

## COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

### Settore servizi al territorio

#### JOB DESCRIPTION

<b>Nome della posizione</b>	<b>Responsabile del Settore servizi al territorio</b>
<b>Descrizione della posizione</b>	<p><b>Manutenzione del patrimonio</b></p> <p>Predisporre il piano delle alienazioni e della valorizzazione del patrimonio. Acquisisce al patrimonio comunali i beni, anche derivanti da procedure espropriative e convenzioni urbanistiche. Svolge funzioni di vigilanza e custodia del patrimonio immobiliare comunale. Risponde della gestione amministrativa dei beni immobili in carico. Risponde della gestione tecnica del patrimonio immobiliare inerente: classificazione dei beni, valutazione economica, rilievi, tracciamenti, frazionamenti, accatastamenti, agibilità, determinazione prezzo di cessione. Assicura le operazioni di collaudo delle opere da acquisire al patrimonio comunale. E' responsabile dei procedimenti e delle attività collegate alla manutenzione ordinaria di strade, fabbricati, scuole, impianti sportivi, nonché del controllo per il mantenimento o ripristino del suolo e sottosuolo. Predisporre e coordina i controlli tecnici sulla gestione delle attività e dei servizi affidati all'esterno relativi a strade, fabbricati, nonché su opere di fognatura, acquedotto e posa cavidotti. Gestisce le utenze relative ai consumi energetici degli immobili comunali. E' responsabile dei procedimenti connessi agli Alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.). Presidia i rapporti istituzionali e di collaborazione operativa con Acer, la collaborazione con i servizi sociali rispetto alle tematiche abitative.</p> <p><b>Politiche ambientali, agricole, rifiuti</b></p> <p>Gestisce la manutenzione del verde pubblico sia con il personale dell'ente che con affidamento esterno del servizio. Rilascia autorizzazioni in merito all'abbattimento degli alberi e cura la verifica di stabilità delle alberature di proprietà comunale in collaborazione con il consorzio fitosanitario e affida il servizio a ditte specializzate. Presidia la predisposizione di tutti gli strumenti di pianificazione settoriale in materia di ambiente, energia, parchi, verde urbano e dei relativi piani e programmi attuativi. Segue l'istruttoria relativa ai procedimenti di rilascio di autorizzazione allo scarico e rilascia gli atti conseguenti. Cura l'istruttoria e determinazioni conseguenti relativamente ad abusi e reati ambientali in collaborazione con la polizia municipale e gli organi di vigilanza competenti (AUSL, ARPAE, Provincia, Regione). Svolge le</p>

funzioni inerenti alla gestione delle risorse ambientali, con particolare riferimento al ciclo dei rifiuti e idrico integrato e al sistema fluviale. Affida il servizio di gestione e controllo della popolazione canina e felina del territorio Comunale. Cura e segue progetti speciali in merito ai temi ambientali (rifiuti, amianto, PAES, orti, acqua, aria, rumore). Cura e segue tutti i procedimenti relativi alle politiche agricole, anche a livello sovracomunale, al risparmio energetico e allo sviluppo delle energie alternative. Cura la predisposizione e/o revisione degli atti regolamentari in materia ambientale (es. regolamento del verde, regolamento gestione rifiuti).

Approva il piano economico finanziario del servizio igiene ambientale (PEF).

#### **Protezione civile**

Cura e segue tutti i procedimenti relativi alla protezione civile, rientranti nella competenza comunale e del Sindaco. Istruisce e rilascia tutti gli atti e autorizzazioni funzionali allo svolgimento di eventi e iniziative da svolgere sul territorio (ordinanze, segnaletica, sicurezza etc....) e tutte quelle attività che richiedono l'intervento del personale operaio. Presiede la commissione di vigilanza per i pubblici spettacoli.

#### **Urbanistica**

Risponde del sistema complessivo di programmazione e attuazione urbanistica e della qualità ambientale e dei programmi e progetti di riqualificazione urbana. Definisce gli indirizzi generali della programmazione territoriale. Presidia ed è responsabile di tutte le attività di attuazione, gestione e pianificazione del territorio, cura la pianificazione attuativa e le convenzioni urbanistiche. Gestisce il SIT.

Attiva le procedure di espropriazione e/o acquisizione degli immobili ed aree necessari alla realizzazione di opere pubbliche nonché le pratiche espropriative per altri enti.

E' responsabile dell'applicazione dei procedimenti di valutazione ambientale di piani, programmi e progetti.

Rilascia certificazioni in materia di procedimenti urbanistico-edilizi nel rispetto della pianificazione urbanistica vigente.

#### **Lavori pubblici**

E' responsabile della redazione e realizzazione del Piano delle Opere Pubbliche nonché di tutte le fasi di progettazione e direzione lavori di realizzazione di fabbricati e strade che discendono dal piano delle Opere Pubbliche nonché della manutenzione straordinaria del patrimonio comunale. E' responsabile dei procedimenti e

	<p>delle attività collegate alla manutenzione straordinaria di strade, fabbricati, scuole, impianti sportivi, nonché del controllo per il mantenimento o ripristino del suolo e sottosuolo.</p> <p><b>SUE</b></p> <p>E' responsabile dello Sportello Unico per l'Edilizia (SUE). E' responsabile dell'istruttoria e del provvedimento finale dei procedimenti relativi all'edilizia privata e pubblica, autorizzazioni, permessi di costruire, provvedimenti, anche contingibili e urgenti, in materia edilizia. Coordina gli interventi endoprocedimentali di altri Enti, al fine dell'unicità del contatto con il cittadino in materia di attività edilizia residenziale e produttiva.</p> <p>Cura l'istruttoria dei procedimenti in materia sismica, ed è responsabile del rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche e dei beni culturali.</p> <p>Gestisce i rapporti e adempimenti con la struttura sismica Provinciale e con l'ufficio associato legalità della Provincia per i controlli antimafia relativi ai soli procedimenti edilizi-urbanistici.</p> <p>Controlla e vigila sull'attività edilizia in collaborazione con la Polizia Municipale. Cura l'istruttoria relativa ad abusi edilizi e promuove gli atti conseguenti.</p> <p>Organizza la Commissione per la Qualità Architettonica ed il paesaggio e ne gestisce i rapporti e gli atti conseguenti al fine del rilascio dei titoli abilitativi.</p>
--	---

### Informazioni organizzative

<b>Riporta a</b>	Al Sindaco e agli Amministratori Comunali
<b>Interdipendenze rilevanti</b>	Responsabili di settore; Segretario generale; professionisti esterni; prestatori dei servizi affidati all'esterno, professionisti, cittadini; Comuni limitrofi, Unione Val d'Enza e Enti e tutte le Istituzioni coinvolte nei diversi processi di lavoro; stakeholders nella gestione condivisa delle attività sul territorio
<b>Dimensione della posizione</b>	n. 11 unità di personale assegnate compresa la squadra operai
<b>Responsabilità professionali</b>	<p>Indirizzo, responsabilità e controllo di tutti i procedimenti e processi degli ambiti di competenza. Attività di pianificazione e programmazione - specifiche responsabilità prioritariamente sulle tematiche attinenti le trasformazioni del territorio, la pianificazione territoriale e l'attuazione urbanistica, i processi di riqualificazione urbana e i processi tecnico-edilizi di carattere autorizzativi/certificativi.</p> <p>Indirizzo, responsabilità e controllo dei lavori pubblici con particolare riferimento alle nuove costruzioni e manutenzione straordinaria del patrimonio comunale.</p> <p>Indirizzo, responsabilità e controllo di tutti i processi relativi al SUE, così come definiti nella descrizione della posizione.</p>

<b>Responsabilità amministrative e gestionali</b>	Gestione amministrativa, finanziaria e tecnica delle risorse economiche e dotazioni, direzione delle risorse umane assegnate. Coordinamento dei servizi affidati all'esterno.
---	---

### Conoscenze specifiche, capacità/abilità, qualità dei comportamenti

<b>Conoscenze specifiche</b>	<p>Normativa in materia di Enti Locali; norme tecniche di progettazione; conoscenze tecnico-specialistiche attinenti tutti gli ambiti gestiti con particolare riferimento alla normativa statale e regionale in materia di urbanistica, edilizia privata, commercio e attività produttive, ambiente, sanità; normativa in materia di lavori pubblici; utilizzo dei programmi informatici, normativa in materia privacy, trasparenza, prevenzione della corruzione. È richiesta la conoscenza e la capacità di utilizzo degli strumenti informatici a servizio della progettazione (CAD). Conoscenza della normativa sui LL.PP. La posizione richiede inoltre la conoscenza della normativa in materia di sicurezza nei cantieri temporanei e mobili. Conoscenza dei programmi di gestione dei LL.PP. - Conoscenza degli applicativi office (WORD ed EXCEL); normativa in materia di trasparenza, privacy, prevenzione della corruzione. Codice di comportamento</p>	
<b>Capacità e abilità</b>	<p>Capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.</p> <p>Competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità</p>	<p>Capacità redazionali a livello AVANZATO</p> <p>Capacità in ambito economico finanziario a livello MEDIO</p> <p>Utilizzo strumenti informatici a livello AVANZATO</p> <p>Capacità in ambito di project management a livello AVANZATO</p> <p>Capacità di gestione del cambiamento a livello AVANZATO</p>

<b>Qualità dei comportamenti</b>	Responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni	Innovazione e creatività a livello AVANZATO Adattamento/flessibilità a livello AVANZATO Pensiero critico a livello AVANZATO Orientamento al risultato a livello AVANZATO Lavoro di squadra a livello AVANZATO Comunicazione a livello AVANZATO Empatia a livello AVANZATO Etica lavorativa a livello AVANZATO Resilienza a livello AVANZATO Gestione delle emozioni e dello stress a livello AVANZATO Leadership a livello AVANZATO
----------------------------------	--	---