



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUM. 123 DEL 30-10-25

ORIGINALE

Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 - QUARTA MODIFICA - APPROVAZIONE

L'anno duemilaventicinque addì trenta del mese di ottobre alle ore 15:00, nella Residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per trattare, tra l'altro dell'oggetto suindicato alla presenza dei Signori:

MORETTI MARCELLO	Sindaco	Presente
CASTELLARI MONICA	Vice Sindaco	Presente
BELLEI MASSIMO	Assessore	Presente
FERRI FABRIZIO	Assessore	Presente
COISSON EVA	Assessore	Presente
SECK PAPA	Assessore	Presente

ne risultano presenti n. 6 e assenti 0

Partecipa IL SEGRETARIO COMUNALE Sig. Pelosi Anna Maria, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. MORETTI MARCELLO in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Soggetta a controllo da parte del Co.Re.Co.	N
Immediatamente eseguibile	S
Soggetta a ratifica da parte del Consiglio	N

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi;
- a norma dell'art. 2, comma 1, del D.Lgs.165/2001 le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali degli uffici secondo i principi fissati da disposizioni di legge e mediante propri atti organizzativi, nel rispetto dei criteri di funzionalità con riferimento ai compiti e ai programmi di attività perseguendo gli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, ed in ossequio ai criteri di ampia flessibilità, di collegamento delle attività degli uffici, di garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa;
- in base al disposto dell'art.5, comma 1, del citato D.Lgs.165/2001 *“le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art.2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa”*;
- con decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 08.05.2018 si è data attuazione agli artt. 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

RILEVATO che:

- la definizione della macrostruttura dell'Ente deve rispondere al principio fondamentale di costante e dinamico adeguamento degli assetti organizzativi alle concrete esigenze d'attuazione del programma di governo e dei relativi obiettivi, così come previsto dall'art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, sulle norme in materia di organizzazione del lavoro pubblico e volto al miglioramento continuo con adeguamenti progressivi al mutare del sistema dei vincoli normativi e del contesto esterno e/o interno all'ente;
- la macrostruttura organizzativa è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità amministrativa, al fine di dotare l'Ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi politico-amministrativi e di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità in relazione agli strumenti di programmazione in applicazione delle linee strategiche ed operative dell'attività di governo dell'Amministrazione comunale, rispondendo agli obiettivi fissati dal programma di governo ed adeguandosi tempestivamente a tutte le esigenze, anche sopravvenute, in relazione al perseguimento dell'interesse generale di cui è portatore l'Ente;
- il costante adeguamento della struttura tecnico amministrativa alle sollecitazioni ed esigenze provenienti dall'utenza, dai portatori di interesse e dagli organi di indirizzo e di governo dell'Ente permette una più efficiente ed efficace risposta e pertanto si configura esso stesso come funzione di razionalizzazione e miglioramento dell'amministrazione;

PRESO ATTO che con propria precedente deliberazione n. 62 del 29 maggio 2025 veniva approvata la prima modifica al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027, con deliberazione n. 76 del 10 luglio 2025 veniva approvata la seconda modifica e con deliberazione n. 118 del 23 ottobre 2025 veniva approvata la terza modifica;

DATO ATTO che:

- il 31 ottobre 2025 cessa la prestazione lavorativa dell'Ing. Claudia Strozzi presso il Comune di Sant'Ilario d'Enza;

- dalla medesima data, giuste deliberazioni delle giunte comunali, si intende risolta la convenzione tra i Comuni di Campegine e Sant'Ilario d'Enza per l'utilizzo part time, 12 ore settimanali, dell'Ing. Claudia Strozzi;
- ad effetto della cessazione lavorativa dell'Ing. Strozzi, si rende vacante un posto di funzionario tecnico, con incarico di elevata qualificazione, a tempo pieno e indeterminato;

DATA la necessità di procedere, in tempi rapidi, alla copertura del suddetto posto che, dato l'incarico di elevata qualificazione, richiede una specifica professionalità, esperienza e competenze;

RITENUTO, dunque, di procedere alla copertura del posto in argomento attraverso affidamento di incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. 267/2000, che di seguito si trascrive *“1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico”.....omissis.....*

DATO ATTO che la presente proposta prevede la modifica del PIAO 2025/2027, limitatamente alla sezione 3.5 Programmazione del personale, come da documento allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che non si procede all'acquisizione del parere del Revisore dei conti in quanto trattasi di copertura di un posto già finanziato in bilancio;

VISTO il D.lgs. 267/2000 in materia di ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il D.lgs. 165/2001;

VISTI lo Statuto comunale in vigore ed il regolamento uffici e servizi in vigore;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi, rispettivamente, dal Segretario generale e dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;

CON VOTI unanimi, favorevolmente espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

1. Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa che qui si richiamano in quanto motivazione dell'atto ai sensi della legge 241/1990, all'approvazione della quarta modifica al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027, Sezione 3.5 Programmazione del personale, allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

2. Di dare atto che rimangono invariati gli allegati al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027 che, dunque, non si provvede ad allegare al presente atto;

3. Di trasmettere il presente atto ai Responsabili di settore interessati, alle RSU e alle OOS nonch  di pubblicarlo in Amministrazione trasparente nella apposita sezione;
4. **Di dichiarare** il presente atto, con separata ed unanime votazione, **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

**PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA CORRISPONDENTE N. 124 DEL 29-10-2025
AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267/2000 COSI' COME RISCritto DALL'ART.3,
COMMA 1, LETTERA B DEL D.L. 174/2012.**

**Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO)
2025/2027 - QUARTA MODIFICA - APPROVAZIONE**

PARERE: Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA

**Il Responsabile del servizio
Pelosi Anna Maria**

PARERE: Favorevole in ordine alla Z-REGOLARITA' CONTABILE

**Il Responsabile del servizio
DAVOLI FAUSTO**

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

Sindaco
MORETTI MARCELLO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pelosi Anna Maria
