da parte del candidato/della candidata autorizza al trattamento dei dati personali per lo svolgimento di tutti gli atti procedurali.

A garanzia dei diritti dell'interessato/a, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dal GDPR nel rispetto dei presupposti di legittimità, tutela della dignità e della riservatezza. Il trattamento è svolto sia in forma cartacea che mediante strumenti informatici e telematici da parte del Comune di Sant'Ilario d'Enza che raccoglie i dati per le finalità inerenti la presente procedura di mobilità e per la successiva, eventuale, instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

I candidati hanno il diritto di richiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione o la limitazione o di opporsi al loro trattamento.

Sant'Ilario d'Enza lì 9 gennaio 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
(dott.ssa Nadia Palmia)



