

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

STEFANO UBALDI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

italiana

Data di nascita

21 GIUGNO 1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1° ottobre 2015

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dirigente

Comune di Sant'Ilario D'Enza, via Roma 84., 42049 Sant'Ilario D'Enza (RE)

Ente pubblico

Contratto individuale di lavoro a tempo determinato di diritto privato – ex art. 110 del D.lgs 267/2000 – scadenza mandato del Sindaco

Dirigente dell'area Assetto del Territorio e dell'Ufficio Tecnico Associato con il Comune di Campegine, con responsabilità del coordinamento per il Comune di Sant'Ilario D'Enza dei seguenti servizi: Urbanistica, Edilizia privata, Lavori pubblici, Patrimonio, Ambiente, Attività produttive e polizia amministrativa.

Datore di Lavoro ai sensi del D.lgs 81/2008, responsabile degli Espropri, responsabile del procedimento per i progetti sviluppati dal 3° Settore, progettazione e manutenzioni straordinarie del patrimonio comunale

Dal gennaio 2000 al 31 luglio 2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Funzionario tecnico cat. D3

Comune di Sant'Ilario D'Enza, via Roma 84 , 42049 Sant'Ilario D'Enza (RE)

Tel 0522.902811 , fax 0522.902891 , email: santilariodenza@cert.provincia.re.it

Ente pubblico

Contratto individuale di lavoro a tempo determinato di diritto privato – ex art. 110 del D.lgs 267/2000 – scadenza 31 luglio 2014

Responsabile del 3° Settore Assetto del Territorio con responsabilità del coordinamento dei seguenti servizi: Urbanistica, Edilizia privata, Lavori pubblici, Patrimonio, Ambiente, Attività produttive e polizia amministrativa.

Datore di Lavoro ai sensi del D.lgs 81/2008, responsabile degli Espropri, responsabile del procedimento per i progetti sviluppati dal 3° Settore, progettazione di interventi stradali e manutenzioni straordinarie del patrimonio comunale.

dicembre 1999

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Quadro tecnico

Italferr spa, via Marsala 53/67, 00185 ROMA

Tel 06.49751 , fax 06.49752437

Società di progettazione

Contratto a tempo indeterminato

Direttore di lavori ferroviari

da aprile 1979 a novembre 1999

Funzionario tecnico e tecnico commerciale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

COOPSETTE scarl, via San Biagio 75 , 42049 Castelnuovo Sotto (RE)

Tel 0522.682741, fax 0522.683401

Società cooperativa di costruzioni generali

Contratto a tempo indeterminato

Responsabile di commesse per interventi di costruzioni industriali e lavori ferroviari. Progettista di manufatti prefabbricati in ca e cap e direttore dei lavori del montaggio dei prefabbricati. Consigliere di amministrazione per 5 anni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- dal febbraio 1979 ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Vari corsi di formazione professionale

Presso Ordine degli Ingegneri di Parma, Scuole Edili di Parma e Reggio Emilia, Istituti di Formazione (IFOA, SDA Bocconi, QUASAP, CISITA, STS, Maggiori)

Conduzione di commesse, codice dei contratti pubblici, normative edilizie e urbanistiche, normativa espropri, analisi e certificazioni energetiche, normativa antincendi.

Responsabile della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di lavori, Certificatore Energetico, Certificatore ai sensi degli articoli 1 e 2 del DM 25 marzo 1985, Collaudatore di opere di ingegneria civile, stradale e ferroviaria.

• febbraio 1979

Iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Parma con il n. 811.

• dicembre 1978

Laurea in ingegneria civile sezione edile – votazione 100/100 con lode ed Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di ingegnere presso l'Università degli Studi di Bologna.

• luglio 1973

diploma di liceo scientifico – votazione 60/60 presso il Liceo Scientifico Statale Guglielmo Marconi di Parma

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BASE TEDESCO, FRANCESE, INGLESE

BASE TEDESCO, FRANCESE, INGLESE

BASE TEDESCO, FRANCESE, INGLESE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Attività politica di base negli anni 80, poi Assessore comunale per cinque anni e Consigliere comunale per dieci anni.

Partecipazione al progetto di aiuti e accoglienza ai bimbi Bielorussi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento di gruppi di lavoro per la gestione di commesse e la predisposizione di progetti: capacità acquisite nel corso delle attività lavorative fino ad ora svolte.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE.

Conoscenza ed uso quotidiano di programmi office (Word, Excel, Project, Outlook). Utilizzo di internet , posta elettronica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Fotografia, sviluppo e stampa in camera oscura di fotografie da pellicola.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Coltivazione dell'orto, giardinaggio, manutenzione biciclette, lavorazioni del legno, bricolage in genere, con competenze manuali acquisite in ambito familiare (nonni contadini, genitore fabbro artigiano) e sul posto di lavoro.

PATENTE O PATENTI

B